DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 stycznia 2016 r.

Poz. 589

Elektronicznie podpisany przez:
Karina Wiśniewska
Data: 2016-01-15 13:45:08

POROZUMIENIE
POWIATU POZNAŃSKIEGO

z dnia 30 czerwca 2015 r.

Zawarte pomiędzy: Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Poznaniu – zarządcę dróg powiatowych, zwanym dalej Przekazującym w imieniu którego działają: Starosta Poznański – Jan Grabkowski Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Renata Ciurlik a Gminą Swarzędz reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz – Marian Szkudlarek, zwanego dalej Przejmującym przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Maciej Narłowski

Na podstawie art. 19 ust.4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 460) zwanej dalej „Ustawą", art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.), art. 46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 513), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr VIII/78/V/2015 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie powierzenia Gminie Swarzędz zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr XI/99/2015 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Poznańskiego zadań związanych z zarządzaniem publicznymi drogami powiatowymi zlokalizowanymi w granicach administracyjnych miasta Swarzędza, w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta, Przekazujący powierza Przejmującemu zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Swarzędz w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia**.**

§ 1. Przekazujący oświadcza, iż z mocy Ustawy z dnia 13 października 1998r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998r. Nr 133 poz. 872 z późn. zm.) oraz protokołów przejęcia, a także ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art.19 ust.2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku Nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§ 2. Przekazujący powierza Przejmującemu, który przejmuje na czas nieokreślony następujące zadania wynikające z Ustawy z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Swarzędz, wymienionych w Załączniku nr 1 do porozumienia:

1) całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń i instalacji związanych z drogą, stanowiących całość techniczno-użytkową zlokalizowaną w pasie drogowym,

2) realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu, w tym opiniowanie projektów organizacji ruchu i przedstawianie ich do zatwierdzenia organowi zarządzającemu ruchem,

3) koordynację robót w pasie drogowym,

4) wyrażanie zgody lub wyrażenie w formie decyzji administracyjnej odmowy zgody na przebudowę lub remont dla istniejących w pasie drogowym obiektów budowlanych i urządzeń niezwiązanych z gospodarką drogową lub obsługą ruchu, które nie powodują zagrożenia i utrudnień ruchu drogowego i nie zakłócają wykonywania zadań zarządu drogi,

5) wydawanie decyzji administracyjnych na lokalizowanie w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

6) uzgadnianie z zarządcą drogi, przed uzyskaniem przez inwestora pozwolenia na budowę, projektu budowlanego zjazdu lub obiektów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

7) uzgadnianie wykorzystania dróg na cele szczególne, w tym m.in. na potrzeby rajdów, biegów, dla których wymagane jest uzyskanie zezwolenia na podstawie art. 65 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r. poz. 1137 z późn. zm.) oraz procesji, pielgrzymek i innych imprez o charakterze religijnym, które odbywają się na drogach na zasadach określonych w ustawach, o których mowa w art. 65h ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.),

8) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:

   a) prowadzenia robót w pasie drogowym,

   b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

   c) umieszczania w pasie drogowym obiektów niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,

   d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt.a-c,

9) orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego w przypadku zajęcia pasa drogowego bez zezwolenia zarządcy drogi lub niezgodnie z warunkami podanymi w tym zezwoleniu,

10) wydawanie zezwoleń na lokalizację lub przebudowę zjazdów z drogi, zgodnie z wydanymi decyzjami o warunkach zabudowy, miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego, przy uwzględnieniu warunków technicznych odpowiednich dla danej klasy technicznej drogi

11) ustalanie, pobieranie i egzekwowanie opłat określonych w art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 40 ust. 3 Ustawy, opłat z tytułu umów zawieranych na podstawie art. 22 ust. 2 i art. 39 ust. 7 Ustawy,

12) wymierzanie, pobieranie i egzekwowanie kar pieniężnych określonych w art. 29a ust. 1 i 2 oraz w art. 40 ust.12,

13) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz przekazywanie danych ewidencji do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu do dnia 1 marca za rok poprzedni, celem aktualizacji ewidencji dróg przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu,

14) sporządzanie informacji o drogach publicznych i przekazywanie ich do dnia 1 marca każdego roku do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, w zakresie działalności sprawozdawczej sporządzanej na potrzeby Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad,

15) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym weryfikację cech i wskazanie usterek, które wymagają prac konserwacyjnych lub naprawczych ze względu na bezpieczeństwo ruchu drogowego, i przekazywania tych informacji do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu celem aktualizacji ewidencji dróg przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu,

16) badanie wpływu robót drogowych na bezpieczeństwo ruchu drogowego,

17) wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,

18) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu o podjętych działaniach w celu realizacji roszczeń odszkodowawczych przy każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych,

19) przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie utrzymania dróg,

20) wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia, oraz natychmiastowe powiadomienie Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego i organu zarządzającego ruchem,

21) przeprowadzanie, równolegle do prowadzonych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, okresowych pomiarów ruchu drogowego oraz pomiaru natężeń ruchu drogowego na przejazdach kolejowych, o których mowa w § 14 Rozporządzenia Ministra Sportu i Gospodarki Morskiej z dnia 26 lutego 1996r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych z drogami publicznymi i ich usytuowanie, co najmniej raz na 5 lat począwszy od 2020r. i przekazywanie danych do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu,

22) utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i wycinka drzew oraz krzewów,

23) opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo – finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta.

§ 3. 1. Zadania określone w §2 Porozumienia Przejmujący będzie wykonywał na rzecz Przekazującego w ramach środków finansowych przyznanych przez Przekazującego z budżetu Powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy, w tym z dotacji udzielonej Przekazującemu przez Przejmującego.

2. Zadania inwestycyjne z zakresu budowy, przebudowy dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta, nie stanowią przedmiotu niniejszego Porozumienia i mogą być realizowane przez Przejmującego na podstawie odrębnych porozumień i uchwał organów stanowiących.

§ 4. 1. Przejmujący z tytułu realizacji zadań objętych porozumieniem ponosi odpowiedzialność cywilną wobec Przekazującego i osób trzecich za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Przejmujący obowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządem nad drogami.

§ 5. 1. Wysokość środków finansowych z budżetu Powiatu, które Przekazujący przekaże Przejmującemu na realizację zadań określonych w §2, będzie ustalana każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych znajdujących się na terenie miasta, z części kwoty przeznaczonej w budżecie Powiatu na bieżące zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast, określonej kwotowo przez Przekazującego, w terminie do 25 stycznia każdego roku budżetowego. Część kwoty obliczona jest jako iloczyn przyjętej na utrzymanie 1km drogi i ilości kilometrów dróg powiatowych w granicach administracyjnych miast.

2. Z pozostałych środków finansowych przeznaczonych w budżecie Powiatu na bieżące zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast, Przekazujący może przekazać dodatkową kwotę z przeznaczeniem na realizację zadań bieżących w ramach zadań określonych w §2. Przejmujący może ponosić część kosztów związanych z realizacją wymienionych zadań.

3. Przejmujący może złożyć Przekazującemu do 15 września roku poprzedzającego dany rok budżetowy, propozycję realizacji zadań, o których mowa w ust. 2, biorąc pod uwagę stan obiektów budowlanych i informacje z przeglądów dróg.

4. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1, nastąpi w transzach kwartalnych na konto 13 1600 1084 1843 0348 6000 0004, w terminach określonych w uchwale Zarządu Powiatu w Poznaniu dotyczącej przyznania Gminom środków na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w granicach administracyjnych miast Powiatu Poznańskiego na dany rok budżetowy, lecz nie później niż do 30 dnia pierwszego miesiąca danego kwartału.

5. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 2, w wysokości uwzględniającej możliwości finansowe Powiatu, nastąpi na konto 13 1600 1084 1843 0348 6000 0004, w terminach i na zasadach określonych

w uchwale Zarządu Powiatu w Poznaniu dotyczącej przyznania Gminom dodatkowych środków na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w granicach administracyjnych miast Powiatu Poznańskiego na dany rok budżetowy.

6. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 i 2 należy rozliczyć do 31 stycznia za rok poprzedni.

7. Rozliczenie z realizacji zadania nastąpi na podstawie przedłożonych kopii faktur kosztów poniesionych na realizację zadania i protokołu odbioru robót.

8. W przypadku niewykorzystania dotacji lub jej części, o której mowa w ust. 1 i 2, Przejmujący zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej części dotacji na rachunek bankowy Powiatu Poznańskiego, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000 w terminie do 31 stycznia za rok poprzedni.

§ 6. 1. Opłaty oraz kary uzyskane przez Przejmującego należy odprowadzać bezpośrednio na rachunek bankowy Powiatu Poznańskiego, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 5 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

2. Opłaty i kary uzyskane przez Przejmującego nie wpływają na wysokość dotacji.

§ 7. 1. Przekazujący jako organ nadzoru za pośrednictwem pracowników Starostwa Powiatowego w Poznaniu lub Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań, w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań, a Przejmujący jest zobowiązany okazać te dokumenty.

2. Przekazujący dokonuje oceny celowości zawartego Porozumienia.

§ 8. Przejmujący zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań:

1) z wykonanych zadań przejętych niniejszym Porozumieniem, w sposób określony w Załączniku Nr 2 do niniejszego porozumienia, załączając kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem faktur i dokumentów księgowych, i w terminach do 20 lipca za I półrocze danego roku, oraz do 20 stycznia za cały rok poprzedni;

2) w zakresie wydanych zezwoleń na zajęcie pasa drogowego oraz pobieranych z tego tytułu opłat, w sposób określony w Załączniku Nr 3 do niniejszego porozumienia, załączając kopie potwierdzone za zgodnośćz oryginałem tych zezwoleń, i w terminach do 20 dnia miesiąca następującego po skończonym kwartale (w przypadku pierwszych trzech kwartałów roku), oraz do 20 stycznia za cały rok poprzedni;

3) w zakresie opłat oraz kar, innych niż wymienione w pkt 2), w sposób określony w Załączniku Nr 4 do niniejszego porozumienia, załączając kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem decyzji stanowiących podstawę pobrania opłat i kar, i w terminach do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale (w przypadku pierwszych trzech kwartałów roku), oraz do 20 stycznia za cały rok poprzedni.

§ 9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go za 3-miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

2. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień porozumienia lub nienależytego wykonania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

§ 10. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku braku ugodowego rozwiązania sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny w Poznaniu.

§ 11. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 12. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 13. Porozumienie wchodzi w życie z dniem 01 lipca 2015 r.

Burmistrz
Miasta i Gminy Swarzędz
(-) Marian Szkudlarek

Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

z up. Karolina Dziekan Z-ca Skarbnika Gminy
Skarbnik Gminy Swarzędz
(-) Maciej Narłowski

Skarbnik
Powiatu Poznańskiego
(-) Renata Ciurlik

Załącznik nr 1

do Porozumienia z dnia 30 czerwca 2015r. zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu w Poznaniu a Burmistrzem Miasta i Gminy Swarzędz

L.p.	Nr drogi powiatowej	Nazwa ulicy	Odcinek od...do...	Długość [m]
1	2407P	ul. Cieszkowskiego	granica miasta – ul. Cmentarna	1171
		ul. Cieszkowskiego	ul. Cmentarna – ul. Grudzińskiego	320
		ul. Cieszkowskiego	ul. Grudzińskiego – ul. Wrzesińska	378
		ul. Polna		300
2	2410P	ul. Średzka	ul. Rabowicka – granica miasta	481
3	2435P	ul. Kwaśniewskiego		956
		ul. Cmentarna		650
4	2502P	ul. Dworcowa		151
		ul. Kościuszki		1096
5	2503P	ul. Piaski		456
		ul. Wrzesińska	ul. Rynek – ul. Polna	400
		ul. Wrzesińska	ul. Polna – granica miasta	532
		ul. Wrzesińska	m. Jasin na odcinku: granica miasta Swarzędz – skrzyżowanie z ul. Łowęcińską (DP 2436P)	697
6	2504P	ul. Jesionowa		319
		ul. św. Marcina		692
		ul. Grudzińskiego		530
		ul. Grudzińskiego	ul. Cieszkowskiego – granica miasta	615
7	2505P	ul. Zamkowa		227
		ul. Zamkowa	ul. Grudzińskiego - Rynek	274
8	2506P	ul. Strzelecka	granica miasta – ul. Jesionowa	1660
		ul. Strzelecka	ul. Jesionowa – ul. św. Marcina	41
		ul. Strzelecka	ul. św. Marcina – ul. Piaski	310
SUMA				**12 256**

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz
Marian Szkudlarek

WICESTAROSTA
Tomasz Lubiński

STAROSTA
Jan Grabkowski

Załącznik nr 2 do Porozumienia z dnia 30 czerwca 2015r.

Lp.	nr faktury	data wystawienia faktury [rrrr-mm-dd]	wystawca faktury/ wykonawca zadania	Tryb zamówienia	nr drogi powiatowej	ulica	długość odcinka objętego zadaniem [m]	zakres wykonanych zadań	wartość netto [zł]	wartość brutto [zł]	termin zapłaty [rrrr-mm-dd]	uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
								SUMA				

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz
Marcin Szkudlarek

WICESTAROSTA
Tomasz Łubiński

STAROSTA
Jan Grabkowski

Załącznik nr 3 do Porozumienia z dnia 30 czerwca 2015r.

Lp.	nr decyzji	data decyzji [rrrr-mm-dd]	ostateczność [TAK, NIE]	strona decyzji	nr drogi powiatowej objętej decyzją	ulica	powierzchnia zajęcia pasa drogi objętego decyzją [m2]	przedmiot decyzji [roboty, infrastruktura techniczna, reklamy, prawo wyłączności]	kwota [zł]	data zapłaty [rrrr-mm-dd]	data przekazania opłat do Powiatu [rrrr-mm-dd]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
								SUMA				

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz
Marian Szmidlarek

WICESTAROSTA
Tomasz Lubiński

STAROSTA
Jan Grabkowski

Załącznik nr 4 do Porozumienia z dnia 30 czerwca 2015r.

Lp.	nr decyzji	data decyzji [rrrr-mm-dd]	ostateczność [TAK, NIE]	strona decyzji	nr drogi powiatowej objętej decyzją	ulica	przedmiot decyzji [opłata-strefa, opłata-umowa dzierżawa gruntu, opłata-umowa kanał technolog., kara-zjazd, kara-zajęcie pasa]	kwota [zł]	data zapłaty [rrrr-mm-dd]	data przekazania opłat/kar do Powiatu [rrrr-mm-dd]	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
							SUMA				

BU[illegible]TRZ
Miasta i [illegible] Swarzędz
Maria [illegible]udlarek

WICESTAROSTA
Tomasz Lubiński

STAROSTA
[illegible]