



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 sierpnia 2016 r.

Poz. 5226

UCHWAŁA NR XXVII/177/16 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 23 sierpnia 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zmianami) oraz § 2 uchwały Nr XVIII/132/16 Rady Gminy Duszniki z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci, i Młodzieży” Rada Gminy Duszniki uchwala, co następuje:

§ 1. W ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży” przyznawane jest „Stypendium Wójta Gminy Duszniki”, zwane dalej „stypendium”.

§ 2. Warunki i tryb przyznawania stypendium określa regulamin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Duszniki.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XVIII/133/16 Rady Gminy Duszniki z dnia 26 stycznia 2016 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach „Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży”.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Duszniki
(-) Ryszard Pacholak

Załącznik do uchwały nr XXVII/177/16
Rady Gminy Duszniki z dnia 23 sierpnia 2016 r.

**Regulamin przyznawania Stypendium Wójta Gminy Duszniki
w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży**

§1. W celu realizacji Programu ustanawia się nagrodę pieniężną o charakterze motywacyjnym pod nazwą „Stypendium Wójta Gminy Duszniki” (zwaną dalej „stypendium”), przyznaną z tytułu wysokich wyników w nauce oraz szczególnych osiągnięć naukowych, artystycznych bądź sportowych.

§2. 1. Stypendium może zostać przyznane uczniom szkół publicznych oraz niepublicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Duszniki, uczęszczającym do klas IV, V i VI szkół podstawowych oraz I, II i III gimnazjów, a także uczniom zamieszkującym na terenie Gminy Duszniki uczęszczającym do szkół ponadgimnazjalnych, rozumianych dalej jako: liceum, technikum bądź zasadnicza szkoła zawodowa.

2. Absolwenci szkół, o których mowa w ust. 1, którzy ukończyli naukę i uzyskali świadectwo ukończenia szkoły są uprawnieni do przyznania stypendium za ostatni semestr nauki w tej szkole.

§3. Uczniowie mogą ubiegać się o stypendium jednorazowe na zakończenie każdego semestru szkolnego.

§4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest jednoznaczne z jego przyznaniem.

§5. 1. Stypendium za wysoką średnią ocen może być przyznane uczniowi szkoły podstawowej oraz gimnazjum zlokalizowanych na terenie Gminy Duszniki, który uzyskał na koniec semestru średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- nie mniejszą niż 5,4 dla szkoły podstawowej,
- nie mniejszą niż 5,2 dla gimnazjum.

§6. 1. Stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe może być przyznane uczniowi, o którym mowa w § 2, który został laureatem bądź finalistą przedmiotowego konkursu lub olimpiady na szczeblu ogólnopolskim lub wojewódzkim.

2. Obligatoryjnym warunkiem otrzymania stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe jest uzyskanie na koniec semestru średniej ocen nie niższej niż 3,0.

§7. 1. Stypendium za szczególne osiągnięcia artystyczne może być przyznane uczniowi, o którym mowa w § 2, który został laureatem bądź finalistą międzynarodowego, ogólnopolskiego albo wojewódzkiego konkursu artystycznego.

2. Obligatoryjnym warunkiem otrzymania stypendium za szczególne osiągnięcia artystyczne jest uzyskanie na koniec semestru średniej ocen nie niższej niż 3,0.

§8. 1. Stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, o którym mowa w § 2, spełniającemu co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- a) został zdobywcą minimum VI miejsca zawodów rangi Mistrzostw Polski lub w najważniejszych zawodach krajowych w danej dyscyplinie sportowej, organizowanych przez odpowiednie związki i organizacje sportowe,
- b) został zdobywcą minimum III miejsca zawodów rangi Mistrzostw Wielkopolski organizowanych przez odpowiednie związki i organizacje sportowe.

2. Obligatoryjnym warunkiem otrzymania stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe jest uzyskanie na koniec semestru średniej ocen nie niższej niż 3,0.

§9.1. Wniosek o przyznanie stypendium, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu, należy złożyć w Urzędzie Gminy Duszniki lub w sekretariacie właściwej szkoły z terenu gminy Duszniki, nie później niż 31 stycznia za I semestr i nie później niż 30 czerwca za II semestr.

2. Uprawnionym do złożenia wniosku jest rodzic lub opiekun prawny ucznia oraz pełnoletni uczeń.
3. Do wniosku należy dołączyć dokument z uzyskaną średnią ocen wskazaną we wniosku, potwierdzony przez dyrektora właściwej szkoły (pieczęć i podpis).
4. W przypadku stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe i artystyczne do wniosku należy dołączyć pisemne potwierdzenie spełnienia przez ucznia kryterium określonego odpowiednio w § 6 i § 7, podpisane przez dyrektora szkoły, nauczyciela – wychowawcę lub nauczyciela właściwego przedmiotu.
5. W przypadku stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe do wniosku należy dołączyć pisemne potwierdzenie spełnienia przez ucznia kryterium określonego w § 8, podpisane przez dyrektora szkoły, nauczyciela – wychowawcę, nauczyciela wychowania fizycznego lub przedstawiciela klubu sportowego trenującego ucznia.
6. Do wniosku należy dołączyć kserokopie lub inne dokumenty potwierdzające uzyskane osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe, jeśli uczeń takie otrzymał.
7. Podczas rozpatrywania wniosków będą brane pod uwagę wyłącznie osiągnięcia uzyskane w czasie trwania semestru, na koniec którego składany jest wniosek, przy czym osiągnięcia uzyskane w miesiącach lipiec i sierpień danego roku zaliczane będą do wniosku za I semestr roku szkolnego rozpoczynającego się we wrześniu tego roku.
8. Wnioski niekompletne, bez wymaganych załączników oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 10. 1. Wnioski o stypendia rozpatruje Komisja Stypendialna w terminie 14 dni od dnia zakończenia przyjmowania wniosków, określonego w § 9 ust.1.

2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi:

- dwóch radnych Rady Gminy Duszniki zasiadających w Komisji Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Zdrowia,
- dwóch pracowników samorządowych wyznaczonych przez Wójta Gminy Duszniki,
- dwóch dyrektorów szkół zlokalizowanych w Gminie Duszniki, wyznaczonych przez Wójta Gminy Duszniki.

3. Komisję Stypendialną powołuje każdorazowo Wójt Gminy Duszniki wewnętrznym zarządzeniem.

4. Zarządzenie Wójta ws. powołania Komisji Stypendialnej określa także środki finansowe przeznaczone na przyznanie i wypłatę stypendiów na koniec semestru szkolnego, zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą budżetową.

5. Członkowie Komisji Stypendialnej nie otrzymują wynagrodzenia za pracę w komisji.

6. Z posiedzenia ws. rozpatrzenia wniosków o stypendium Komisja Stypendialna sporządza protokół, który przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy Duszniki.

7. Protokół Komisji Stypendialnej zawiera w szczególności:

- a) listę uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium;
- b) listę uczniów, których zakwalifikowano do przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem i proponowaną kwotą nagrody pieniężnej;
- c) listę uczniów, których nie zakwalifikowano do przyznania stypendium wraz z uzasadnieniem.

§ 11. 1. O przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium decyduje Wójt Gminy Duszniki.

2. Od odmowy przyznania stypendium nie służy odwołanie.

3. W przypadku odmowy przyznania stypendium wnioskodawca ma prawo wystąpić do Wójta Gminy Duszniki o pisemne uzasadnienie.

§ 12. Stypendium Wójta Gminy Duszniki może zostać przyznane w kwocie minimalnie 100 zł, a maksymalnie 500 zł.

§ 13. Przyznane stypendium zostanie wypłacone w formie określonej we wniosku będącym załącznikiem do niniejszego Regulaminu, w terminie do 14 dni od daty przyznania stypendium.

Załącznik do Regulaminu przyznawania Stypendium Wójta Gminy Duszniki

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY – STYPENDIUM: ZA WYSOKĄ ŚREDNIĄ OCEN* / NAUKOWEGO*,
ARTYSTYCZNEGO*, SPORTOWEGO* /*niepotrzebne skreślić/**

Nazwisko ucznia _____
Imię (imiona) _____
Adres zamieszkania _____
Telefon do kontaktu _____
Nazwa szkoły, miejscowość _____
Klasa _____
Średnia ocen _____

Potwierdzenie dyrektora szkoły / nauczyciela - wychowawcy / nauczyciela przedmiotu / przedstawiciela klubu sportowego, zgodnie z § 9, ust. 4 i 5 Regulaminu (dotyczy wniosków o stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe):

(data, pieczęć i podpis dyrektora / nauczyciela / przedstawiciela klubu sportowego)

Forma przekazania stypendium: /*niepotrzebne skreślić/

- * przelew na konto nr: _____

Nazwa banku: _____ Właściciel konta: _____

- * odbiór w Urzędzie Gminy Duszniki - druk „polecenie wypłaty”, wystawiony na osobę podpisującą wniosek (rodzic, opiekun prawny lub pełnoletni uczeń), do realizacji w punkcie Banku Spółdzielczego w Dusznikach.

Oświadczenie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie nagrody – Stypendium Wójta Gminy Duszniki w zakresie niezbędnym do jego rozpatrzenia oraz przyznania i wypłaty stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis osoby składającej wniosek)

/wypełnia Wójt Gminy Duszniki/

**Wójt Gminy Duszniki, po rozpatrzeniu przez Komisję wniosku o przyznanie stypendium, postanowił:
przyznać* / nie przyznać* stypendium w kwocie _____**

/*niepotrzebne skreślić/

(pieczęć i podpis Wójta)