



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 stycznia 2016 r.

Poz. 524

UCHWAŁA NR XX/124/2016 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 13 stycznia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych i szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

Na podstawie art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) oraz art. 12 pkt 11 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 ze zm.) Rada Powiatu Średzkiego uchwala, co następuje:

§ 1. Placówki niepubliczne i niepubliczne szkoły o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotację z budżetu powiatu. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły lub placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących szkoły lub placówki.

§ 2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Powiat Średzki.

§ 3. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w §2, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

§ 4. Pozostałe szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych otrzymują dotację na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w który uczestnictwo potwierdził własnoręcznym podpisem, w wysokości 50% ustalonych w budżecie Powiatu Średzkiego wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Średzki, w przeliczeniu na jednego ucznia. W przypadku braku na terenie Powiatu Średzkiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

§ 5. Szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w § 4 dotacja przysługuje również:

- 1) za miesiąc lipiec i sierpień na każdego ucznia który w czerwcu spełnił warunek uczestnictwa w zajęciach o którym mowa w §4,
- 2) na absolwenta szkoły której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę, do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

§ 6. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty, a także niepubliczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 71b ust. 2a, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu powiatu w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego samego rodzaju placówki publicznej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Średzkiego, a w przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, w wysokości przewidzianej na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej Powiatu Średzkiego.

§ 7. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy o systemie oświaty, mogą otrzymać dotację z budżetu w wysokości równej subwencji otrzymanej przez powiat w części oświatowej subwencji ogólnej na dany rok budżetowy na prowadzenie danych placówek.

§ 8. Niepubliczne szkoły ponadgimnazjalne prowadzące kwalifikacyjne kursy zawodowe, otrzymują na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, dotację z budżetu powiatu w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Średzkiego, jeżeli osoba prowadząca szkołę:

- 1) poda Powiatowi Średzkiemu planowaną liczbę słuchaczy kursu nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały,
- 2) udokumentuje zdanie egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy kursu, w terminie 30 dni od daty ogłoszenia wyników tego egzaminu przez okręgową komisję egzaminacyjną.

§ 9. Dotacja, o której mowa w §7, jest wypłacana jednorazowo w terminie 30 dni od złożenia przez osobę prowadzącą szkołę zaświadczenia odpowiednio o wydaniu dyplomów potwierdzających kwalifikacje zawodowe lub o zdaniu egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji przez słuchaczy, którzy ukończyli kwalifikacyjny kurs zawodowy w tej szkole, wydanych przez okręgową komisję egzaminacyjną na wniosek osoby prowadzącej szkołę.

§ 10. Dotacje otrzymują placówki i szkoły niepubliczne, o których mowa w §1, pod warunkiem, że osoba je prowadząca poda Powiatowi Średzkiemu planowaną liczbę uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

§ 11. Podstawą obliczania dotacji jest rzeczywista liczba uczniów/wychowanków w danym miesiącu oraz:

- 1) kwota na ucznia/wychowanka wynikająca z części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Średzki,
- 2) wydatki bieżące ustalone w budżecie Powiatu Średzkiego, ponoszone w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Średzki,
- 3) informacja o wydatkach bieżących ponoszonych przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

§ 12. Przez najbliższy powiat rozumie się powiat graniczący z Powiatem Średzkim, a w przypadku, gdy żaden z nich nie prowadzi szkoły publicznej danego typu i rodzaju, powiat którego siedziba znajduje się w najbliższej odległości od siedziby Powiatu Średzkiego.

§ 13. Wysokość kwot dotacji §2, §4, §6, §7, § 8 określa Zarząd Powiatu Średzkiego w drodze uchwały.

§ 14. Dotacja będzie przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na który jest przyznana, rachunek za grudzień do 15 grudnia, na rachunek bankowy szkoły lub placówki i rozliczana co miesiąc, na podstawie informacji miesięcznej o ilości uczniów/wychowanków wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały oraz rozliczenia dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, składanych przez organ prowadzący szkołę/placówkę w terminie do piątego dnia roboczego każdego miesiąca w Starostwie Powiatowym w Środzie Wlkp.

§ 15. 1. Środki otrzymane z dotacji szkoła lub placówka zobowiązana jest wykorzystać do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

2. Zasady zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości regulują przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 16. Organ prowadzący szkołę lub placówkę, która w trakcie roku budżetowego zakończyła działalność, zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia wykreślenia z ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez starostę do przekazania sprawozdania z wykorzystania dotacji oraz zwrotu niewykorzystanej dotacji.

§ 17. 1. Powiat Średzki może kontrolować prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu powiatu szkołom i placówkom niepublicznym oraz przetwarzać dane osobowe uczniów tych szkół i placówek. Osoby upoważnione przez Starostę Średzkiego do przeprowadzenia kontroli, mają prawo wstępu do szkół i placówek niepublicznych oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w zakresie niezbędnym do rozliczenia dotacji.

2. Kontrolę w dotowanych szkołach lub placówkach przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego w Środzie Wielkopolskiej na podstawie imiennego upoważnienia.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący powiadamia dyrektora jednostki oraz organ prowadzący jednostkę pisemnie nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego lub organu prowadzącego w dniach i godzinach obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

5. W ramach dokumentacji okazywanej przez jednostkę osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje jednostka kontrolowana. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może odmówić podpisania protokołu, dokonując w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu wraz z pisemnym wyjaśnieniem przyczyn odmowy podpisu.

7. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach. Podmiot kontrolowany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zobowiązany jest powiadomić Starostę Średzkiego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

§ 19. Traci moc Uchwała Nr XXXIII/188/2013 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych i szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ewa Kusik

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XX/124/2016
Rady Powiatu Średzkiego
z dnia 13 stycznia 2016 roku

.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego szkołę/ placówkę)
(miejsowość, data)

.....
.....

**Wniosek o udzielenie dotacji na prowadzenie placówki/szkoły niepublicznej
o uprawnieniach szkoły publicznej**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok..... dla
(nazwa i adres szkoły/placówki)

.....

1. Szkoła/ placówka jest wpisana do ewidencji placówek niepublicznych

- zaświadczenie nr z dnia
i posiada uprawnienia szkoły publicznej nadane przez decyzją nr
..... z dnia

2. Planowana liczba uczniów/wychowanków w miesiącu wynosi:

3. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który ma być przekazywana
dotacja

.....

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do
reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/ placówkę)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XX/124/2016
Rady Powiatu Średzkiego
z dnia 13 stycznia 2016 roku

.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego szkołę/ placówkę)
(miejscowość, data)

.....

Informacja miesięczna o ilości uczniów/ wychowanków

1. Nazwa szkoły/placówki i adres

-
-
-

2. Liczba uczniów/wychowanków w 1 dniu miesiąca.....

(miesiąc i rok, na który ma być
przekazana dotacja)

Nazwa szkoły/placówki	Planowana liczba uczniów/wychowanków	Rzeczywista liczba uczniów/wychowanków (w pierwszym dniu miesiąca, na który ma być przekazana dotacja)
RAZEM		

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej do reprezentowania
organu prowadzącego szkołę/ placówkę)

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XX/124/2016
Rady Powiatu Średzkiego
z dnia 13 stycznia 2016 roku

.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego szkołę/ placówkę)
(miejscowość, data)

.....

.....

Rozliczenia dotacji

1. Nazwa szkoły/placówki i adres

-
-
-

2. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....

.....

3. Rozliczenie dotacji za miesiąc.....

W tabeli należy ująć tylko wydatki, o których mowa w §1 powyższej Uchwały

(zgodnie z art. 106 ust. 4 pkt 1-3 Ustawy o finansach publicznych. Wydatkami bieżącymi są wynagrodzenia i uposażenia osób zatrudnionych oraz składki naliczane od tych wynagrodzeń i uposażeń; zakupy towarów i usług; koszty utrzymania oraz inne wydatki związane z funkcjonowaniem szkoły/placówki i realizacją ich statutowych zadań)

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota	Kwota dotacji za ostatni miesiąc
1			
2			
3			
4			
5			
	OGÓŁEM		

4. Rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego

Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczana kwota dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
RAZEM		

.....
(podpis i pieczęć osoby
upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/
placówkę)

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XX/124/2016
Rady Powiatu Średzkiego
z dnia 13 stycznia 2016 roku

.....
(oznaczenie i adres organu prowadzącego szkołę
prowadzącą kwalifikacyjne kursy zawodowe)

.....
(miejscowość, data)

**Wniosek o udzielenie dotacji na słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający
kwalifikacje zawodowe w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji**

Wnoszę o udzielenie dotacji na rok..... dla
(nazwa i adres szkoły/placówki)

.....
1. Szkoła/ placówka jest wpisana do ewidencji placówek niepublicznych
- zaświadczenie nr..... z dnia i posiada uprawnienia szkoły publicznej
nadane przez decyzja nr z
dnia.....

2. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych:

Nazwa zawodu (zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie kwalifikacji szkolnictwa zawodowego)	Nazwa kursu	Planowana liczba słuchaczy	Czas trwania kursu	
			Od	Do

3. Nazwa i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który ma być przekazywana
dotacja

.....

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu
prowadzącego szkołę/ placówkę)