



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 13 stycznia 2016 r.

Poz. 493

### UCHWAŁA NR XVI/108/2015 RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 9 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( t.j. Dz.U. z 2013 r., poz.1399 ze zm.), art.18 ust.2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym ( Dz.U. Z 2015r. Poz.1515), Rada Miejska w Sompolnie uchwala co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Sompolno według załączników do niniejszej uchwały:

1. załącznik DO-1 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Sompolno, na której zamieszkują mieszkańcy;

2. załącznik nr DO-2 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe jedynie przez część roku.;

3. załącznik DO-A – załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składany w przypadku wielości podmiotów zobowiązanych do złożenia deklaracji.

**§ 2.** Deklaracje, o których mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Sompolnie, w następujących terminach:

1. 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,

2. 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. W tym przypadku opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3.** Określa się warunki i tryb składania deklaracji, o których mowa w uchwale, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

1. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest jej podpisanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001r. o podpisie elektronicznym ( Dz. U. Z 2013r. poz.262), albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.z 2014 r. poz.1114 ).

2. Deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości może przesłać za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy wykorzystaniu Platformy e- PUAP dla Gminy Sompolno.

3. Deklarację w formie elektronicznej składa się poprzez wysłanie odpowiednio podpisanej e-paczki, której elementem jest dołączony jako załącznik do formularza pisma ogólnego, wypełniony komputerowo właściwy druk deklaracji w formacie XLS albo XLSX, określony niniejszą uchwałą.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sompolno.

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr XXIV/179/2012 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Sompolnie  
(-) Ryszard Nowakowski

Załącznik do uchwały Nr XVI/108/2015  
Rady Miejskiej w Sompolnie  
z dnia 9 grudnia 2015 r.

**DO-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

<b>Podstawa prawna</b> Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.)	
<b>Skladający:</b> Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.	
<b>Miejsce składania</b> • Urząd Miejski w Sompolnie, ul. 11 Listopada 15, 62-610 Sompolno	
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<b>Burmistrz Miasta Sompolno, ul. 11 Listopada 15; 62-610 Sompolno</b>	
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA- (data zamieszkania na nieruchomości).....	
<input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI - obowiązująca od .....do.....	
<input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA – (data zaistnienia zmian).....	
<b>C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ</b>	
<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> zarządca	<input type="checkbox"/> inny (wpisać jaki np. użytkownik, najemca, dzierżawca).....
(zaznaczyć właściwe)	
<b>D. DANÉ IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b> (jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników)	
<b>D1. IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU*</b>	
<b>1.Nazwisko */ Nazwa pełna</b>	<b>2 Pierwsze imię/ Skrót nazwy</b>
<b>3. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)</b>	<b>4. Imię ojca</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>5. Nazwisko */ Nazwa pełna</b>	<b>6. Pierwsze imię/ Skrót nazwy</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>7. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)</b>	<b>8. Imię ojca</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>D2 (podanie adresu e-mail, jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na komunikację elektroniczną)</b>	
<b>9.Nr telefonu</b>	<b>10. Adres e-mail</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>D3. ADRES SIEDZIBY /ZAMIESZKANIA</b>			
11. KRAJ	12. WOJEWÓDZTWO	13. POWIAT	
14. GMINA	15. ULICA	16. NR DOMU/LOKALU	
17. MIEJSCOWOŚĆ	18. KOD POCZTOWY	19. POCZTA	
<b>D4. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
20. GMINA	21. ULICA	22. MIEJSCOWOŚĆ	
23. KOD POCZTOWY	24. NR DOMU	25. NR LOKALU	26. NR DZIAŁKI
<b>E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
27. Oświadczam, że na terenie nieruchomości odpady będą gromadzone i zbierane w sposób selektywny		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
28. Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość			
29. Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca (proszę wypełnić właściwy punkt)		1).....zł (selektywnie zbierane i odbierane)	
		2).....zł (nieselektywnie zbierane i odbierane)	
<b>Liczba mieszkańców</b>	<b>x</b>	<b>Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miejskiej w Sompolnie</b>	<b>=</b>
30.		31.	32.
			<b>zł</b>
<b>F. PODPIS PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>			
Oświadczam, że są mi znane przepisy kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
33. Imię/ Imiona		34. Nazwisko/ Nazwiska	
35. Data (dzień - miesiąc rok)		36. Czytelny podpis	
<b>F. ADNOTACJE ORGANU</b>			

**Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014r., poz. 1619 ze zm.).

2. Dane zawarte w niniejszej deklaracji podlegają przetworzeniu danych zgodnie z art. 7 pkt 2 z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz.1182 ze zm.), ze względu na wykonywanie określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego określonych w art. 23 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.).

3) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w złożonej deklaracji właściwy organ określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

4) Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania co dwa miesiące z góry w terminach do 15-go lutego, 15-go kwietnia, 15-czerwca, 15-go sierpnia, 15-go października i 15-go grudnia każdego roku, na indywidualny rachunek bankowy.

**Objaśnienia**

1. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

2. Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomość wskazaną w części D5. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub

powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Należy również podać datę zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych.

3. Pole „**korekta deklaracji**” należy zaznaczyć znakiem „X” (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy itp.) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 j.t.) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyny korekty.

4. Pole „**nowa deklaracja**” należy zaszczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

5. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji.

6. Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. 2015r., poz. 783 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania).

**DO-2 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE WYKORZYSTYWANYCH JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU**

<b>Podstawa prawna</b>	
Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.)	
<b>Składający:</b> Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanej jedynie przez część roku, położonej na terenie gminy Sompolno. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością.	
<b>Miejsce składania</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urząd Miejski w Sompolnie, ul. 11 Listopada 15, 62-610 Sompolno</li> </ul>	
<b>A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<b>Burmistrz Miasta Sompolno, ul. 11 Listopada 15; 62-610 Sompolno</b>	
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
Deklaracja składana	
<input type="checkbox"/> PIERWSZA DEKLARACJA- (data zamieszkania na nieruchomości)..... <input type="checkbox"/> KOREKTA DEKLARACJI - obowiązująca od .....do..... <input type="checkbox"/> NOWA DEKLARACJA – (data zaistnienia zmian)..... <input type="checkbox"/> USTANIE OBOWIĄZKU UISZCZENIA OPŁATY -.....	
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca <input type="checkbox"/> inny (wpisać jaki np. użytkownik, najemca, dzierżawca)..... (zaznaczyć właściwe)	
<b>D. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
(jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników)	
<b>Załączniki szt.</b>	
<b>DI. IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU*</b>	
<b>1. Nazwisko */ Nazwa pełna</b>	<b>2. Pierwsze imię/ Skrót nazwy</b>
<b>3. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)</b>	<b>4. Imię ojca</b>
<b>5. Nazwisko */ Nazwa pełna</b>	<b>6. Pierwsze imię/ Skrót nazwy</b>

7. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)				8. Imię ojca	
D2 (podanie adresu e-mail, jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na komunikację elektroniczną)					
9. Nr telefonu			10. Adres e-mail		
<b>D3. ADRES ZANMIESZKANIA /SIEDZIBY</b>					
11. WOJEWÓDZTWO		12. POWIAT		13. GMINA	
14. MIEJSCOWOŚĆ		15. ULICA	16. NR DOMU	17. NR LOKALU	
18. KOD POCZTOWY		19. POCZTA			
<b>D4. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>					
18. GMINA		16. ULICA		17. MIEJSCOWOŚĆ	
18. KOD POCZTOWY		19. NR DOMU	20. NR LOKALU	21. NR DZIAŁKI	
<b>E. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH</b>					
22. Oświadczam, że na terenie nieruchomości odpady będą gromadzone i zbierane w sposób selektywny			<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		
23. Roczna wysokość opłaty dla <b>selektywnego</b> zbierania i odbierania odpadów komunalnych		25. Ilość domków letniskowych lub innych nieruchomości		26. Ilość rocznej opłaty i ilości domków letniskowych	
.....		..... sztuk		..... zł/rok	
24. Roczna wysokość opłaty dla <b>niselektywnego</b> zbierania i odbierania odpadów komunalnych					
.....					
<b>F. PODPIS PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>					
Oświadczam, że są mi znane przepisy kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.					
35. Imię/ Imiona			36. Nazwisko/ Nazwiska		
37. Data (dzień - miesiąc - rok)			38. Czytelny podpis		
<b>F. ADNOTACJE ORGANU</b>					

**Pouczenie:**

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014., poz. 1619 ze zm.).
- Dane zawarte w niniejszej deklaracji podlegają przetworzeniu danych zgodnie z art. 7 pkt 2 z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182 ze zm.), ze względu na wykonywanie określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego określonych w art. 23 ust. 1 pkt 4 w zw. z art. 6m i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.).

**Objaśnienia**

1. Stawka została określona właściwą uchwałą Rady Miejskiej w Sompolnie w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty.
2. Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku , gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomości wskazaną w części D5. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Należy również podać datę zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych.
3. Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy itp.) w złożonej już deklaracji. Zgodnie z art. 81§ 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 j.t.) do korekty deklaracji należy dołączyć pisemne uzasadnienie przyczyny korekty.
4. Pole „nowa deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
5. W przypadku zaprzestania powstawania odpadów komunalnych na nieruchomości (na skutek zaprzestania wykorzystywania nieruchomości na cele rekreacyjno – wypoczynkowe na okres dłuższy niż 1 rok kalendarzowy) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia nowej deklaracji , w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty. W przypadku ponownego rozpoczęcia powstawania odpadów , jej właściciel jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od daty ponownego rozpoczęcia powstawania odpadów komunalnych na nieruchomości.
6. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji.
7. Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. 2015r., poz.783 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania).

**DO-A ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE  
ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANY W PRZYPADKU WIELOŚCI PODMIOTÓW  
ZOBOWIĄZANYCH DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Załącznik do Deklaracji DO-1, DO-2

<b>A. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA</b>																						
MIJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU																				
<b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>																						
<b>D1. IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA PODMIOTU*</b>																						
1. Nazwisko */ Nazwa pełna		2. Pierwsze imię/ Skrót nazwy																				
3. PESEL (osoby fizyczne) / NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		4. Imię ojca																				
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						
<b>D1</b> (podanie adresu e-mail, jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na komunikację elektroniczną)																						
5. Nr telefonu		6. Adres e-mail																				
<b>D2. ADRES SIEDZIBY /ZAMIESZKANIA</b>																						
7. KRAJ	8. WOJEWÓDZTWO	9. POWIAT																				
10. GMINA	11. ULICA	12. NR DOMU/LOKALU																				
13. MIEJSCOWOŚĆ	14. KOD POCZTOWY	15. POCZTA																				
<b>E. PODPIS PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI</b>																						
Oświadczam, że są mi znane przepisy kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.																						
16. Imię/ Imiona		17. Nazwisko/ Nazwiska																				
18. Data (dzień - miesiąc - rok)		19. Czytelny podpis																				
<b>F. ADNOTACJE ORGANU</b>																						

**Pouczenie:**

1. Niniejszy załącznik do deklaracji stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014r., poz. 1619 ze zm.).

**Objaśnienia**

1. Załącznik DO-A do deklaracji podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji.
2. Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (j.t. Dz. U. 2015r., poz. 783 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania).