



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 października 2016 r.

Poz. 5906

UCHWAŁA NR XXXIII/559/2016 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie określenia warunków oraz trybu finansowania rozwoju sportu na terenie gminy Środa Wielkopolska

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsza uchwała określa warunki oraz tryb udzielania przez Gminę Środa Wielkopolska wsparcia finansowego w postaci dotacji na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 239 ze zm.).

3. Wspieranie finansowe rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją”, przyznawanej wnioskodawcy na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale.

4. Przyjmuje się, że sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Środa Wielkopolska będzie służyło realizacji celu publicznego, w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Środa Wielkopolska;
- 2) zwiększenia dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe;
- 3) zwiększanie ilości drużyn uczestniczących w rozgrywkach prowadzonych przez Związki Sportowe na szczeblu powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
- 4) osiągnięcia wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz podniesienie poziomu szkolenia sportowego zawodników w kategoriach młodzieżowych i seniorskich.

§ 2. Warunki oraz tryb udzielania dotacji

1. O wsparcie finansowe mogą się ubiegać podmioty realizujące zadania z zakresu sportu na rzecz mieszkańców gminy Środa Wielkopolska.

2. Wsparcie finansowe w zakresie rozwoju sportu następuje w formie dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, przyznawanej na warunkach i w trybie określonych w niniejszej uchwale oraz podpisanej przez zainteresowane strony umowie dotacji, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

3. Środki finansowe na rozwój sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Środa Wielkopolska.

4. Przyznawana dotacja może być wykorzystana na cele określone w art. 28 ust. 1 pkt 1-4 Ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176 ze zmianami)

5. Przy realizacji danego zadania wnioskodawca jest zobowiązany zapewnić wkład finansowy własny w wysokości minimum **10%** całkowitych kosztów realizowanego zadania.

6. Wnioskodawca składa wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 1 w terminie **do 10 grudnia roku poprzedzającego** realizację zadania.

7. Dopuszcza się złożenie wniosku w ciągu roku budżetowego w którym ma być realizowane zadanie.

8. W danym roku budżetowym podmiot wnioskujący o udzielenie dotacji w trybie niniejszej uchwały może otrzymać z budżetu Gminy Środa Wielkopolska dotację na więcej niż jedno zadanie pod warunkiem, że każde z zadań objęta będzie oddzielnym wnioskiem.

9. Organem oceniającym i przyznającym dotację na zadania z zakresu rozwoju sportu jest Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska.

10. Każdy ze zgłoszonych wniosków, przed jego rozpatrzeniem, podlega sprawdzeniu pod względem formalnym.

11. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska ocenia i przyznaje dotacje w terminie 40 dni od terminu, o którym mowa w ust. 6.

12. W przypadku stwierdzenia wad formalnych, Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska wzywa wnioskodawcę do usunięcia ich w terminie 7 dni.

13. Wniosek, którego wad nie usunięto, lub który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia.

14. Przy rozpatrzeniu merytorycznym wniosków o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) wpływ zadania na poprawę warunków uprawiania sportu na terenie gminy Środa Wielkopolska i ma rzecz jej mieszkańców.
- 2) przedstawioną przez wnioskodawcę kalkulację kosztów oraz zaangażowanie środków własnych wnioskodawcy,
- 3) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
- 4) dotychczasową współpracę wnioskodawcy z Gminą Środa Wielkopolska,
- 5) dostępność mieszkańców do działalności sportowej prowadzonej przez wnioskodawcę,
- 6) prezentowany poziom sportowy stowarzyszenia, klubu sportowego na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim.

15. Złożenie poprawnego wniosku nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dofinansowania w oczekiwanej wysokości. Dopuszcza się możliwość udzielenia dotacji w kwocie mniejszej niż wskazano we wniosku.

16. W przypadku przyznania dotacji, w wysokości niższej niż wnioskowana, wnioskodawca składa oświadczenie o przyjęciu dotacji wraz z aktualizacją kosztorysu lub składa oświadczenie o odstąpieniu realizacji zadania. Oświadczenie potwierdzające przyjęcie dotacji składa także wnioskodawca, który otrzymał pełną wysokość wnioskowanej dotacji.

17. Od rozstrzygnięcia Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska nie przysługuje odwołanie.

18. Z każdym wnioskodawcą, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie i który potwierdził pisemnie przyjęcie dotacji (wraz z ewentualną aktualizacją kosztorysu), Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska zawiera umowę.

19. Integralnym elementem umowy jest załączony wniosek, o którym mowa w ust. 6.

§ 3. Postanowienia końcowe

1. Do rozliczenia dotacji stosuje się ustalenia umowy oraz przepisy art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Rozliczenia dokonuje się na podstawie sprawozdania z rozliczenia zadania.

3. Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska informuje podmioty realizujące zadania o całkowitym rozliczeniu dotacji, a także o kwotach przypisanych do zwrotu wraz z kwotami odsetek, w wysokości odsetek od zaległości podatkowych.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Paweł Dopierała

b) miejsce wykonywania zadania

.....

c) termin realizacji zadania

.....

d) szczegółowy zakres rzeczowy zadania;

.....

e) opis odbiorców zadania (należy określić grupy sportowe, dyscypliny, liczba osób, wiek):

.....

f) cel publiczny z zakresu sportu

.....

g) zakładane rezultaty

.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

1. Całkowity koszt zadania w zł - 100%, w tym:

- kwota wnioskowanej dotacji celowej zł -%

- środki finansowe własne zł -%

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów - preliminarz kosztów zadania:

Lp.	Środki realizacji zadania	Wydatki (należy wskazać w wartościach brutto)			
		Ze środków z budżetu Gminy Środa Wielkopolska	Z własnych dochodów i innych źródeł	Razem	Udział % wkładu własnego
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
9					
10					
....					
RAZEM					

Dodatkowe informacje dotyczące planowanych kosztów (np. sposób kalkulowania, ilość osób prowadzących zajęcia, ilość godzin, środki transportu na zawody itp.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Dodatkowe informacje

1. Zasoby kadrowe (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy bądź członkach klubu prowadzących zajęcia itp./

.....
.....
.....
.....
.....

2. Dotychczasowe osiągnięcia i dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.

.....
.....
.....
.....
.....

3. Zasoby rzeczowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

.....
.....
.....
.....
.....

4. Uwagi i inne informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam (-my), że:

1. Proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
2. W ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie' / niepobieranie' opłat od adresatów zadania;

3. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

4. Podmiot, który ubiega się o dotację nie ma zobowiązań publiczno - prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym.

Załączniki:

- 1. aktualny odpis z rejestru,
- 2. aktualny statut klubu/stowarzyszenia.

.....
.....
.....
podpisy i pieczętka osoby/osób składającej/-ych wniosek

data