



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 1 grudnia 2016 r.

Poz. 7411

UCHWAŁA NR XXII/151/2016 RADY GMINY GRODZIEC

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodźcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), art. 17 ust. 1 pkt 18 i art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.) Rada Gminy Grodziec uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodźcu, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grodziec.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVIII/120/2012 Rady Gminy w Grodźcu z dnia 21 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodźcu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Grodziec
(-) Mariusz Woźniak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/151/2016
Rady Gminy Grodziec
z dnia 24 listopada 2016 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Groźcu.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Groźcu, zwany dalej „GOPS” lub „Ośrodkiem” jest budżetową jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie uchwały Nr X/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Groźcu z dnia 22.02.1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Groźcu w celu realizacji zadań własnych i zleconych gminie z zakresu pomocy społecznej.

§ 2. Siedziba Ośrodka mieści się w budynku Urzędu Gminy w Groźcu przy ul. Głównej 17, a terenem jego działania jest gmina Grodziec.

§ 3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Grodziec.

Rozdział 2.

Podstawy prawne.

§ 4. Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz.446 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz.885 ze zm.).
3. Ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 198 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047).
5. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 902).
6. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm.).
7. Ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 963 ze zm.).
8. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 546 ze zm.).
9. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ze zm.).
10. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 966 ze zm.).
11. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 ze zm.).
12. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1793 ze zm.).
13. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1390).
14. Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 599 ze zm.).
15. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 575 ze zm.).
16. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz.162 ze zm.).
17. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz.1059 ze zm.).
18. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.).
19. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r., poz. 785 ze zm.).

20. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 ze zm.).
21. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 224 ze zm.).
22. Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz. U. z 2016 r. poz. 195 ze zm.).
23. Uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" na lata 2014-2020 (t. j. M. P. z 2015 r., poz. 821).
24. Innych aktów prawnych dotyczącej jego działalności.
25. Niniejszego statutu.

Rozdział 3.

Cele i zadania ośrodka

§ 5. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 4) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegających powstawaniu patologii społecznych.

§ 6. 1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie gminy Grodziec.
 - 2) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
 - 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
 - 4) prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych (praca socjalna);
 - 5) aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym;
 - 6) koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną;
 - 7) prowadzenie postępowań w sprawie zasiłków dla opiekunów;
 - 8) ustalanie prawa i przyznawanie dodatku mieszkaniowego i energetycznego oraz ich wypłata;
 - 9) ustalanie prawa i przyznawanie świadczeń zdrowotnych;
 - 10) ustalanie prawa i przyznawanie pomocy materialnej dla uczniów;
 - 11) organizowanie zasad i form wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych;
 - 12) realizacja zadań z zakresu aktywizacji zawodowej i integracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 13) obsługa zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz opracowywanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie;
 - 14) udzielanie oparcia społecznego wynikającego z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 15) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej;
 - 16) realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny w tym wydawanie jej lub wydawanie decyzji odwołujących jej przyznanie.
2. Ośrodek przy wykonaniu zadań współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi jednostkami w celu realizacji zadań określonych statutem.
3. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz zadaniami określonymi przez Radę Gminy, natomiast zadania zlecone realizowane są zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

Rozdział 4.**Organizacja wewnętrzna Ośrodka.**

§ 7. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, który odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. W czasie nieobecności Kierownika Ośrodka jego obowiązki przejmuje inny pracownik (osoba wyznaczona przez Kierownika) na podstawie pisemnego upoważnienia.

4. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnienia Wójta prowadzi postępowanie i wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należącej do właściwości gminy.

5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 4 może być także udzielone innej osobie będącej pracownikiem Ośrodka na wniosek Kierownika Ośrodka.

6. Kierownik jest zwierzchnikiem służbowym pracowników zatrudnionych w Ośrodku i wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do tych pracowników.

7. Kierownik ustala organizację wewnętrzną Ośrodka w formie regulaminu organizacyjnego.

8. Na podstawie wydanego w trybie art. 39 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym upoważnienia Rady Gminy Grodziec, Kierownik może prowadzić postępowanie i wydawać decyzje administracyjne w innych sprawach nieokreślonych w ust. 4 a należących do właściwości gminy.

9. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Grodziec coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 8. 1. Ośrodek wykonuje zadania poprzez osoby zatrudnione w Ośrodku.

2. W skład Ośrodka poza Kierownikiem wchodzi:

- pracownicy socjalni / specjaliści do pracy socjalnej,
- pracownicy usługowi – opiekunki,
- asystent rodziny.

3. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

4. Urząd Gminy Grodziec zapewnia obsługę prawną Ośrodka.

§ 9. 1. Zasady zatrudnienia i wynagradzania pracowników Ośrodka określają odrębne przepisy.

Rozdział 5.**Gospodarka majątkowa i finansowa Ośrodka.**

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i nadzoruje jego prawidłowe wykorzystanie.

2. Wartość majątku Ośrodka określa księga inwentarzowa.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

4. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy zawarty w budżecie Gminy Grodziec.

5. Ośrodek finansowany jest z dotacji z budżetu państwa i środków finansowych budżetu Gminy Grodziec.

6. Obsługę kasową w zakresie wypłaty świadczeń pieniężnych przyznawanych przez Ośrodek zapewnia Urząd Gminy Grodziec.

Rozdział 6.**Nadzór i kontrola**

§ 11. 1. Organy gminy sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością GOPS w sposób i trybie określonym w ustawach.

2. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy Grodziec.

§ 12. 1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Wielkopolski.

Rozdział 7.**Postanowienia końcowe.**

§ 13. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają właściwe obowiązujące akty prawne.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Gminy Grodziec

Mariusz Woźniak