



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 grudnia 2015 r.

Poz. 8817

UCHWAŁA NR XV/167/2015 RADY GMINY KOMORNIKI

z dnia 17 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Komorniki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)¹⁾ Rada Gminy Komorniki uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Komorniki;
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Komorniki;
- 3) publicznym/niepublicznym przedszkolu – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Komorniki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Komorniki przedszkole;
- 4) publicznych/niepublicznych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Komorniki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Komorniki zespoły wychowania przedszkolnego lub punkty przedszkolne;
- 5) publicznej/niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe prowadzone na terenie Gminy Komorniki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Komorniki.
- 6) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną szkołę, przedszkole oraz inną formę wychowania przedszkolnego (punkt przedszkolny, zespół wychowania przedszkolnego), o których mowa w § 3 - § 10, otrzymujące dotację z budżetu Gminy Komorniki.

§ 2. 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazanych z budżetu Gminy Komorniki dla niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Komorniki lub osoby fizyczne:

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz.624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz.2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz.2104.; z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz.1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80 poz.542, Nr 115, poz.791, Nr 120 poz.818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292; z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370, Nr 145 poz. 917; z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206, Nr 56 poz. 458, Nr 219, poz. 1705, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 148, poz. 991, Nr 127, poz. 857, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 205 poz. 1206, nr 149 poz. 887, Nr 139, poz. 814, z 2012 r. Nr 941, Nr 979, z 2011 r. Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. Nr 979, z 2013 r. poz. 827, poz. 1317, z 2014 r. poz.7, poz. 87, poz. 290, poz.1650, poz. 538, poz. 598, poz.642, poz. 811, poz. 1146; z 2015 r. poz. 357, poz. 1240, poz. 1607, poz. 1629.

- 1) przedszkoli;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego
- 3) szkół.

2. Zakres i tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej podmiot dotowany na okres jednego roku budżetowego.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany składa w Urzędzie Gminy Komorniki wniosek o udzielenie dotacji w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacje, o których jest mowa w § 2 ust.1 są przekazywane w dwunastu częściach,

na wskazany we wniosku rachunek bankowy w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje Wójtowi do dnia 5 każdego miesiąca informację o liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

3. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 5. Dotacje udzielane są w wysokości gwarantowanej przez przepisy ustawy z dnia

7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

§ 6. 1. Podmiot dotowany sporządza roczne rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji obejmujące: informację o łącznej kwocie otrzymanej dotacji, rodzaje poniesionych kosztów sfinansowanych z dotacji oraz dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji za dany rok osoba prowadząca podmiot dotowany przedkłada Wójtowi w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku lub w przypadku gdy kończy prowadzoną działalność w trakcie roku, w terminie 30 dni od daty otrzymania ostatniej raty dotacji.

§ 7. 1. Wójtowi przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 zgodnie z art. 80 ust 3e lub 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Upoważnione przez Wójta do przeprowadzenia kontroli osoby mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

3. O przeprowadzeniu kontroli Wójt powiadamia osobę prowadzącą przedszkole/szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komorniki.

§ 9. Traci moc uchwała Nr LIV/477/2014 Rady Gminy Komorniki z dnia 23 października 2014 r. w sprawie: trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Komorniki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Komorniki
(-) Marian Adamski

**Załącznik nr 1
do uchwały nr XV/167/2015
Rady Gminy Komorniki
z dnia 17 grudnia 2015 r.**

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Komorniki na prowadzenie publicznego lub niepublicznego przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego* na rok

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej
2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego
 - a) nazwa
 - b) adres.....
 - c) typ szkoły/placówki
 - d) charakter placówki: publiczny/niepubliczny*
 - e) REGON NIP
 - f) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych: TAK/NIE*
 - g) numer telefonu e-mail.....
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i przedszkoli niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły/przedszkola publicznego
.....
4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
.....
5. Planowana liczba dzieci uczęszczających do przedszkola :
ogółem:
dzieci niepełnosprawnych:
w tym z Gminy Komorniki
z innych Gmin

*pieczętka i podpis osoby
reprezentującej organ prowadzący*

**Przewodniczący Rady Gminy Komorniki
mgr Marian Adamski**

* niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2
do uchwały nr XV/167/2015
Rady Gminy Komorniki
z dnia 17 grudnia 2015 r.**

.....

(pieczęć organu prowadzącego
- osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej

**Informacja miesięczna o liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca20..... roku**

1. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego
2.
.....
3. Liczba uczniów uczęszczających do danej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego....., w tym:
 - 1) liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Komorniki.....
 - 2) liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin.....
4. Informacje uzupełniające:
Liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:
 - a) z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z chorobami przewlekłymi;
 - b) niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją), z zaburzeniami psychicznymi;
 - c) niesłyszących, słabosłyszących, z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym;
 - d) upośledzonych umysłowo w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)
 - e) z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis składającego informację

**Przewodniczący Rady Gminy Komorniki
mgr Marian Adamski**

Poz.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2	Wydatki na wynagrodzenie administracji szkoły/placówki	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi szkoły/placówki	
4	Wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
6	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych	
7	Wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
8	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych dla szkoły/placówki	
9	Wydatki na utrzymanie budynku szkoły/placówki	
10	Wydatki na wyposażenie szkoły/placówki	
11	Wydatki na realizację zadań związanych z opieką nad dziećmi	
12	Wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką społeczną uczniów	
13	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych szkoły/placówki	
14	Inne wydatki związane z realizacją zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki	
Suma		

2. Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie.

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/ rachunek/lista plac/umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli Rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla danej placówki
1						
2						
3						
4						
...						

Komorniki, dnia.....

.....
(Podpis i pieczęć składającego rozliczenie)

Przewodniczący Rady Gminy Komorniki
mgr Marian Adamski