



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 sierpnia 2016 r.

Poz. 4975

POROZUMIENIE

z dnia 3 sierpnia 2016 r.

w sprawie powierzenia obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim, reprezentowanym przez Wicewojewodę Wielkopolskiego Marlenę Małąg, zwanym dalej Wojewodą, a Miastem Piła, zwanym dalej Gminą, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Piły - Piotra Głowskiego, na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz.U. Nr 39, poz. 311 ze zm.).

§ 1. 1. Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje obowiązek utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na obszarze Gminy zgodnie z ustawą z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311 ze zm.).

2. Do zakresu obowiązku, o którym mowa w ust. 1, należy:

- 1) na cmentarzach wojennych przy ul. Na Leszkowie:
 - a) gracowanie alejek i schodów, koszenie chwastów i jednorocznych samosiewów wraz z wygrabieniem powierzchni po koszeniu, oczyszczanie terenu poprzez zebranie i wywiezienie zebranych nieczystości, dodatkowo uporządkowanie cmentarzy przed i po dniu 1 listopada oraz cmentarza z I wojny przed i po dniu 11 listopada;
 - b) usuwanie wiatrołomów;
 - c) usuwanie gałęzi lub drzew, które ze względu na swój stan zagrażają bezpieczeństwu ludzi lub mienia;
 - d) doraźne naprawy, czyszczenie i konserwacja pomników lub nagrobków;
 - e) pielęgnacja żywopłotów i innej zieleni;
- 2) doraźne prace porządkowe na mogile zbiorowej 13 żołnierzy niemieckich z I wojny światowej na cmentarzu przy al. Powstańców Wlkp. i na cmentarzu jenieckim „cholerycznym” z I wojny światowej oraz uporządkowanie obiektów przed i po 1 listopada (m.in. usunięcie wypalonych zniczy lub śmieci);
- 3) prowadzenie, przy współpracy z Wojewodą, ewidencji grobów, kwater i cmentarzy wojennych oraz imiennej ewidencji pochowanych w grobach wojennych.

§ 2. 1. Na realizację obowiązku objętego Porozumieniem w roku 2016 Wojewoda przekaże Gminie dotację w wysokości **35 000 zł** (słownie: **trzydzieści pięć tysięcy złotych**).

2. Przekazanie środków finansowych nastąpi w terminie 60 dni od dnia podpisania niniejszego Porozumienia.

3. Opóźnienie w terminach uruchomienia dotacji przez Wojewodę może nastąpić jedynie z przyczyn niezależnych od Wojewody. O przyczynach takiego opóźnienia Gmina zostanie powiadomiona w formie pisemnej.

4. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie określonym w art. 169 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.).

§ 3. 1. Wojewoda ma prawo kontroli prawidłowości wykonania obowiązku, powierzonego niniejszym Porozumieniem, w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.

2. Tryb i zasady przeprowadzenia kontroli określa ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092).

§ 4. 1. Termin wykorzystania dotacji oraz termin wykonania obowiązku, powierzonego niniejszym Porozumieniem, strony ustalają do dnia 31 grudnia 2016 roku.

2. Końcowe rozliczenie środków wykorzystanych na realizację obowiązku, powierzonego niniejszym Porozumieniem, Gmina przedłoży Wojewodzie do dnia 13 stycznia 2017 r. oraz zwróci niewykorzystane środki w terminie do dnia 15 stycznia 2017 r. na rachunek bankowy Wojewody Wielkopolskiego nr 98 1010 1469 0005 8913 9130 0000.

3. Od kwot dotacji zwróconych po terminie, określonym w ust. 2, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

4. Do rozliczeń, o których mowa w ust. 2, Gmina załącza uwierzytelnione kserokopie następujących dokumentów: zlecenia, faktury lub rachunki, dowody zapłaty, umowy, dokumenty przetargowe, kosztorysy, opisy wykonanych prac, protokoły odbioru, fotografie obiektu sprzed rozpoczęcia prac i po ich zakończeniu (z uwzględnieniem treści napisów na obiektach). Wymienione dokumenty Gmina przekaże do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

5. Gmina zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

6. Gmina zobowiązuje się przy realizacji obowiązku do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).

7. W przypadku uzyskania dochodów z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, należy je odprowadzić na rachunek bankowy Wojewody Wielkopolskiego subkonto dochodów budżetowych nr 17 1010 1469 0005 8922 3100 0000. W tytule przelewu należy wskazać klasyfikację budżetową wraz z opisem operacji przelewu.

§ 5. 1. Porozumienie zawarte zostaje na okres do dnia 31 grudnia 2016 r.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, poprzez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 6. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych i ustawy o grobach i cmentarzach wojennych.

§ 8. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.

2. Porozumienie sporządzono w wersji cyfrowej.

3. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Wicewojewoda Wielkopolski
(-) Marlena Małąg

Prezydent Miasta Piły
(-) Piotr Głowski