



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 21 czerwca 2016 r.

Poz. 3906

### UCHWAŁA NR XVI/109/2016 RADY GMINY BRODNICA

z dnia 13 czerwca 2016 r.

#### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brodnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) Rada Gminy Brodnica uchwala, co następuje:

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brodnica, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym Regulaminie stypendia szkolne i zasiłki szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Brodnica uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

#### **Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin**

§ 2. 1. Stypendium może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie ucznia, w szczególności w sytuacji występowania w tej rodzinie jednego z następujących czynników:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) wielodzietność,
- 6) alkoholizm lub narkomania,

### 7) niepełność rodziny.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, uprawniająca do ubiegania się przez ucznia o stypendium szkolne, nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.) weryfikowana w drodze rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2015 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz.U. poz. 1058).

**§ 3. 1.** Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawnionego do uzyskania stypendium ustala się zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, na podstawie przedłożonych przez ucznia lub jego rodziców zaświadczeń i innych dokumentów o uzyskiwanych dochodach przez wszystkich członków rodziny ucznia, a w przypadku ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń opieki społecznej, na podstawie zaświadczenia wydanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

2. Do wysokości dochodu, o którym mowa w ust. 1 nie wlicza się pomocy materialnej przyznanej zgodnie z Regulaminem oraz pomocy o charakterze motywacyjnym, o której mowa w art. 90g ustawy o systemie oświaty.

**§ 4. 1.** Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od zakwalifikowania ucznia do odpowiedniej grupy dochodowej wg. kryterium dochodowego:

- 1) grupa I - dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia nie przekracza 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.),
- 2) grupa II - dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia jest wyższy niż 50% ale niższy niż 80% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 3) grupa III - dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia jest równy lub wyższy niż 80% i nie przekracza 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Wysokość stypendium wynosi odpowiednio:

- 1) przy I grupie dochodowej - powyżej 160% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 114 z późn. zm.),
- 2) przy II grupie dochodowej - powyżej 120% do 160% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 3) przy III grupie dochodowej - od 80% do 120% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. W przypadku uzyskiwania dochodów w wielkościach określonych w ust. 1, w rodzinach niepełnych albo w rodzinach, w których dwoje rodziców jest dotkniętych co najmniej dwiema z okoliczności wymienionych w § 2 ust. 1 regulaminu - stypendium na ucznia w takiej rodzinie przysługuje według wyższej skali, określonej w § 4 ust. 1.

**§ 5.** Wysokość stypendium szkolnego realizowanego w okresach innych, niż miesięczne ustala się przy odpowiednim zastosowaniu §4.

## **Rozdział 3.**

### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

**§ 6. 1.** Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych jak również wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących w szczególności:
  - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych edukacyjnych i innych pomocy edukacyjnych,
  - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
  - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęć edukacyjnych,

- d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach (wyjazdach) do kin, teatrów, lub innych imprez organizowanych przez szkołę,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat chesnego w szkołach niepublicznych,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności zakupu podręczników i materiałów szkolnych wymaganych do nauki w szkole, do której uczęszcza uczeń,
- 4) wobec uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów dodatkowo, jako całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w tym opłat za internet, w szczególności kosztów dojazdu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej i kosztów zakwaterowania w internacie, bursie, domu studenckim czy na stacji.
2. Wybór formy stypendium szkolnego należy do wnioskodawcy.

§ 7. Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formie, o której mowa w ust. 1, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

#### **Rozdział 4.** **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

§ 8. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do uchwały składa się w siedzibie Urzędu Gminy w Brodnicy w godzinach pracy urzędu lub za pośrednictwem poczty, do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§ 9. 1. Stypendium szkolne, w formie przewidzianej w §6 ust. 1 pkt 1 Regulaminu, jest realizowane poprzez zapłatę lub częściową zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu, który takie zajęcia organizuje.

2. Stypendium szkolne, w formie przewidzianej w §6 ust. 1 pkt 2 Regulaminu, jest udzielane poprzez pełny lub częściowy zwrot kosztów nauki, kosztów biletów na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania, bądź sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów zakwaterowania w miejscowości położenia szkoły. Sposób przekazania stypendium wnioskodawca uzgodni z organem przyznającym stypendium.

3. Stypendium szkolne, w formie przewidzianej w §6 ust. 1 pkt 3 Regulaminu, jest realizowane poprzez zakup podręczników, książek, przyborów i innych materiałów szkolnych potrzebnych do nauki w szkole, do której uczęszcza uczeń. Sposób przekazania stypendium wnioskodawca uzgodni z organem przyznającym stypendium.

4. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §7 jest udzielane poprzez zwrot kosztów poniesionych na cele związane z edukacją na podstawie oświadczenia wnioskodawcy o wysokości wydanych środków i określeniu celu wydatku wraz z dokumentem potwierdzającym poniesione koszty. Zwrot następuje do wysokości przyznanego stypendium.

5. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego jest wypłacane za każdy miesiąc, za który przysługuje, przelewem na konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę, a w przypadku nie posiadania rachunku bankowego, w formie gotówkowej w kasie Spółdzielczego Banku Gospodarczego w Urzędzie Gminy w Brodnicy.

#### **Rozdział 5.** **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

§ 10. Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 2% dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Brodnica w trybie art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 11. 1. Przyznanie zasiłku szkolnego uczniowi uzasadnia wystąpienie zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną i utrudniającego prawidłowe funkcjonowanie rodziny ucznia, o ile zdarzenie losowe uzasadnia pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym.

2. Do przyznania zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio §9 ust. 2 i 4 niniejszego Regulaminu.

3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały składa się w siedzibie Urzędu Gminy w Brodnicy w godzinach pracy urzędu lub za pośrednictwem poczty w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

4. Zasiłki szkolne przyznaje się oceniając sytuację materialną ucznia indywidualnie.

§ 12. W razie niewystąpienia zdarzeń uzasadniających udzielenie zasiłku szkolnego w danym roku budżetowym kwota zabezpieczona na ten cel zwiększa pulę środków na stypendia socjalne.

### **Rozdział 6. Postanowienia końcowe**

§ 13. Traci moc uchwała Nr XLIII/188/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Brodnica".

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Brodnica  
(-) Andrzej Wojciechowski

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XVI/109/2016  
Rady Gminy Brodnica  
z dnia 13 czerwca 2016 roku

.....  
(miejsowość, data)

.....  
.....  
.....

(imię i nazwisko składającego wniosek,  
adres zamieszkania, nr telefonu)

**Wójt Gminy Brodnica**

**Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) składam wniosek o przyznanie na rok szkolny ...../..... stypendium szkolnego dla:

.....  
(imię i nazwisko ucznia)  
zamieszkałego:

.....  
(adres stałego zamieszkania)

uczącego się w:  
.....  
.....

(klasa, szkoła i adres szkoły)

Imiona i nazwiska rodziców uprawnionego .....

1. Oczekiwana forma udzielonego stypendium (*właściwe zakreślić lub uzupełnić*):

a) całkowite/częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:

.....  
(rodzaj zajęć)

prowadzone przez:

.....  
(nazwa i adres podmiotu prowadzącego zajęcia)  
.....



3. Wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a także występującymi w rodzinie:

.....  
.....  
.....  
.....

*(podać przyczyny, które uzasadniają ubieganie się o przyznanie stypendium szkolnego np. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, nieumiejętność wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomania, niepełna rodzina i inne)*

4. Oświadczam, że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

*Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza kwoty 2360 zł, a słuchacze kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych gdy nie przekracza kwoty 2124 zł (podane wyżej kwoty ulegają zmianom wraz ze zmianą wysokości kwoty zasiłku rodzinnego).*

.....  
*(podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica)*

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

.....  
*(data, miejscowość)*

.....  
*(podpis pełnoletniego ucznia lub rodzica)*

6. Dyrektor szkoły ..... opiniuje  
*(nazwa i adres szkoły)*

pozytywnie/negatywnie wniosek ..... ucznia  
*(imię i nazwisko ucznia)naszej szkoły.*

.....  
*(podpis dyrektora szkoły)*

**Załącznik Nr 1**

3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
  - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
  - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
4. Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:
- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
  - 2) zasiłku celowego;
  - 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
  - 4) wartości świadczenia w naturze;
  - 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
  - 5a) 6 świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693);
  - 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.
  - 7) 7 świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. poz. 195), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 332, z późn. zm.).
5. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
- 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;
  - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.
6. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:
- 1) przychodu;
  - 2) kosztów uzyskania przychodu;
  - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
  - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
  - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
  - 6) należnego podatku;
  - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
9. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 8 zł.
10. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
11. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
  - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie
- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
12. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.
13. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.



Załącznik Nr 2  
Uchwały Rady Gminy Brodnica  
Nr XVI/109/2016  
z dnia 13 czerwca 2016 r.

## WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(adres zamieszkania)

Wójt Gminy Brodnica

Na podstawie art. 90n ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 z późn.zm.) składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla mojej(-ego) córki/syna ..... zamieszkałego w ..... uczącego się w ..... w klasie .....

Wniosek uzasadniam przejściowo trudną sytuacją materialną w jakiej znalazła się moja/mój córka/syn wraz z rodziną z powodu .....

Wnioskuję o przyznanie zasiłku szkolnego w formie: .....

Do wniosku załączam:

1. dowód na wystąpienie danego zdarzenia losowego
2. inne dokumenty .....

**Uprzedzona(-y) o wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego odpowiedzialności potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku.**

.....  
(podpis wnioskodawcy)