



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 8 stycznia 2016 r.

Poz. 263

### UCHWAŁA NR XIV/185/15 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 29 grudnia 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Gołańcz przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz.1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Gołańcz dla niepublicznych:

- 1) szkół podstawowych;
- 2) przedszkoli;
- 3) innych form wychowania przedszkolnego,

prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobierania i wykorzystania dotacji.

**§ 2. 1.** Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Gołańcz w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Gołańcz, pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę poda organowi dotującemu planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Niepubliczne przedszkola, które nie spełniają wymagań określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie Gminy Gołańcz wydatków bieżących, ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Gołańcz, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Gołańcz pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda organowi dotującemu informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust 1 c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 40 % wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę Gołańcz, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Gołańcz pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego poda organowi dotującemu informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niepubliczne szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust.2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę Gołańcz pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niepubliczne szkoły podstawowe poda organowi dotującemu planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

5. W przypadku przerwy wakacyjnej w niepublicznych przedszkolach i niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego w pierwszym dniu roboczym lipca lub sierpnia dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji, o której mowa w § 4 ust. 1., w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym trwała przerwa wakacyjna.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego na okres jednego roku budżetowego.

2. Wniosek o przyznanie dotacji składa się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do uchwały**.

§ 4. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego przekazuje w terminie do 7. dnia każdego miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień danego miesiąca, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do uchwały**.

2. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest na każde dziecko ujęte we wniosku i informacji, o której mowa w ust. 1. i wypłacana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia na wskazany we wniosku rachunek bankowy szkoły, przedszkola bądź innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 5. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji, obejmujące informację o łącznej kwocie pobranej i otrzymanej dotacji oraz rodzajach poniesionych wydatków sfinansowanych z dotacji, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do uchwały**.

2. Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy, organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz w terminie do 31 stycznia następnego roku lub w przypadku zakończenia działalności w trakcie roku budżetowego, w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego dokonuje zwrotu dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacji niewykorzystanej w całości lub w części lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, na zasadach i w terminie określonym w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 885 z późn. zm.).

§ 6. 1. Organ dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

2. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Gołańcz.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

1) okresowo - w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej dotowany podmiot;

2) doraźnie - w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 3. pkt 1. organ dotujący pisemnie zawiadamia organ prowadzący podmiot kontrolowany na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

5. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania, zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem, na podstawie dokumentacji księgowej.

6. Osoby upoważnione do kontroli mają prawo do wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji z przebiegu nauczania.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz.

§ 7. Traci moc Uchwała nr XVI/153/12 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego oraz Uchwała nr XXXII/306/14 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 23 stycznia 2014 r. w sprawie zmiany Uchwały nr XVI/153/12 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 26 czerwca 2012 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
(-) Józef Ryłko

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr XIV/185/15  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 29 grudnia 2015 roku

\_\_\_\_\_  
(pieczęćka organu prowadzącego)

\_\_\_\_\_  
(miejscowość i data)

Burmistrz Miasta i Gminy Gołańcz

**WNIOSEK na ..... rok**

**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Gołańcz dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Gołańcz przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania \***

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Nazwa i siedziba szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Planowana liczba uczniów uczęszczających do szkoły podstawowej, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy:

Dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - październik
Liczba uczniów ogółem, w tym:		
Liczba uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności)		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Gołańcz		

4. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:

nazwa banku.....

nr rachunku .....

Sporządził: .....  
(Podpis)

.....  
(Pieczętka i podpis organu prowadzącego  
lub osoby uprawnionej)

*\* Na szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa się odrębny wniosek*

Załącznik nr 2  
do Uchwały nr XIV/185/15  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 29 grudnia 2015 roku

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

.....  
(miejsowość, data)

Burmistrz Miasta i Gminy  
Gołańcz

**Informacja o liczbie uczniów w miesiącu ..... roku .....  
w szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego**

1. Nazwa organu prowadzącego szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego:

.....

2. Nazwa i siedziba szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

3. Liczba uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca: .....

- w tym niebędących mieszkańcami Gminy Gołańcz .....

- w tym z orzeczoną stopniem niepełnosprawności .....

- liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....

4. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji :

nazwa banku .....

nr rachunku .....

5. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodnie z rzeczywistością.

Sporządził:.....

Podpis

.....

Pieczęć i podpis organu prowadzącego  
lub osoby uprawnionej

Załącznik nr 3  
do Uchwały nr XIV/185/15  
Rady Miasta i Gminy Gołańcz  
z dnia 29 grudnia 2015 roku

**Rozliczenie pobrania i wykorzystania dotacji otrzymanej w roku ..... \***

**Termin składania rozliczenia: do 31 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji  
- za okres od ..... do .....**

**1. DANE SZKOŁY/ PRZEDSZKOLA/ INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Nazwa:	Adres:
--------	--------

**2. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM SZKOŁĘ, PRZEDSZKOLE, INNĄ FORMĘ WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO**

Nazwa:	Adres:
--------	--------

**3. DANE O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW/DZIECI W OKRESIE ROZLICZENIOWYM**

Lp.	miesiąc	liczba uczniów/dzieci	w tym dzieci niepełnosprawne
1	styczeń		
2	luty		
3	marzec		
4	kwiecień		
5	maj		
6	czerwiec		
7	lipiec		
8	sierpień		
9	wrzesień		
10	październik		
11	listopad		
12	grudzień		

4. ZBIORCZE ZESTAWIENIE POBRANIA I WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....

wyszczególnienie		kwota
1.	kwota dotacji pobranej	
2.	kwota dotacji otrzymana od początku roku	
3.	kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
4.	kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku	
5.	kwota zwróconej dotacji	

5. ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH NA BIEŻĄCĄ DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWĄ SZKOŁY/ PRZEDSZKOLA /INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO\*\*

wymienionej w poz. 1 (kwota dotacji pobranej), sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem \*\*\*

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2	wydatki na wynagrodzenia administracji	
3	wydatki na wynagrodzenia obsługi	
4	wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	wydatki na zakupy pomocy dydaktycznych	
6	wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
7	wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
8	wydatki na utrzymanie budynku	
9	wydatki na wyposażenie	
Inne wydatki bieżące		
<b>Suma</b>		

**6. DANE O DOKUMENTACH, NA PODSTAWIE KTÓRYCH SPORZĄDZONO ROZLICZENIE**

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. rachunek, faktura, lista płac, umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji	Data zapłaty
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis składającego rozliczenie)

\* na szkołę, przedszkole i inną formę wychowania przedszkolnego składa się odrębne rozliczenie

\*\* niepotrzebne skreślić

\*\*\* w przypadku wystąpienia wydatków niewymienionych w tabeli w pkt 1-9 należy dokładnie określić ich nazwy