



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 stycznia 2016 r.

Poz. 501

UCHWAŁA NR XX/185/2015 RADY MIEJSKIEJ W ROGOŹNIE

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych: przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, szkół podstawowych oraz gimnazjów na terenie Gminy Rogoźno, a także trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich przeprowadzania

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz.1515) oraz art.80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska Rogoźnie uchwala, co następuje:

§ 1. Dotację z budżetu Gminy Rogoźno udziela się publicznym i niepublicznym: przedszkolom, szkołom podstawowym oraz gimnazjom, zwanych dalej w treści uchwały "szkołami" na podstawie wniosku organu prowadzącego szkołę złożonego do Urzędu Miejskiego w Rogoźnie, posiadającym wpis do ewidencji szkół publicznych i niepublicznych, prowadzonych przez Gminę Rogoźno.

§ 2. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być złożony do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku - załącznik nr 1.

2. Wniosek o przyznanie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę szkoły,
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę,
- 3) numer i datę wpisu do ewidencji szkół publicznych lub niepublicznych przez Gminę Rogoźno,
- 4) planowaną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły w roku budżetowym, którego wniosek dotyczy, w tym informację o liczbie uczniów niepełnosprawnych,
- 5) zobowiązanie do informowania o zmianie liczby uczniów,
- 6) wskazanie rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

§ 3. 1. Niepubliczne przedszkola otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości 75 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych na uczniów w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Rogoźno w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

2. Niepubliczne przedszkola, które w wyniku otwartego konkursu o którym mowa w art. 90 ust 1d i spełniają wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty otrzymują z budżetu Gminy Rogoźno dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Rogoźno, pomniejszonym o opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego, stanowiącego dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości równej 40% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych na uczniów w przedszkolach publicznych danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Rogoźno w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że na jednego ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

4. Niepubliczne szkoły podstawowe prowadzące przedszkola otrzymują dotację na każde dziecko w wysokości równej kwocie wydatków bieżących ponoszonych na uczniów w publicznych oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Rogoźno, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w kwocie równej przewidzianej na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

5. Niepubliczne szkoły podstawowe położone na terenie miasta Rogoźna, w których realizowany jest obowiązek szkolny na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na ucznia tego samego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

6. Niepubliczne gimnazja, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidywanej na ucznia tego samego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.

7. Publiczne szkoły prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Rogoźno dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

§ 4. 1. Do 5 każdego miesiąca organ prowadzący szkołę składa Gminie informację o faktycznej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się, w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju oraz o liczbie uczniów spoza terenu Gminy Rogoźno.

3. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do 25 dnia danego miesiąca po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie dzieci.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek wskazany przez organ prowadzący szkołę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 uchwały lub w przypadku zmiany rachunku, stosownym pismem organu prowadzącego, informującym o zmianie nazwy numeru konta bankowego, na rachunek bankowy wskazany w tym piśmie.

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do Burmistrza Rogoźna do dnia 20 stycznia następnego roku lub w przypadku gdy szkoła niepubliczna kończy działalność, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3.

§ 6. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego Rogoźnie mają prawo dokonywania kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wskazanych w informacjach, o których mowa w § 4, na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

§ 7. 1. W dotowanych szkołach Burmistrz Rogoźna może okresowo przeprowadzać kontrole, w zakresie określonym w ustawie o systemie oświaty.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Rogoźno, zwani dalej kontrolerami, na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza Rogoźna.

§ 8. 1. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

2. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego daną jednostkę do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżeń.

§ 10. 1. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowych ze środków dotacji.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 11. Traci moc uchwała Nr VI.48.2015 Rady Miejskiej w Rogoźnie z dnia 25 lutego 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rogoźna.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady
(-) mgr Maciej Kutka

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/185/2015
 Rady Miejskiej w Rogoźnie
 z dnia 30 grudnia 2015 r.

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

2. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

nazwa.....

adres.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca		
Ogółem	w tym	
	niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 b ust. 2a ustawy o systemie oświaty

4. Dane o uczniach uczęszczających do przedszkoli i oddziałów wychowania przedszkolnego zamieszkujących na terenie innych gmin, z podziałem na gminy:

5. Podpisy osoby (osób) reprezentującej (-ych) organ prowadzący:

.....

(data, czytelny podpis i pieczęć imienna)

Termin składania informacji - do 5-tego każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XX/185/2015
Rady Miejskiej w Rogoźnie
z dnia 30 grudnia 2015 r.

(pieczęć organu prowadzącego)
Burmistrz Rogoźna

Rozliczenie przekazanej dotacji
w okresie20.....roku
Nazwa i adres jednostki:

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach	I		VII	
	II		VIII	
	III		IX	
	IV		X	
	V		XI	
	VI		XII	
Kwota dotacji otrzymywanej w okresie sprawozdawczym – razem				
w tym kwota dotacji otrzymywanej za rok bieżący: kwota dotacji otrzymywana z poprzednich lat - zar.				
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:	Rodzaj i numer dokumentu finansowego	Data dokonania wydatku	Kwota w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej	
Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble.				
Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.				
Ogółem				
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym				

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(data, czytelny podpis i pieczęć imienna)

Termin składania rozliczenia - do 20 stycznia roku następującego po roku którego dotyczyła dotacja.