



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 października 2016 r.

Poz. 5887

UCHWAŁA NR XXII/126/2016 RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI

z dnia 28 września 2016 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Pogorzela przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrów oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; ze. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Pogorzela dla zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Pogorzela przez inne osoby prawne lub osoby fizyczne:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi, publicznych przedszkoli specjalnych,
- 2) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- 3) publicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; ze. zm.),
- 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
- 5) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- 6) niepublicznych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156; ze. zm.),

2. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji, w szczególności: podstawy obliczania dotacji oraz zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 uchwały otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pogorzela dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Pogorzela, pomniejszoną o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 3 uchwały otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Pogorzela, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela.

3. Szkoły wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2 uchwały otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Pogorzela, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy o systemie oświaty, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pogorzela.

4. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pogorzela, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę przedstawi Burmistrzowi Pogorzeli informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Niepubliczne przedszkola wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4 uchwały otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pogorzela dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Pogorzela wydatków bieżącym ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Burmistrzowi Pogorzeli informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

6. Przedszkola niepubliczne spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Pogorzela dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Pogorzela, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela.

7. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego wymienionej w § 1 ust. 1 pkt 6 uchwały otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Pogorzela, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda Burmistrzowi Pogorzeli informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. 8. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonym przez Gminę Pogorzela, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Pogorzela, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela.

8. Szkoły wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5 uchwały, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Pogorzela, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda Burmistrzowi Pogorzeli planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

9. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację z budżetu Gminy Pogorzela w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Pogorzela, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę podstawową poda Burmistrzowi Pogorzeli informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe w terminach określonych w ustawie o systemie oświaty i niniejszej uchwale.

2. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe wymienione w § 2 ust. 1-3 uchwały złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, który służy zaplanowaniu dotacji w budżecie Gminy Pogorzela.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego przystępując do otwartego konkursu ofert podaje informację o planowanej liczbie uczniów a dotacja przyznawana jest w drodze otwartego konkursu ofert.

4. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Pogorzeli i zawiera w nim następujące dane:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej,
- 2) nazwę i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły,
- 3) określenie roku, na który ma być udzielona dotacja,
- 4) datę wydania i numer zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej formy wychowania przedszkolnego lub odpowiednio datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, niepublicznej szkoły lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego,
- 5) datę rozpoczęcia działalności przez przedszkole, szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego,
- 6) planowaną liczbę uczniów, którzy będą uczęszczać do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja, wraz z dodatkowym

wyodrębnieniem planowanej liczby uczniów niepełnosprawnych, planowanej liczby uczniów, którzy objęci będą wczesnym wspomaganie rozwoju oraz planowanej liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Pogorzela,

7) nazwę banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który będą przekazywane miesięczne części dotacji podmiotowej.

5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4.1. Dotacja przysługuje na każdego ucznia przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego oraz na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju.

2. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, szkołę, inną formę wychowania przedszkolnego składa w terminie do 10 dnia danego miesiąca, informację o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

3. W miesiącu lipcu i sierpniu dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy czerwca.

4. Comiesięczna informacja o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego zawiera następujące dane:

1) nazwę i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz dane kontaktowe: numer telefonu i adres poczty elektronicznej,

2) nazwę i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły,

3) rok i miesiąc,

4) faktyczną liczbę uczniów, którzy uczęszczają do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego w danym miesiącu według stanu na pierwszy dzień roboczy tego miesiąca, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem faktycznej liczby uczniów niepełnosprawnych według rodzaju niepełnosprawności określonego wagami subwencyjnymi przyjętymi w danym roku budżetowych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej do naliczania metryk części oświatowej subwencji ogólnej, z wyszczególnieniem faktycznej liczby uczniów, którzy zostali objęci wczesnym wspomaganie rozwoju oraz faktycznej liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Pogorzela z przypisaniem odpowiednio nazwy gminy, w której uczniowie zamieszkują.

5) nazwę banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego.

5. Wzór informacji o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

6. W sytuacji, gdy wysokość dotacji na jednego ucznia jest uzależniona od wysokości wydatków bieżących ustalonych i przewidzianych w budżecie Gminy Pogorzela ponoszonych na jednego ucznia w gminnych przedszkolach i szkołach do obliczenia wysokości dotacji przyjmuje się kwoty zaplanowane w uchwale budżetowej przyjętej na dany rok budżetowy.

7. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących zaplanowanych w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotacje ustala się według tych wydatków.

8. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej do czasu otrzymania metryki subwencji oświatowej przez Gminę Pogorzela na dany rok budżetowy nalicza się na podstawie danych wynikających z metryki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryki - począwszy od części za styczeń danego roku budżetowego.

9. Dla obliczenia podstawy dotacji przyjmuje się następującą liczbę uczniów w przedszkolach publicznych i szkołach publicznych prowadzonych przez Gminę Pogorzela:

1) w okresie od 1 stycznia do 30 września danego roku budżetowego - liczbę uczniów wykazaną w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września poprzedniego roku budżetowego,

2) w okresie od 1 października do 31 grudnia danego roku budżetowego - liczbę uczniów wykazaną w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września danego roku budżetowego.

10. Dotacje podmiotowe do jednostek oświatowych przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku o udzielenie dotacji rachunek bankowy przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego, przy czym część za grudzień przekazuje się w terminie do 15 grudnia.

11. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

§ 5. 1. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę jest obowiązana przedłożyć Burmistrzowi Pogorzeli pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- 1) kwartalne - w terminie do 10 dnia, po zakończeniu każdego kwartału
- 2) roczne - od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji -w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o kwocie wykorzystanej dotacji w danym kwartale, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz wykaz dokumentów na podstawie, których rozliczenie zostało sporządzone.

3. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca jednostki oświatowe zobowiązana jest także do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Pogorzela,
- 2) zamieszczaniu na dowodzie księgowym adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Pogorzela w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji,
- 3) opisu przeznaczenia wydatku finansowanego z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Pogorzela.

5. Inna osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca przedszkole, szkołę, inną formę wychowania przedszkolnego ma prawo do składania korekty rozliczenia dotacji w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Organ dotacyjny ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji - na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej dotowanego podmiotu,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej,

3. Podstawą wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowo-księgowej jest pisemne imienne upoważnienie do kontroli wydane przez Burmistrza Pogorzeli oraz dowód osobisty upoważnionej osoby.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot na piśmie, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

6. Wyniki kontroli przeprowadzanej na podstawie wglądu do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej oraz dokumentów księgowo-finansowych kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pogorzeli.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Eugeniusz Sierszulski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXII/126/2016
Rady Miejskiej w Pogorzeli
z dnia 28 września 2016 r.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Pogorzela
Burmistrz Pogorzeli
ul. Rynek 1
63-860 Pogorzela

Nazwa i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz numer telefonu i adres poczty elektronicznej	
Nazwa i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły	
Rok, na który ma być udzielona dotacja	
Data wydania i numer zezwolenia na prowadzenie publicznego przedszkola, publicznej szkoły lub publicznej formy wychowania przedszkolnego lub odpowiednio data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych przedszkoli, niepublicznej szkoły lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego	
Data rozpoczęcia działalności przez przedszkole, szkołę lub inną formę wychowania przedszkolnego,	
Planowana liczba uczniów, którzy będą uczęszczać do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego do końca roku budżetowego, na który udzielana jest dotacja, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem planowanej liczby uczniów niepełnosprawnych, planowanej liczby uczniów, którzy objęci będą wczesnym wspomaganie rozwoju oraz planowanej liczbie uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Pogorzela,	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który będą przekazywane miesięczne części dotacji podmiotowej.	
_____	_____
miejsowość i data	podpis

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXII/126/2016
Rady Miejskiej w Pogorzeli
z dnia 28 września 2016 r.

**Comiesięczna informacja o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, szkoły, innej formy
wychowania przedszkolnego**

**Burmistrz Pogorzeli
ul. Rynek 1
63-860 Pogorzela**

Nazwa i adres organu prowadzącego przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę oraz numer telefonu i adres poczty elektronicznej	
Nazwa i adres jednostki oświatowej: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły	
Rok i miesiąc	
Faktyczna liczbę uczniów, którzy uczęszczają do przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego w danym miesiącu według stanu na pierwszy dzień roboczy tego miesiąca, wraz z dodatkowym wyodrębnieniem faktycznej liczby uczniów niepełnosprawnych według rodzaju niepełnosprawności określonego wagami subwencyjnymi przyjętymi w danym roku budżetowych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej do naliczania metryk części oświatowej subwencji ogólnej, z wyszczególnieniem faktycznej liczby uczniów, którzy zostali objęci wczesnym wspomaganie rozwoju oraz faktycznej liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Pogorzela z przypisaniem odpowiednio nazwy gminy, w której uczniowie zamieszkują.	
Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola, szkoły lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który będą przekazywane miesięczne części dotacji podmiotowej.	
<hr/> miejsowość i data	<hr/> podpis

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXII/126/2016
Rady Miejskiej w Pogorzeli
z dnia 28 września 2016 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji z budżetu Gminy Pogorzela		
W okresie od _____ do _____		
Wnioskodawca – nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej		
Adres wnioskodawcy:		
Kwota rozliczenia:		
Kwota dotacji otrzymanej w kwartale rozliczeniowym: _____		
Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji od początku roku		
1.	Kwota dotacji otrzymanej od początku roku rozliczeniowego	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej od początku roku rozliczeniowego	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej od początku roku rozliczeniowego	
Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z dotacji w kwartale rozliczeniowym		
1.	Wydatki na wynagrodzenia pracowników pedagogicznych	
2.	Wydatki na wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Zakup pomocy dydaktycznych i książek	
6.	Opłaty za media	
7.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
8.	Zakup usług pozostałych	
9.	Wydatki na dokształcanie pracowników pedagogicznych	
10.	Pozostałe wydatki (wymienić, jakie)	
	Razem:	

Szczególne zestawienie dokumentów na podstawie, których sporządzono rozliczenie stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

Miejscowość:
Data:

_____ podpis składającego rozliczenie

Zestawienie dokumentów na podstawie, których sporządzono rozliczenie dotacji

Lp.	Rodzaj dokumentu finansowego potwierdzający poniesiony wydatek	Data wystawienia dokumentu	Nr dokumentu	Data dokonania wydatku	Pozycja z tabeli „wyszczególnienie wydatków”	Wartość brutto	Kwota rozliczenia dotacji
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							
36.							
Razem:							

Miejscowość:

Data:

podpis składającego rozliczenie