



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 6 września 2016 r.

Poz. 5379

### UCHWAŁA NR XXIII/171/2016 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 30 sierpnia 2016 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. z 2016 r. Dz. U. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Międzychodzie Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2.** Określa się zakres obowiązywania systemu odbioru odpadów komunalnych, który obejmuje zlokalizowane na terenie Gminy Sieraków nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

**§ 3. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierane są następujące rodzaje odpadów komunalnych :

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- b) selektywnie zbierane papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe oraz odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające każdej z frakcji osobno zapakowane w odpowiednie pojemniki.

2. Odbieranie odpadów komunalnych określonych w ust. 1 punkcie a) i b) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie prowadzone nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w przypadku zabudowy jednorodzinnej z terenów miejskich i nie rzadziej niż raz w miesiącu z terenów wiejskich oraz nie rzadziej niż raz na tydzień w przypadku budynków wielolokalowych z terenów miejskich i nie rzadziej niż raz w miesiącu z terenów wiejskich.

**§ 4. 1.** Odpady zbierane selektywnie, inne aniżeli wymienione w § 3 uchwały, to jest przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne mieszkańcy Gminy Sieraków samodzielnie dostarczają do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów.

2. Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów określono w szczegółowym regulaminie, który stanowi załącznik numer 1 do niniejszej uchwały.

3. Przetęgniowanie leki mieszkańcy samodzielnie dostarczają do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie miasta Sieraków.

4. Zużyte baterie można przekazywać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach i Urzędzie Gminy Sieraków.

**§ 5.** Ustala się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów:

- a) uwagi dotyczące świadczonych usług należy zgłaszać niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 3 dni od dnia stwierdzenia nieprawidłowości telefonicznie poprzez numery wskazane w harmonogramie odpadów, pisemnie na adres Urzędu Gminy Sieraków lub drogą elektroniczną na adres [odpady.komunalne@sierakow.pl](mailto:odpady.komunalne@sierakow.pl);
- b) zgłoszenie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej reklamację: imię, nazwisko, adres nieruchomości oraz opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji;
- c) w przypadku zgłoszeń telefonicznych osoba przyjmująca zgłoszenie sporządza notatkę na tą okoliczność, która zawiera dane wskazane w pkt. 2;
- d) zgłoszenia zostaną rozpatrzone niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia.

**§ 6. 1.** Zebrane zmieszane odpady komunalne trafiać powinny do Regionalnej Instalacji Zagospodarowania Odpadów ZUO CLEAN CITY w Mníchach.

2. Selekcjonowane odpady komunalne przekazywane będą do właściwych jednostek celem ich dalszego wykorzystania zgodnie z przepisami odrębnymi.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Sieraków.

**§ 8.** Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 18 grudnia 2012 r. nr XII/112/2012.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej  
(-) Przemysław Góźdz

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/171/2016  
Rady Miejskiej w Sierakowie  
z dnia 30 sierpnia 2016 r.

### **Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

§ 1. Regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej „PSZOK”

§ 2. PSZOK zlokalizowany jest na terenie miasta Sieraków, przy ul. Towarowej 1.

§ 3. Godziny otwarcia PSZOK:

Poniedziałek - Piątek – 8<sup>00</sup> -17<sup>00</sup>

Sobota – 8<sup>00</sup> -13<sup>00</sup>

§ 4. Zasady przyjmowania odpadów do PSZOK:

- PSZOK przyjmuje wyłącznie selektywnie zebrane odpady komunalne tj. odpady wytworzone przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sieraków,
- odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane i nie mogą być zmieszane z innymi odpadami,
- do rozładunku odpadów dostarczonych do PSZOK zobowiązany jest właściciel nieruchomości /mieszkaniec,
- odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych (nie ciekących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu.

§ 5. PSZOK przyjmuje następujące rodzaje odpadów:

- przeterminowane leki i chemikalia,
- zużyte baterie i akumulatory,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- odpady zielone,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

§ 6. Warunkiem przyjęcia odpadów do PSZOK jest okazanie się przez osobę dostarczającą odpady komunalne dokumentu potwierdzającego tożsamość lub potwierdzenia uiszczenia w Urzędzie Gminy w Sierakowie stosownej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz podpisanie oświadczenia potwierdzającego dostarczenie odpadów zawierające w szczególności:

- imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
- adres nieruchomości z której pochodzą odpady,
- rodzaj dostarczonych odpadów,
- datę dostarczenia odpadów,
- oświadczenie, iż osoba przekazująca odpady jest mieszkańcem Gminy Sieraków i przekazane odpady wytworzone zostały we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące wskazane gospodarstwo domowe i pochodzą z tego gospodarstwa domowego.

§ 7. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać pod numerem telefonu 61 29 55 878.