



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 6 grudnia 2016 r.

Poz. 7693

UCHWAŁA NR XXIV/684/16 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 28 listopada 2016 r.

w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów w Poznaniu.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1638) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów w Poznaniu w brzmieniu:

"STATUT WIELKOPOLSKIEGO CENTRUM PULMONOLOGII I TORAKOCHIRURGII IM. EUGENII I JANUSZA ZEYLANDÓW

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów, zwane dalej „Centrum”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1638), zwanej dalej „ustawą”.
- 2) niniejszego Statutu.
- 3) innych przepisów obowiązującego prawa.

§ 3. Centrum posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym Centrum jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5. Siedziba Centrum znajduje się przy ulicy Szamarzewskiego 62, 60-569 Poznań.

§ 6. Obszar działania Centrum obejmuje teren całego kraju.

II. Cele i zadania

§ 7. 1. Podstawowym celem Centrum jest udzielanie wysokiej jakości specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie chorób płuc, gruźlicy, chemioterapii nowotworów, torakochirurgii, alergologii, rehabilitacji, opieki długoterminowej i paliatywnej oraz kształcenie kadr medycznych i promocja zdrowia.

2. Do zadań Centrum w szczególności należy:

- 1) udzielanie specjalistycznych świadczeń diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych w warunkach szpitalnych i ambulatoryjnych,
- 2) udzielanie specjalistycznych konsultacji,

- 3) prowadzenie działalności naukowo-badawczej,
- 4) opiniowanie i orzekanie o stanie zdrowia pacjentów,
- 5) promowanie zdrowia poprzez szerzenie oświaty zdrowotnej i realizowanie programów zdrowotnych,
- 6) organizowanie i prowadzenie staży podyplomowych i specjalistycznych, praktyk studenckich i szkoleń dokształcających,
- 7) prowadzenie działalności gospodarczej nienaruszającej statutowej działalności Centrum,
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów,
- 9) podejmowanie innych zadań mieszczących się w profilu działania Centrum.

3. Centrum utrzymuje gotowość do działań w zakresie ochrony zdrowia ludności w sytuacjach kryzysowych i w stanach nadzwyczajnych oraz do realizacji zadań na potrzeby obronne państwa.

§ 8. W wykonywaniu swoich zadań Centrum może współdziałać z:

- 1) innymi podmiotami prowadzącymi działalność leczniczą,
- 2) instytucjami naukowo-badawczymi,
- 3) stacjami sanitarno-epidemiologicznymi,
- 4) organizacjami społecznymi,
- 5) instytucjami wykonującymi zadania w dziedzinie pomocy społecznej,
- 6) organizacjami samorządowymi,
- 7) stowarzyszeniami i fundacjami,
- 8) innymi osobami prawnymi i fizycznymi.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 9. 1. Centrum prowadzi działalność leczniczą w ramach następujących zakładów leczniczych:

- 1) Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne: szpitalne.
- 2) Przychodnia Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.
- 3) Opieka paliatywna Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne: inne niż szpitalne.

2. W skład zakładu leczniczego „Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii” wchodzi:

- 1) Szpital w Poznaniu ul. Szamarzewskiego 62 z:
 - a) Izbą Przyjęć,
 - b) Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
 - c) Oddziałem Torakochirurgii,
 - d) Blokiem Operacyjnym,
 - e) Oddziałem Onkologii Klinicznej z Pododdziałem Diennej Chemioterapii,
 - f) Oddziałem Pulmonologicznym,
 - g) Oddziałem Pulmonologiczno – Izolacyjnym
 - h) Oddziałem Pulmonologiczno – Internistycznym,
 - i) Oddziałem Pulmonologiczno – Rehabilitacyjnym;
- 2) Szpital w Ludwikowie, 62-050 Mosina z:
 - a) Punktem Przyjęć,

- b) Oddziałem Onkologiczno –Pulmonologicznym,
 - c) Oddziałem Pulmonologiczno – Rehabilitacyjnym,
 - d) Oddziałem Leczenia Gruźlicy z Pododdziałem Gruźlicy Wielolekoopornej i Gruźlicy Pozapłucnej;
- 3) Szpital w Chodzieży, ul. Strzelecka 32 z:
- a) Izbą Przyjęć,
 - b) Oddziałem Chorób Płuc I,
 - c) Oddziałem Chorób Płuc II z Pododdziałem Bronchologii Diagnostycznej,
 - d) Oddziałem Rehabilitacji Pulmonologicznej,
 - e) Oddziałem Rehabilitacyjnym II,
 - f) Oddziałem Opieki Paliatywnej,
 - g) Oddziałem Geriatrycznym;
- 4) Apteka.

3. W skład zakładu leczniczego „Przychodnia Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii” wchodzi:

- 1) Zespół Poradni Specjalistycznych,
- 2) Zakład Diagnostyki Obrazowej,
- 3) Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej,
- 4) Zakład Diagnostyki Endoskopowej,
- 5) Zakład Diagnostyki Inwazyjnej,
- 6) Zakład Rehabilitacji Leczniczej,
- 7) Zakład Diagnostyki Mikrobiologicznej,
- 8) Pracownia Histopatologii i Badań Molekularnych,
- 9) Pracownia Polisomnografii,
- 10) Pracownia Badań Czynnościowych Układu Krążenia,
- 11) Pracownia Badań Czynnościowych Układu Oddechowego,
- 12) Centrum Ambulatoryjnej Opieki Pielęgniarskiej,
- 13) Pracownia Psychologii Klinicznej.

4. W skład zakładu leczniczego „Opieka Paliatywna WCPiT” wchodzi:

- Oddział Opieki Paliatywnej.

§ 10. Inne komórki organizacyjne zapewniające funkcjonowanie Centrum:

- 1. Dział Kontraktowania i Rozliczania Usług Medycznych.
- 2. Dział Organizacji.
- 3. Dział Zatrudnienia i Płac.
- 4. Dział Techniczno-Eksploatacyjny.
- 5. Dział Administracji i Zamówień Publicznych.
- 6. Dział Ekonomiczno-Finansowy.
- 7. Dział Sterylizacji, Dezynfekcji i Utrzymania Czystości.
- 8. Centrum Symulacji Medycznej.
- 9. Pion Ochrony.

10. Samodzielne Stanowiska Pracy:

- a) Administrator Bezpieczeństwa Informacji,
- b) Administrator Bezpieczeństwa Systemów Informacji,
- c) ds. BHP i Przeciwpożarowych,
- d) Lekarz ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych,
- e) Kapelan.

§ 11. Szczegółową organizację wewnętrzną, podległość służbową oraz zadania poszczególnych zakładów leczniczych, komórek organizacyjnych i stanowisk pracy wchodzących w skład Centrum określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. Zarządzanie Centrum

§ 12. Organami Centrum są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 13. 1. Dyrektor kieruje Centrum i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Centrum.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Centrum, niezatrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów Centrum.

3. Z Dyrektorem Centrum podmiot tworzący Centrum nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 14. 1. Dyrektor jest osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie majątkowym.

2. Na czas swojej nieobecności, Dyrektor Centrum upoważnia wskazane przez siebie osoby do podejmowania ściśle określonych czynności w zakresie przewidzianym dla Dyrektora Centrum.

§ 15. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych,
- 3) Zastępcy Dyrektora ds. Techniczno - Eksploatacyjnych,
- 4) Głównego Księgowego,
- 4) Naczelnej Pielęgniarki,
- 5) Pełnomocnika Dyrektora ds. Szpitala w Ludwikowie,
- 6) Pełnomocnika Dyrektora ds. Szpitala w Chodzieży.

§ 16. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Centrum w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami,
- 2) należyta gospodarka mieniem,
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
- 4) organizowanie pracy podległego personelu,
- 5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju Centrum.

V. Rada Społeczna

§ 17. 1. W Centrum działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Centrum.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 19. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:

- 1) w przypadku złożenia rezygnacji,
- 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
- 3) z innych ważnych powodów.

§ 20. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 21. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Centrum przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI. Gospodarka finansowa

§ 22. 1. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach regulujących finanse publiczne, rachunkowość i finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych.

2. Podstawą gospodarki Centrum jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Centrum.

§ 23. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Centrum może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 24. 1. Centrum wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Centrum może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 25. Centrum uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

§ 26. Centrum może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom,
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, jak i w przypadku klęski żywiołowej,
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 27. Centrum sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047). Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 28. 1. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Centrum zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości

VII. Postanowienia końcowe

§ 29. Dla zapewnienia jednolitego oznaczenia akt ustanawia się dla Centrum symbol WCPiT.

§ 30. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa."

§ 2. Traci moc uchwała nr XI/301/15 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 października 2015 roku w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów w Poznaniu (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2015 r., poz. 6214) zmieniona uchwałą nr XIX/509/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 maja 2016 roku (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2016 r., poz. 3745).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
(-) Zofia Szalczyk