



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 7 grudnia 2016 r.

Poz. 7721

### **UCHWAŁA NR XL/397/16 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE**

z dnia 29 listopada 2016 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Mosińskiej Bibliotece Publicznej w Mosinie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 i 1579), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406, z 2014 r., poz. 423, z 2015 r., poz. 337 i 1505, z 2016 r., poz. 1020) oraz art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012 r., poz. 642 i 908, z 2013 r., poz. 829), Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Mosińskiej Bibliotece Publicznej w Mosinie, który stanowi załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXXVI/228/08 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie przyjęcia Statutu Mosińskiej Biblioteki Publicznej w Mosinie.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Mosinie  
(-) Małgorzata Kaptur

**Załącznik  
do Uchwały Nr XL/397/16  
Rady Miejskiej w Mosinie  
z dnia 29 listopada 2016 r.**

## **STATUT MOSIŃSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MOSINIE**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

Mosińska Biblioteka Publiczna w Mosinie, zwana dalej „Biblioteką”, jest samorządową instytucją kultury, działającą w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

#### **§ 2.**

1. Biblioteka swoją działalnością obejmuje Gminę Mosina.
2. Siedzibą Biblioteki jest miasto Mosina.
3. Biblioteka posiada pięć filii wiejskich w: Czapurach, Daszewicach, Krosinku, Pecnej, Rogalinku.

#### **§ 3.**

1. Organizatorem Biblioteki, w rozumieniu przepisów ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jest Gmina Mosina.
2. Zwierzchnikiem służbowym Biblioteki jest Burmistrz Gminy Mosina, który sprawuje nadzór nad działalnością Dyrektora i dokonuje okresowej oceny jego pracy.
3. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu.

#### **§ 4.**

Biblioteka używa pieczęci:

podłużnej o treści: Mosińska Biblioteka Publiczna  
62-050 Mosina ul. Dworcowa 4  
tel. (061) 8132-332  
NIP 777-14-04-259 REGON 000979805

oraz: Mosińska Biblioteka Publiczna  
62-050 Mosina ul. Dworcowa 4  
tel. (061) 8132-332

oraz okrągłej o treści: Mosińska Biblioteka Publiczna w Mosinie

## **ROZDZIAŁ II**

### **CEL I ZADANIA BIBLIOTEKI**

#### **§ 5.**

Celem działalności Biblioteki jest zaspakajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych społeczeństwa, wspomaganie systemu edukacji i wychowania oraz upowszechnianie wiedzy i informacji na temat kultury i sztuki.

#### **§ 6.**

1. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należy:
  - 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących Gminy Mosina;
  - 2) obsługa użytkowników – przede wszystkim udostępnianie zbiorów bibliotecznych oraz prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z innych bibliotek i ośrodków informacji naukowej;
  - 3) organizowanie form pracy z czytelnikiem, służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego Gminy Mosina;
  - 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci oraz innymi organizacjami w zakresie czytelnictwa i zaspakajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy Mosina;
  - 5) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
  - 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.
2. Filie wiejskie, o których mowa w § 2 ust. 3, wykonują zadania określone w ust. 1.

## **ROZDZIAŁ III**

### **ORGANY BIBLIOTEKI, ORGANIZACJA**

#### **§ 7.**

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektor jest odpowiedzialny za całokształt działalności placówki i jej właściwą organizację oraz efektywne gospodarowanie mieniem.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Mosina.
4. Pozostałych pracowników Biblioteki zatrudnia i zwalnia Dyrektor.

#### **§ 8.**

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Gminy Mosina.
2. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określa Regulamin Wynagradzania.

**§ 9.**

Dyrektor Biblioteki może powoływać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy.

**ROZDZIAŁ IV****ŹRÓDŁA FINANSOWANIA DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI****§ 10.**

Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

**§ 11.**

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan działalności Biblioteki, zatwierdzony przez Dyrektora Biblioteki z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

**§ 12.**

Plan działalności Biblioteki oraz sprawozdania finansowe podlegają przedstawieniu Burmistrzowi Gminy Mosina.

**§ 13.**

Źródłami finansowania działalności biblioteki są:

- 1) dotacje przekazywane przez organizatora,
- 2) dotacje z budżetu Państwa,
- 3) środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych,
- 4) opłaty pobierane na podstawie przepisu art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach,
- 5) środki pozyskiwane z Unii Europejskiej oraz od innych podmiotów w związku z realizacją projektów,
- 6) inne źródła.

**§ 14.**

Biblioteka może w granicach obowiązujących przepisów pozyskiwać dochody według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe Biblioteki.

**§ 15.**

Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870) oraz w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**ROZDZIAŁ V****PRZEPISY KOŃCOWE****§ 16.**

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

**§ 17.**

Dyrektor Biblioteki składa Burmistrzowi Gminy Mosina coroczne sprawozdania z działalności Biblioteki oraz przedstawia potrzeby tej instytucji kultury.