



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 listopada 2016 r.

Poz. 6857

UCHWAŁA NR 168/16 RADY GMINY WŁADYSŁAWÓW

z dnia 7 listopada 2016 r.

w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Władysławów.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446), w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Turku, Rada Gminy Władysławów uchwala Regulamin Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Władysławów, zwany dalej Regulaminem, o następującej treści:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Władysławów.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców Gminy Władysławów oraz osób przebywających czasowo na terenie Gminy Władysławów.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 250);
- 2) Ustawie o odpadach – należy przez to rozumieć ustawę z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 21);
- 3) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Władysławów;
- 4) Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Władysławów;
- 5) Przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot wpisany do rejestru działalności regulowanej, którego przedmiotem jest odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości;
- 6) Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Władysławów;
- 7) PSZOK - Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – należy przez to rozumieć zlokalizowany w miejscowości Russocice, o numerze porządkowym 50 punkt, do którego właściciele nieruchomości zamieszkałych, mają możliwość dostarczać selektywnie zbierane odpady komunalne;

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 3. Zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

1. Prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów dotyczy wszystkich rodzajów zabudowy, w tym nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów, wskazanych w ustawie i w wojewódzkim planie gospodarki odpadami:

- 1) papieru i tektury;
- 2) szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych;
- 6) zużytych baterii i akumulatorów;
- 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki);
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 10) zużytych opon;
- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- 12) popiołów i żużli paleniskowych

3. Odpady określone w ust. 2 pkt 1-5,12 zgromadzone w urządzeniach, o których mowa w § 7 ust. 2, ppkt. 1-5, należy przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady, bądź do PSZOK-u.

4. Odpady opakowaniowe przed ich złożeniem do worka lub pojemnika, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy trwale zgnieść w celu zmniejszenia ich objętości.

5. Odpady zielone należy:

- 1) zagospodarowywać w przydomowych kompostownikach na użytek własny,
- 2) gromadzić w sposób opisany w workach do tego przeznaczonych,
- 3) przekazywać do PSZOK-u.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do:

- 1) podmiotu odbierającego odpady;
- 2) PSZOK-u lub mobilnych punktów zbierania odpadów komunalnych;
- 3) wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) punktów sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu;
- 5) punktów serwisowych – w przypadku gdy naprawa przyjętego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego jest niemożliwa ze względów technicznych lub właściciel sprzętu uzna, że jego naprawa jest dla niego nieopłacalna.

7. Zużyte baterie i akumulatory należy:

- 1) przekazywać do PSZOK-u;
- 2) przekazywać do punktów handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów;

8. Przeterminowane leki pochodzące z gospodarstw domowych należy:

- 1) gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach;
- 2) przekazywać do PSZOK-u;

9. Odpady niebezpieczne, w tym chemikalia (farby, rozpuszczalniki, opakowania po środkach ochrony roślin itp.) należy przekazywać do PSZOK-u;

10. Odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony, należy przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, bądź dostarczać do PSZOK-u;

11. Odpady budowlane i rozbiórkowe winny być przekazane:

- 1) podmiotowi odbierającemu odpady;
- 2) do PSZOK-u - (tylko niezanieczyszczone frakcje gruzu);

12. Dopuszcza się przekazywanie odpadów, o których mowa w ust. 6 -11 do mobilnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w przypadku gdy PSZOK nie został uruchomiony.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników i alejek spacerowych (właściciele nieruchomości dotyczą chodniki przylegające bezpośrednio do ich nieruchomości) oraz z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 2) gromadzenie na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji deszczowej;
- 3) przycinanie gałęzi krzewów i drzew wyrastających przez ogrodzenie nieruchomości nad chodnik, utrudniając ruch pieszych;
- 4) utrzymywanie czystości na przystankach, torowiskach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami itp.;
- 5) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości odpadów poremontowych i resztek odpadów budowlanych, powstałych w wyniku prac remontowych budynków lub lokali;
- 6) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu ogrodów jordanowskich, terenów zielonych, ogrodów, kwietników;
- 7) utrzymanie w należyтым stanie technicznym placów zabaw oraz coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych.;

2. Wykonanie obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie postępowania z odpadami oraz utrzymania czystości i porządku na terenie budowy, należy do wykonawcy robót budowlanych.

3. Utrzymanie w należyтым stanie technicznym i w odpowiedniej czystości (usuwanie ogłoszeń, plakatów, napisów, odchodów ptasich itp.): skrzynek energetycznych, gazowych, słupów trakcyjnych i oświetleniowych, budek telefonicznych itp. należy do ich właścicieli lub zarządców.

4. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) porzucania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 2) wrzucania odpadów do pojemników dla nich nieprzeznaczonych;
- 3) umieszczania plakatów, reklam, ogłoszeń oraz malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu, a także zgłoszenia do odpowiedniej jednostki w przypadkach wskazanych prawem budowlanym, a w odniesieniu do obiektów zabytkowych, dodatkowo bez odrębnego pozwolenia miejskiego konserwatora zabytków;

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, z wyjątkiem samochodów ciężarowych, może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że czynność ta nie powoduje uciążliwości dla sąsiadów, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego umożliwiającego ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji deszczowej oraz do środowiska gruntowo-wodnego. Zabrania się mycia pojazdów w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: w pasie drogowym, w zieleńcach i parkach, na terenach leśnych i w pobliżu zbiorników wodnych.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą odbywać się na terenie nieruchomości tylko za zgodą właściciela nieruchomości i pod warunkiem, że czynności te nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki bądź kontenery do gromadzenia odpadów lub zamawiają te urządzenia u podmiotu uprawnionego wyłonionego w drodze przetargu za dodatkową opłatą, określoną w odrębnej uchwale.

2. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować do swych indywidualnych potrzeb pojemność pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, uwzględniając przy tym normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 0,002 m³ na każdego pracownika oraz 0,0005 m³ na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 0,003 m³ na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla przedszkoli – 0,003 m³ na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych – 0,05 m³ na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 0,05 m³ na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 0,02 m³ na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdy punkt;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdych 10 pracowników;
- 9) dla działek rekreacyjnych używanych sezonowo - 0,015 m³ na mieszkańca (przy częstotliwości wywozu raz na dwa tygodnie), jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³ na każdą działkę;
- 10) dla targowisk, – 1 kontener 7m³;
- 11) dla cmentarzy – co najmniej 2 kontenery po 7 m³ na jeden cmentarz;
- 12) dla pozostałych, niewymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb;
- 13) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych dla zapewnienia czystości w obrębie takich punktów, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika do gromadzenia odpadów do dyspozycji ich klientów o min. pojemności 0,11m³;

3. W przypadku nieruchomości, o których mowa w ust. 2, odpady komunalne zmieszane należy gromadzić w pojemnikach o pojemności od 0,11 m³ do 1,1m³.

4. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są gromadzić odpady komunalne zmieszane w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczone o pojemności od 0,11m³ do 1,1 m³.

5. Właściciele nieruchomości użytku publicznego zobowiązani są do rozmieszczenia przy ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu, odpowiedniej liczby koszy na drobne odpady komunalne o minimalnej pojemności 0,05 m³ – dotyczy koszy nowo montowanych, przy czym dopuszcza się stosowanie koszy o poj. 0,035 m³, w przypadku, gdy wąski chodnik uniemożliwia umieszczenia większego pojemnika.

6. W kosztach na drobne odpady zabrania się umieszczenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

§ 7. 1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5, należy gromadzić w pojemnikach wyłącznie do tego celu przeznaczonych lub odpowiednio oznaczonych workach, opróżnianych w miejscach gromadzenia przez podmiot odbierający odpady.

2. Pojemniki i worki o których mowa powyżej, ze względu na rodzaj zbieranych w nich odpadów, powinny być oznakowane w ujednoliconych kolorach, uwzględniających następujące normy:

- 1) **niebieskich**, z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) **żółtych**, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale (puszki po napojach itp.) oraz opakowania wielomateriałowe (kartony po mleku, śmietanie, sokach itp.);
- 3) **białych**, z przeznaczeniem na szkło oraz opakowania szklane;
- 4) **brązowych**, z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
- 5) pojemnik o minimalnej pojemności 110l, z przeznaczeniem na popiół i żużel paleniskowy;

3. Szczegółowy wykaz rodzajów odpadów, jakie należy (i których nie wolno) wrzucać do pojemników, kontenerów i worków do selektywnej zbiórki odpadów zawiera załącznik do Regulaminu.

4. Odpady zielone należy gromadzić w kompostowniku, pojemniku, lub w worku o pojemności minimalnej 0.11 m³.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe z terenu nieruchomości zamieszkałych należy przekazać do PSZOK-u.

§ 8. 1. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu uprawnionego, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki i kontenery w odpowiednim stanie czystości.

3. Pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych nie powinny być uszkodzone, w tym pozbawione pokrywy.

4. Miejsca ustawienia pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamykanie i uprzątnięcie.

5. Właściciel nieruchomości powinien zapewnić dostęp dla podmiotu odbierającego odpady do pojemników i kontenerów poprzez usunięcie zalegającego śniegu.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do korzystania z usług:

- 1) podmiotu uprawnionego wybranego w drodze przetargu przez Gminę Władysławów na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej;
- 2) przedsiębiorcy posiadającego ważne zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Władysławów na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości przekazują odpady komunalne zmieszane i zbierane w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady komunalne w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym i dostarczonym właścicielom nieruchomości raz do roku przez ten podmiot.

§ 11. 1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych w sposób selektywny z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych powinna być dostosowana do ilości powstających odpadów.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych:

- w okresie od października do kwietnia – raz w miesiącu;
- w okresie od czerwca do września – dwa razy w miesiącu;

3. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zmieszanych powinna odbywać się przynajmniej raz na dwa tygodnie, z wyłączeniem niżej wymienionych, gdzie częstotliwość odbioru wynosi odpowiednio:

- 1) w przypadku targowisk – każdorazowo po wypełnieniu kontenerów;
- 2) w przypadku nieruchomości, gdzie prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej – nie rzadziej niż raz na tydzień;

4. Opróżnianie koszy na drobne odpady (ulice, place zabaw, przystanki) powinno odbywać się z częstotliwością niedopuszczającą do przepełnienia koszy.

5. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów po zakończeniu imprezy.

§ 12.1. Odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny w systemie workowym odbywa się z częstotliwością:

- 1) papier i tektura – dwa razy w roku;
- 2) szkło i opakowania ze szkła – dwa razy w roku;
- 3) tworzywa sztuczne – raz na dwa miesiące;
- 4) opakowania wielomateriałowe – raz na dwa miesiące;
- 5) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone -
 - w okresie od października do kwietnia - raz na dwa miesiące;
 - w okresie od maja do września – raz w miesiącu;

2. Odpady określone w § 12 pkt. 1, ppkt. 1-5, należy przekazywać w terminach określanych w harmonogramie bądź przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych na zasadach określonych w niniejszym regulaminie i regulaminie PSZOK-u.

3. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon odbywa się na zasadach mobilnej zbiórki raz do roku zgodnie z harmonogramem. Istnieje też możliwość dostarczenia tych odpadów do PSZOK-u.

§ 13.1. Przy odbiorze odpadów komunalnych zarówno zbieranych selektywnie jak i zmieszanych odbieranych przez podmiot uprawniony sprzed nieruchomości zamieszkałej, właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić pojemniki lub worki z odpadami przed wejście na teren posesji. W przypadku braku możliwości dojazdu drogą prywatną do nieruchomości, właściciel ma obowiązek wystawienia pojemników i worków do drogi publicznej.

2. Odpady komunalne zmieszane oraz odpady zbierane w sposób selektywny określone na obszarach zabudowy wielolokalowej odbierane są przez podmiot uprawniony z udostępnionych i przeznaczonych na ten cel miejsc, zlokalizowanych w sposób umożliwiający dojazd pojazdów podmiotu uprawnionego zgodnie z harmonogramem.

§ 14. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do odprowadzania nieczystości ciekłych do zbiorczej kanalizacji sanitarnej lub, jeżeli takowej brak, do szczelnego zbiornika bezodpływowego, bądź do przydomowej oczyszczalni ścieków.

2. Właściciele nieruchomości posiadający zbiornik bezodpływowy zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorcy uprawnionego do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

3. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia co powodowałoby zagrożenie dla środowiska.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego

§ 15. 1. Wszystkie odebrane z nieruchomości zamieszkałych zmieszane odpady komunalne oraz odpady biodegradowalne podmiot odbierający odpady obowiązany jest dostarczyć do regionalnej instalacji przekształcania odpadów komunalnych tj. do Miejskiego Zakładu gospodarki Komunalnej w Koninie ul. Sulańska 13 (Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów Komunalnych w Koninie) - gdzie Gmina Władysławów jest współwłaścicielem.

2. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych mogą być dostarczane do w/w zakładu lub do innej instalacji ujętej w Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Wielkopolskiego jako instalacja regionalna, dla Gminy Władysławów.

3. Gospodarowanie odpadami odbywa się na podstawie regionalnych i zastępczych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązane stworzyć warunki uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierząt z pomieszczenia.

3. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy:

- 1) stały skuteczny dozór nad psami;
- 2) niezwłoczne usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, przejściach podziemnych, terenach zielonych (zieleńcach, parkach itp.). Postanowienie to nie dotyczy osób o znacznym stopniu niepełnosprawności oraz osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

4. Dopuszcza się umieszczanie psich odchodów w koszach na drobne odpady pod warunkiem, że są one wyłożone workiem foliowym.

§ 17. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe nie wolno:

- 1) wprowadzać psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp., oraz obiektów, których właściciel lub zarządca w wyraźny sposób wyraża zgodę na wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników;
- 2) wprowadzać psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk, boisk szkolnych i sportowych oraz ogródków przedszkolnych;
- 3) pozostawiać psa na uwięzi w taki sposób, że zagraża on otoczeniu;

§ 18. 1. Psy muszą być wyprowadzane na uwięzi i tylko przez osoby, które są w stanie sprawować odpowiedni nadzór nad zwierzęciem, a psy ras uznawanych za agresywne, ich mieszańce oraz inne zagrażające otoczeniu, wyłącznie przez osoby dorosłe.

2. Zwolnienie psa z uwięzi jest dozwolone tylko z nałożonym kagańcem i jedynie w miejscach, gdzie właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

3. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

4. Psy ras uznawanych za agresywne, ich mieszańce, muszą mieć nałożony kaganiec, również pozostając na uwięzi.

5. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu, wykonaną z trwałego materiału, tabliczkę ostrzegawczą z napisem „UWAGA PIES” lub o podobnej treści.

Rozdział 7.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 19. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do:

- 1) gromadzenia i usuwania nieczystości wytwarzanych podczas prowadzenia chowu lub hodowli, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.; przestrzegania przepisów sanitarno - epidemiologicznych;

3. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

§ 20. Pszczoły winny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy nieruchomości – w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21. 1. Obszarem podlegającym obowiązkowej deratyzacji wyznacza się teren Oczyszczalni Ścieków w Russocicach i wyznacza się termin jej przeprowadzenia między 15 kwietnia a 15 maja oraz na bieżąco w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają też wszystkie obiekty użyteczności publicznej w przypadku wystąpienia populacji gryzoni.

Rozdział 9.

Przepisy końcowe

§ 22. 1. Obowiązki dotyczące właścicieli nieruchomości wynikające z powyższego regulaminu podlegają kontroli.

2. Kontrole mogą prowadzić osoby imiennie upoważnione przez Wójta Gminy Władysławów.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.

§ 23. 1. Traci moc Uchwała nr 208/13 Rady Gminy Władysławów z dnia 14 listopada 2013 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Władysławów.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Władysławów.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Krystyna Michalak

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 168/16 Rady Gminy Władysławów z dnia 7 listopada 2016 roku w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Władysławów

Zasady gromadzenia odpadów w workach i pojemnikach:

KOLOR ŻÓŁTY (odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe)	KOLOR NIEBIESKI (papier i odpady opakowaniowe z papieru)	KOLOR BIAŁY (szkło bezbarwne i kolorowe)	KOLOR BRĄZOWY (odpady ulegające biodegradacji, kuchenne i ogrodowe)
<p>Umieszczamy w nim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - plastikowe butelki po: napojach (typu PET, po uprzednim zgnieceniu), - butelki po środkach czystości, środkach do pielęgnacji ciała, płynach do prania, - opakowania wielomateriałowe (kartony po sokach, mleku), - odpady opakowaniowe metalowe, np. puszki po: żywności, napojach, metalowe pokrywki, tace aluminiowe, - woreczki foliowe, reklamówki, kubki po jogurtach, - opakowania ciśnieniowe po sprayach i aerozolach <p>Nie wrzucamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakowań po aerozolach z resztkami zawartości, - odpadów pochodzenia medycznego, - mokrych folii, - puszek i pojemników po farbach i lakierach, - opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych, - metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą . 	<p>Umieszczamy w nim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gazety, książki, czasopisma, katalogi, prospekty, foldery, - torby i worki papierowe, papier pakunkowy, - papier szkolny, biurowy, zeszyty - tekturę, tekturę falistą i karton, pudełka kartonowe (po uprzednim zgnieceniu), <p>Nie wrzucamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opakowań typu Tetrapak po sokach, mleku itp., - papieru powlekanego, lakierowanego, zabrudzonego i tłustego, - opakowań z zawartością, np. z żywnością, wapnem itp. 	<p>Umieszczamy w nim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezbarwne i kolorowe butelki, słoiki i inne szklane opakowania po napojach i żywności (czyste bez nakrętek, zacisków, gumowych uszczelek itp.) - szklane opakowania po kosmetykach, <p>Nie wrzucamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ceramiki (porcelany, naczyń żaroodpornych, talerzy, doniczek), - luster, kryształów, - żarówek, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości, - szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego), szyb samochodowych 	<p>Umieszczamy w nim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - odpady kuchenne, - resztki owoców i warzyw, - kwiaty i pozostałości roślin, odpady z pielęgnacji ogródków przydomowych, liście, trawa, - fusy po kawie, herbacie <p>Nie wrzucamy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kamieni, popiołu, żużłu