



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 22 grudnia 2016 r.

Poz. 8220

UCHWAŁA NR XXX/190/2016 RADY POWIATU WOLSZTYŃSKIEGO

z dnia 15 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych na terenie Powiatu Wolsztyńskiego, trybu i zakresu prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji.

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 814 ze zm.), art.90 ust. 4, ust 8 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1943), w związku z art. 33 pkt 4 ustawy z dnia 23 czerwca 2016r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1010) uchwala się co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wolsztyńskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych na terenie Powiatu Wolsztyńskiego, tryb i zakres prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz termin i sposób rozliczania dotacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o :

- 1) najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć powiat, o jakim mowa w art. 78a w ust. 7-8 ustawy,
- 2) najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć województwo, o jakim mowa w art. 78a w ust. 15-16 ustawy,
- 3) podstawowej kwocie dotacji – należy przez to rozumieć odpowiednią podstawową kwotę dotacji, o jakiej mowa w art. 78b ust. 3-5 z zastrzeżeniem art. 78c ust. 3-6 ustawy,
- 4) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby prawne, niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, prowadzące szkoły, placówki,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943) w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prawnej lub fizycznej, prowadzącej szkołę lub placówkę niepubliczną, złożony do 30 września roku poprzedzającego rok, na który dotacja ma być udzielona, pod warunkiem, że organ prowadzący poda organowi właściwemu do udzielenia dotacji informację o planowanej liczbie uczniów.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują dotację na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymywanej przez Powiat Wolsztyński dla danego typu i rodzaju szkoły.

4. Niepubliczne szkoły niewymienione w §3 ust.3 uchwały, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla szkół danego typu i rodzaju w Powiecie Wolsztyńskim. W przypadku braku na terenie Powiatu Wolsztyńskiego szkoły danego typu i rodzaju, kwota dotacji stanowi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół tego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju, a w przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju – kwota stanowiąca 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

5. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, o którym mowa w ust. 4 musi być potwierdzone własnoręcznym podpisem na listach obecności na tych zajęciach.

6. Dotacja jest udzielana na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wolsztyńskiego.

7. Dotacja jest udzielana na uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno- wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wolsztyńskiego.

8. Niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych, prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wolsztyńskiego , pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę:

- a) poda informację o planowanej liczbie słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,
- b) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

§ 4. 1. Dotacja jest przekazywana na rachunek bankowy szkoły lub placówki, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Dotacja na słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego wypłacana jest jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

§ 5. 1. Do 10 każdego miesiąca organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do złożenia informacji o faktycznej liczbie uczniów (wychowanków), według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Organ prowadzący szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, nierealizujących obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podaje liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu w terminie do 10 dnia następnego miesiąca.

3. Wzór informacji o której mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący jest zobowiązany do sporządzenia oraz przekazania do Starostwa Powiatowego w Wolsztynie rozliczenia pobrania i wykorzystania dotacji otrzymanej w danym roku.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 należy przekazać do 15 stycznia roku następującego po roku, na który udzielona została dotacja.

3. W przypadku zakończenia działalności przez szkołę, placówkę albo utraty przez szkołę uprawnień szkoły publicznej rozliczenie z otrzymanej dotacji należy przekazać w terminie 30 dni od końca miesiąca, na który przekazana została ostatnia kwota dotacji.

4. Wzór wniosku rozliczenia, o którym mowa ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 7. 1. Organ dotujący może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji z budżetu Powiatu Wolsztyńskiego.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia do kontroli, wydanego w formie pisemnej przez Starostę Wolsztyńskiego.

3. Kontrola jest przeprowadzana przez zespół składający się co najmniej z dwóch kontrolujących, przy czym jeden z nich pełni funkcję przewodniczącego zespołu.

4. Organ upoważniony do kontroli powiadamia na piśmie organ prowadzący oraz szkołę, placówkę o miejscu, zakresie i terminie kontroli.

5. Kontrolę przeprowadza się w zakresie prawidłowości pobrania przyznanej dotacji, w szczególności w zakresie liczby dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych stanowiącej podstawę ustalania wysokości dotacji, wykorzystania przyznanej dotacji w zakresie zgodności z art. 90 ust. 3d i 3da ustawy, oraz terminów przekazywania danych do organu dotującego, terminów rozliczania się, a także sposobu dokumentowania wykorzystania przyznanej dotacji.

6. Kontrolujący dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie zebranych dowodów, którymi są dokumenty wytworzone przez szkołę, placówkę w zakresie, o którym mowa w art.90 ust. 3f ustawy lub wytworzone przez organ prowadzący, a także pisemne wyjaśnienia i oświadczenia osób reprezentujących szkołę, placówkę, lub organ prowadzący.

7. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół kontroli, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego.

8. W razie odmowy podpisania protokołu przez organ prowadzący niepubliczną szkołę lub placówkę kontrolujący odnotowują ten fakt w protokole.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do treści dokumentów udostępnionych kontrolującym do wglądu, ich wiarygodność potwierdza osoba reprezentująca szkołę, placówkę lub organ prowadzący.

§ 8. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli, niewykorzystania części dotacji do końca roku budżetowego, wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości stosuje się art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz.1870 z późn. zm.).

§ 9. Traci moc Uchwała Nr XVI/96/2015 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 15 grudnia 2015r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych na terenie Powiatu Wolsztyńskiego, trybu i zakresu prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wolsztyńskiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
(-) Andrzej Wita

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/190/2016
Rady Powiatu Wolsztyńskiego
z dnia 15 grudnia 2016r.

Wniosek o udzielenie dotacji szkole /placówce niepublicznej Na rok kalendarzowy				
I	Wnioskodawca	Osoba prawna		Osoba fizyczna
Dane o organie prowadzącym				
Czytelna nazwa osoby prawnej/ Nazwisko i imiona osoby fizycznej				
Kod pocztowy				
Miejscowość				
Ulica, numer domu /lokalu				
Numer telefonu				
E-mail				
Dane o osobie (osobach) reprezentującej organ prowadzący				
Nazwisko i imię		Wzór podpisu	Tytuł prawny/stanowisko/ pełniona funkcja	
Dane o szkole/ placówce niepublicznej				
Pełna nazwa szkoły/placówki niepublicznej				
Typ				
Rodzaj szkoły (niewłaściwe skreślić)		Dla młodzieży/ dla dorosłych Stacjonarna/zaoczna		
Nazwa i kody zawodów w których szkoła kształci				
Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek				
Data nadania uprawnień szkoły publicznej				
Regon				
Nip				
Adres szkoły/ placówki				
II	Rachunek bankowy szkoły/placówki niepublicznej			
Nazwa rachunku bankowego				
Numer rachunku bankowego				
III	Planowana miesięczna liczba uczniów (wychowanków) niepublicznej szkoły/ placówki w roku na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji			
W okresie styczeń-sierpień				
W okresie wrzesień- grudzień				
IV	Planowana miesięczna liczba dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w roku, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji			
W okresie styczeń-sierpień				
W okresie wrzesień- grudzień				
V	Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego w roku, na który składany jest wniosek o udzielenie dotacji			
Planowana liczba słuchaczy kursu kwalifikacyjnego				
Nazwa kursu				
Planowany okres trwania kursu (od - do)				
VI	Oświadczenia i podpis(y) osoby prowadzącej szkołę/placówkę			
Miejscowość i data.....		Podpis.....		

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXX/190/2016
Rady Powiatu Wolsztyńskiego
z dnia 15 grudnia 2016r.

.....

Nazwa osoby fizycznej lub prawnej
prowadzącej szkołę i adres

Informacja zbiorcza o ilości uczniów/ wychowanków

Składana w miesiącu	
W roku kalendarzowym	
Pełna nazwa szkoły/placówki	
Adres	
Informacja miesięczna o ilości uczniów, wychowanków*	
Miesiąc i rok, na który ma być przekazana dotacja	Faktyczna liczba uczniów, wychowanków w pierwszym dniu miesiąca, na który ma być przekazana dotacja(w tym liczba absolwentów)
Informacja zbiorcza o uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych**	
Miesiąc i rok, którego dotyczy informacja o frekwencji	Liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w poprzednim miesiącu, na który została przyznana dotacja (w tym liczba absolwentów)
Oświadczenia i podpisy osoby reprezentującej organ prowadzący	
Oświadczam, że wykazana liczba uczniów oraz absolwentów jest zgodna z danymi zawartymi w dokumentacji przebiegu nauczania.	
Data..... podpis.....	

*termin złożenia: do dnia 10 każdego miesiąca

**termin złożenia: do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXX/190/2016
Rady Powiatu Wolsztyńskiego
z dnia 15 grudnia 2016r.

.....
Nazwa osoby fizycznej lub prawnej
Prowadzącej szkołę i adres

Rozliczenie wykorzystania dotacji													
Otrzymanej w roku kalendarzowym													
Sporządzone za rok													
Pełna nazwa szkoły/placówki													
Adres													
Kwota dotacji otrzymanej – do początku roku													
Kwota dotacji wykorzystanej – od początku roku													
Kwota dotacji niewykorzystanej do końca roku budżetowego na jaki została przyznana, podlegająca zwrotowi													
Dane o rzeczywistej liczbie uczniów (wychowanków)													
Miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Ogółem
Liczba uczniów (wychowanków) w pierwszym dniu miesiąca (w tym liczba absolwentów)													
Liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (w tym liczba absolwentów)													
Rodzaj wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji									Kwota wydatków w okresie rozliczeniowym				
Ogółem wydatki													
Oświadczenia i podpisy osoby reprezentującej organ prowadzący													
<small>Oświadczam, że wykazana liczba uczniów oraz absolwentów jest zgodna z danymi zawartymi w dokumentacji przebiegu nauczania. Oświadczam, że otrzymana dotacja wykorzystana została zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty</small>													
Miejscowość i data										Podpis			
.....													

*Termin złożenia rozliczeni rocznego do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji lub nie później niż 15 dni po zaprzestaniu działalności przez szkołę/placówkę lub utracenie uprawnień szkoły publicznej