



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 grudnia 2016 r.

Poz. 7656

UCHWAŁA NR XXVII/247/2016 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 28 listopada 2016 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 400 a ust. 1 pkt 21, art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r., poz. 672 ze zm.). Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§ 1. Celem poprawy stanu jakości powietrza na terenie Gminy Nowy Tomyśl przyjmuje się „Zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl”, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji, o której mowa w § 1, pochodzić będą z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych, wymierzanych na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

(-) Łukasz Frański

Załącznik nr 1 DO UCHWAŁY NR XXVII/247/2016
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU
z dnia 28 listopada 2016 r.

Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła.

§ 1. Określa się zasady przyznawania dotacji celowej z budżetu Gminy Nowy Tomyśl na finansowanie lub dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi na nowe źródła ciepła o zmniejszonej emisji zanieczyszczeń do atmosfery w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl

§ 2. Kryteria wyboru inwestycji:

- 1) nieruchomości, której dotyczy modernizacja źródła ciepła jest położona na terenie Gminy Nowy Tomyśl,
- 2) wnioskodawcami są podmioty i jednostki, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 r. poz.672 ze zm.),
- 3) nieruchomość jest ogrzewana źródłem ciepła na paliwo stałe.

§ 3. Dotacja może być przeznaczona na:

- 1) wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem lub olejem opałowym,
- 2) wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,
- 3) budowę przyłącza gazowego w przypadku wymiany pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

§ 4. Warunki techniczne jakie muszą spełniać modernizowane urządzenia lub instalacje:

- 1) montowane urządzenia są fabrycznie nowe i muszą posiadać co najmniej dwuletnią gwarancję,
- 2) wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe na terenie danej nieruchomości są zdemontowane w sposób trwały, uniemożliwiający ich ponowne podłączenie,
- 3) piece, o których mowa w § 3 pkt 1 muszą posiadać sprawność wytwarzania ciepła określoną w dokumentacji technicznej wyższą niż 92 %,
- 4) pompy ciepła, o których mowa w § 3 pkt 2 muszą posiadać współczynnik efektywności COP określony w dokumentacji technicznej wyższy niż 4,3,
- 5) nowe źródła ciepła mogą służyć także do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

§ 5. Wysokość dotacji celowej wynosi:

- 1) co najwyżej 4.000 zł (słownie: cztery tysiące złotych), jednakże nie więcej niż 50 % poniesionych kosztów - na zakup nowego pieca centralnego ogrzewania,
- 2) co najwyżej 8.000 zł (słownie: osiem tysięcy złotych), jednakże nie więcej niż 50 % poniesionych kosztów - na zakup pompy ciepła,
- 3) 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za przyłączenie do sieci dystrybucyjnej gazu ziemnego tych nieruchomości, które nie były podłączone do sieci gazowej, przy jednoczesnej wymianie pieca na paliwo stałe na piec gazowy.

§ 6. Warunki przyznawania dotacji celowej:

- 1) pisemny wniosek o dotację należy złożyć do Burmistrza Nowego Tomysła przed rozpoczęciem modernizacji systemu ogrzewania,
- 2) złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- 3) dotacja jest jednorazowa,
- 4) umowy na dotację są zawierane, jeśli nie zostały wyczerpane środki finansowe Gminy Nowy Tomyśl na dotacje celowe w danym roku budżetowym,
- 5) w przypadku wyczerpania się środków finansowych Gminy Nowy Tomyśl przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku budżetowym, niezrealizowane wnioski rozpatrywane będą w następnych latach, według kolejności złożenia wniosków,
- 6) wnioskodawcy, którym udzielono dotacji celowej, zobowiązani są do utrzymania efektu ekologicznego inwestycji, czyli użytkowania nowego źródła ciepła, przez okres co najmniej 5 lat od daty złożenia wniosku o wypłatę dotacji, pod rygorem jej zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi,
- 7) udzielenie dotacji na budowę przyłącza gazowego jest możliwe jedynie łącznie z udzieleniem dotacji na wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

§ 7. Tryb udzielania dotacji celowej:

- 1) Dotacji celowej udziela się na pisemny wniosek, po zawarciu umowy pomiędzy Gminą Nowy Tomyśl a wnioskodawcami. Wniosek o przyznanie dotacji musi zawierać:
 - a) dane personalne wnioskodawcy,
 - b) oświadczenie o posiadaniu tytułu prawnym do nieruchomości i jego rodzaju,
 - c) opis posiadanego pieca na paliwo stałe oraz planowanego nowego źródła ciepła,
 - d) szczegółowy kosztorys modernizacji, potwierdzający możliwość jej wykonania, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane lub instalatorskie, z wyszczególnieniem ceny brutto nowego źródła ciepła,
 - e) planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac,
 - f) zgłoszenie planowanych prac lub otrzymane pozwolenie na budowę, o ile są wymagane przez prawo budowlane,
 - g) kopie umów lub rachunków potwierdzających możliwość dostarczenia niezbędnych mediów do zasilania nowego źródła ciepła,
- 2) weryfikacja wniosków przeprowadzana przez osoby upoważnione przez Burmistrza Nowego Tomysła,
- 3) wezwanie wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku w przypadku braków we wniosku w terminie 14 dni, pod rygorem jego odrzucenia,
- 4) zawarcie umowy przez Gminę Nowy Tomyśl z wnioskodawcą, który spełni wszystkie warunki określone w niniejszych zasadach udzielania dotacji celowej,
- 5) terminowe wykonanie przez wnioskodawcę prac związanych z deklarowaną modernizacją źródła ciepła.

§ 8. Rozliczenie dotacji celowej:

- 1) w celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji obowiązany jest złożyć:
 - a) wniosek o wypłatę dotacji,
 - b) fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Nowego Tomysła),

- c) protokół demontażu pieca na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
 - d) protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
 - e) dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z niniejszymi zasadami,
- 2) wypłata dotacji celowej na rzecz wnioskodawcy następuje w terminie określonym w umowie o dotację, o której mowa w § 7 pkt 4.

§ 9. Wzór wniosku o udzielenie dotacji celowej na wymianę źródła ciepła określa załącznik do niniejszych zasad.

§ 10. Zasady i tryb przyznania dotacji celowej jako pomocy de minimis.

1) w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą dotacja stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje, w zależności od zakresu prowadzonej działalności, zgodnie z:

- a) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE.L.2013.352.1)
- b) rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 1408/2013 r. z dnia 18.12.2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L.2013.352.9)

2) warunkiem uzyskania dotacji przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis jest przedłożenie zaświadczeń lub oświadczeń, o których mowa w art.37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz 1808 ze zm.) oraz - w zależności od rodzaju pomocy de minimis, o którą ubiega się wnioskodawca - informacji określonych w:

- a) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.) - w przypadku pomocy de minimis na podstawie rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013, albo:
- b) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810) - w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

Załącznik nr 2 DO UCHWAŁY NR XXVII/247//2016
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU
z dnia 28 listopada 2016 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE w roku
dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczenia
niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl**

1. wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem lub olejem opałowym,
2. wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,
3. budowę przyłącza gazowego w przypadku wymiany pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Nazwisko, imię/Nazwa
2. PESEL
- NIPREGON.....
- Nazwa właściwego rejestru.....
- Numer właściwego rejestru.....
3. Telefon/mail/fax
4. Adres zamieszkania/siedziby:
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
5. Adres do korespondencji
 - a. Miejscowość c. Kod pocztowy
 - b. Ulica d. Nr domu/Nr lokalu
6. Sposób przekazania dotacji:
 - a. przelewem na konto Wnioskodawcy nr
 -
 - b. jeżeli nie wpisano nr konta, przyjmuje się: gotówką w kasie,

7. Tytuł prawny do nieruchomości *) **własność/współwłasność**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji.

 użytkowanie wieczyste

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

 najem

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

 inne

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

II. LOKALIZACJA ZADANIA planowanego do wykonania w roku

1. Miejscowość Kod pocztowy
2. Wieś..... ObrNr działki.....
3. Ulica Nr domu/Nr lokalu

III. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA planowanego do wykonania wroku

wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem lub olejem opałowym,

1. Planowana wysokość kosztów realizacji zadania zł

2. Sprawność wytwarzania ciepła%

3. Rodzaj planowanego do zainstalowanego ogrzewania

- ogrzewanie gazowe
 - piec kondensacyjny.
 - piec niskotemperaturowy

ogrzewanie olejowe

4. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami na paliwa stałem²

5. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)
6. Ilość paliwa stałego/węgla zużyta w sezonie grzewczym roku ton
7. Przeprowadzono termomodernizację lokaluTAK/NIE
8. Przeprowadzono wymianę okien w lokaluTAK/NIE

wymianę pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,

1. Powierzchnia lokalu faktycznie ogrzewana likwidowanymi piecami na paliwa stałem²
2. Liczba pieców na paliwo stałe planowanych do trwałej likwidacjiszt
(ogrzewających pomieszczenie)
3. Ilość paliwa stałego/węgla zużyta w sezonie grzewczym roku ton
4. Przeprowadzono termomodernizację lokaluTAK/NIE
5. Przeprowadzono wymianę okien w lokaluTAK/NIE
6. Współczynnik efektywności COP

budowę przyłącza gazowego w przypadku wymiany pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

1. Planowana wysokość kosztów realizacji zadaniazł
2. Warunki techniczne przyłączenia do sieci gazowej nr z dnia.....

IV. PLANOWANY TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

1. Data rozpoczęcia:
2. Data zakończenia:

V. WYKAZ KSEROKOPII DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem— oryginały dokumentów Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć do podpisania umowy o udzielenie dotacji)

1. dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością, a jeżeli nie jest to własność lub współwłasność to również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania,
2. warunki techniczne przyłączenia, do sieci gazowej
3. dokument potwierdzający wskazaną sprawność wytwarzania ciepła lub określony współczynnik efektywności COP
4. zgoda większości współwłaścicieli nieruchomości na wykonanie zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji (przy czym zgoda większości oznacza 50% + 1 udziałów we współwłasności)

5. szczegółowy kosztorys modernizacji, potwierdzający możliwość jej wykonania, sporządzony przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane lub instalatorskie, z wyszczególnieniem ceny brutto nowego źródła ciepła,

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, które Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku) po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

1. w celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji obowiązany jest złożyć:

- wniosek o wypłatę dotacji,
- fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Nowego Tomysła),
- protokół demontażu pieca na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
- protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
- dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku,

UWAGA! Dokumenty przedłożone do rozliczenia po wykonaniu zadania, które nie spełnią ww. wymagań nie zostaną przyjęte.

VII. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Moje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz.922);
2. Konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego w toku jego realizacji oraz po jego zakończeniu.
3. Znana jest mi treść uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła
4. W przypadku zmiany stanu prawnego w trakcie realizacji umowy o udzieleniu dotacji celowej , o fakcie tym niezwłocznie poinformuję Gminę Nowy Tomyśl
5. Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

.....
Podpis Wnioskodawcy

.....
Miejscowość i data złożenia wniosku

Załącznik nr 3 DO UCHWAŁY NR XXVII/247/2016
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU
z dnia 28 listopada 2016 r.

WNIOSEK O ROZLICZENIE
dotacji celowej otrzymanej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach
ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl

Nr umowy:
Data zawarcia umowy:
Nazwisko, imię/Nazwa Wnioskodawcy:
Nr PESEL
NIP..... REGON

I. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA WYKONANEGO W ROKU

1. wymiana pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem lub olejem opałowym,

1.1. Wysokość poniesionych kosztów na realizację zadania zł

1.2. Osiągnięta sprawność wytwarzania ciepła %

1.3. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania

- ogrzewanie gazowe
 ogrzewanie olejowe

2. wymiana pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,

2.1. Wysokość poniesionych kosztów na realizację zadania zł

2.2 Uzyskany współczynnik efektywności COP

3. budowa przyłącza gazowego w przypadku wymiany pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

3.1. Wysokość poniesionych kosztów na realizację zadania zł

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, zgodny z umową o udzielenie dotacji celowej.

1. W celu rozliczenia dotacji celowej wnioskodawca, z którym została zawarta umowa na udzielenie dotacji, składa

- wniosek o wypłatę dotacji,
- fakturę VAT lub rachunek na zakup nowego źródła ciepła wystawione na wnioskodawcę (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wnioskodawcę oraz oryginał do wglądu na żądanie osoby upoważnionej przez Burmistrza Nowego Tomyśla),
- protokół demontażu pieca na paliwo stałe sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
- protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła sporządzony pomiędzy wnioskodawcą a wykonawcą robót,
- dokumenty techniczne potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła ciepła z podanymi we wniosku,

2. Dokumenty przedłożone do rozliczenia po wykonaniu zadania, które nie spełnią ww. wymagań nie zostaną przyjęte.

3. Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

.....
Podpis Wnioskodawcy

.....
Miejscowość i data złożenia wniosku

Załącznik nr 4 DO UCHWAŁY NR XXVII/247/2016
RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 28 listopada 2016 r.

UMOWA Nr

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl

zawarta w dniu roku w Nowym Tomyślu pomiędzy:

Gminą Nowy Tomyśl

ul. Poznańska 33, 64-300 Nowy Tomyśl
NIP: 788-19-16-753, REGON: 631258862

reprezentowaną przez:

Włodzimierza Hibnera – Burmistrza Nowego Tomyśla,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowy Tomyśl- Pani Ludomiry Śpiączka,
zwaną dalej DOTUJĄCĄ,

a

Panią/Panem.....zamieszkałą/ym w, ul.....,
PESEL NIP

lub

.....(nazwa podmiotu)..... z siedzibą w, ul.,PESEL.....,
REGON NIP zarejestrowanym(a)
zwanym dalej INWESTOREM

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie § 7 pkt 4 Zasad stanowiących załącznik nr 1 do Uchwały z dnia Rady miejskiej w Nowym Tomyślu

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Inwestor oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w przy ulicy działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna
lub

Inwestor oświadcza, że jest współwłaścicielem nieruchomości położonej w w udziale wynoszącym działka ewidencyjna nr obrębjednostka ewidencyjna i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę większości współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej oraz na zawarcie umowy o udzielenie dotacji.

lub

Inwestor oświadcza, że przysługuje mu tytuł prawny do lokalu nr przy ul. w działka ewidencyjna nrobręb jednostka ewidencyjna.

2. Działając na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska..... oraz Uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia w sprawie o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Gminy Nowy Tomyśl, Dotująca udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:

- 1) wymianie pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem lub olejem opałowym,
- 2) wymianie pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na gruntową pompę ciepła,
- 3) budowie przyłącza gazowego w przypadku wymiany pieca centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na piec centralnego ogrzewania zasilany gazem.

planowanej do realizacji w nieruchomości położonej w Nowym Tomyślu,, kod:....., zwanej dalej zadaniem.

3. Udzielona dotacja jest/nie jest pomocą publiczną de minimis zgodnie z warunkami określonymi w nr z dnia r. W sprawie i stanowi równowartość..... euro.

§ 2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia do dnia..... roku.
2. Inwestor oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zadanie zostanie wykonane na zasadach określonych niniejszą umową,
 - 3) w ramach rozliczenia dotacji przedłożone zostaną: wniosek o rozliczenie dotacji i oryginały dokumentów, o których mowa w § 4 niniejszej umowy,
3. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Dotującej wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 3.**Wysokość dotacji i całkowity koszt zadania**

1. Doptująca zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania do wysokości.....zł kosztów poniesionych przez Inwestora, ale nie więcej niż% za wykonanie zadania.
2. Ustala się, że całkowita wartość dotacji brutto nie przekroczy kwoty zł, słownie: złotych,
3. Wypłata dotacji nastąpi po zrealizowaniu zadania w terminie do 30 dni, od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust 7 niniejszej umowy a w miesiącu grudniu do dnia 20 grudnia roku.

w kasie Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu. Gotówka nie podjęta w określonym wyżej terminie zostanie przesłana na adres wskazany przez Inwestora jako adres zamieszkania po potrąceniu opłaty pocztowej.

lub

przelewem na konto Inwestora Nr

4. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Dotującej.
5. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego:
 - 1) na rokzostały ujęte w budżecie/ planie finansowym Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu Dz., Rozdz., §, zadanie o nazwie „.....”, wydatek strukturalny:.....
6. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie umowy oraz za stwierdzenie prawidłowego i zgodnego z umową wykonania zadania jest
7. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy jest.....
8. Inwestor nie jest/jest podatnikiem podatku VAT, NIP, REGON i z tytułu realizacji zadania nie będzie/ będzie korzystać z prawa odliczenia podatku VAT.

§ 4.**Rozliczenia dotacji**

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia..... roku, Inwestor przedkłada w Urzędzie Miejskim wniosek o rozliczenie dotacji.

2. Dla potwierdzenia wykonania zadania, w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, Inwestor przedłoży dokumenty zawierające wyszczególnienie wykonanych parametrów, o których mowa w wniosku o udzielenie dotacji celowej:

.....
.....

W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania zadania oraz wykonanych parametrów, Dotująca zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania.

3. Dla potwierdzenia poniesienia kosztów koniecznych do wykonania zadania, Inwestor przedłoży oryginały prawidłowo wystawionych na Inwestora faktur/ faktur VAT/ rachunków oraz dowodu potwierdzającego dokonanie zapłaty za fakturę/ fakturę VAT/ rachunek,
4. Prawidłowo wystawiona na Inwestora faktura/ faktura VAT/ rachunek zawierający w szczególności:
 - 1) datę (dd.mm.rr.) dokonania sprzedaży i wystawienia faktury/ faktury VAT/ rachunku *, w Terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) adres odbiorcy/nabywcy faktury/ faktury VAT/ rachunku* zgodny z adresem Inwestora wykazanym na wniosku o udzielenie dotacji,
 - 3) nazwę usługi wykonanej w ramach zadania zrealizowanego zgodnie z zapisem § 1 niniejszej umowy i wnioskiem o udzielenie dotacji ze wskazaniem jego lokalizacji, o ile lokalizacja ta różni się od adresu Inwestora wykazanego na wniosku o udzielenie dotacji,
 - 4) wartość (brutto/netto) obejmującą koszty konieczne do realizacji zadania, o których mowa w § Zasad. W przypadku przedłożenia faktury/ faktury VAT /rachunku * obejmującej również inne koszty, niż te, o których mowa w zdaniu , Inwestor przedłoży także finansowo-rzeczowy wykaz usług/zakupów wykraczających poza koszty konieczne zadania. Wykaz ten powinien zawierać opis poniesionych kosztów, wskazanie faktury/ faktury VAT/rachunku*, których dotyczą w szczególności: numer faktury/ faktury VAT/rachunku* , datę wystawienia, nazwę sprzedawcy i nabywcy, nazwę towaru/usługi, cenę netto/brutto oraz podpis przedsiębiorcy, który wykonał usługę/dokonał sprzedaży,
5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Dotująca wezwie pisemnie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie do, jednak nie później niż..... Za skuteczne uznaje się przekazanie informacji faksem, mailowo lub telefonicznie.
6. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

7. Wniosek o rozliczenie dotacji prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia dotacji ze strony Dotującej, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.
8. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy Inwestora w terminie określonym w § 2 ust. 1 może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie zadania, Inwestor niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Dotującą.
10. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.

§ 5.

Kontrola zadania

1. Dotująca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Inwestora w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Dotującą zarówno w miejscu zamieszkania/ siedziby Inwestora jak i w miejscu realizacji zadania.
3. Inwestor wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Dotującej:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.,
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku:
 - 1) zaprzestania używania systemów grzewczych, na wykonanie których otrzymano dotację przed upływem terminu o którym mowa § 6 pkt 6 załącznika nr 1 do Uchwały nr z dnia Rady Miejskiej

- 2) wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz 885ze zm) to jest wykorzystania dotacji niezgodne z przeznaczeniem, pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym istniała okoliczność, o której mowa w ust. 1 pkt 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazywana jest na rachunek bankowy Dotujacej o numerze, lub gotówką do kasy Dotujacej.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 2, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotujacej o numerze, lub gotówką do kasy Dotujacej. Odsetki naliczane są od dnia
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt. 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013r. poz 885ze zm.)
6. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lub 2, Inwestor przekazuje Dotujacej na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.”.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym, w formie pisemnej, protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Dotującą ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy przez Inwestora.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Dotująca odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
 - 1) Niewykonania prac określonych w § 1.
 - 2) Niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji.
 - 3) Niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora

złożony w terminie do.....(przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).

- 4) Niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 5

§ 9.

Odpowiedzialność wobec osób trzecich.

Inwestor ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz uchwały, o której mowa w § 1 ust 2 niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej umowy i oświadczenia składane w związku z niniejszą umową wymagają, pod rygorem nieważności zawarcia w formie pisemnej aneksu.
3. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Dotującej
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Dotującej, jeden dla Inwestora, tj.

DOTUJĄCA

INWESTOR

.....

.....