



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 stycznia 2017 r.

Poz. 96

UCHWAŁA NR XXV/289/16 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 15 grudnia 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie Programu „Karta dużej rodziny”

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 7 ust.1 pkt 6a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 27 ust. 1, 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2016 r. poz. 785 ze zm.), Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXII/234/16 Rady Gminy Suchy Las z dnia 29 września 2016 r. w sprawie Programu „Karta dużej rodziny”, wprowadza się następujące zmiany:

1. w §2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Program adresowany jest do rodzin wielodzietnych – należy przez to rozumieć rodziny zamieszkałe na terenie Gminy Suchy Las (także rodziny zastępcze oraz rodzinne domy dziecka), składające się z rodziców lub jednego rodzica lub rodzica oraz małżonka rodzica mających na utrzymaniu troje i więcej dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia albo do ukończenia 25 roku życia w przypadku, gdy dziecko uczy się, studiuje lub jest niepełnosprawne.”

2. w § 3 ust. 5 i 6 otrzymują brzmienie:

„5. Wzór porozumienia w sprawie udziału w Programie określają załączniki nr 2 i 3 do Programu.

6. Lista podmiotów uczestniczących w Programie jest dostępna na stronie www.suchylas.pl, a także w Biuletynie Informacji Publicznej.”

3. § 5 otrzymuje brzmienie:

1. Wniosek o wydanie Karty może złożyć rodzic/opiekun prawny należący do rodziny wielodzietnej.

2. Wnioski wydawane są w Urzędzie Gminy Suchy Las, zwany dalej Urzędem oraz znajdują się na stronie internetowej Urzędu w zakładce „Karta dużej rodziny”.

3. Wnioski składa się w Urzędzie.

4. Wnioski są przyjmowane przez cały rok kalendarzowy.

5. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1) akt urodzenia dziecka;

2) dowód osobisty wnioskodawcy;

3) w przypadku opiekuna prawnego – postanowienie sądu o ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem;

4) w przypadku rodzin zastępczych – postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej, w tym o charakterze pogotowia rodzinnego;

5) w przypadku rodzinnego domu dziecka – postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinnym domu dziecka;

6) w przypadku rodzin z dzieckiem/dziećmi niepełnosprawnym(i) powyżej 18-go roku życia – orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;

7) w przypadku dzieci powyżej 18 roku życia - oświadczenie o kontynuowaniu nauki;

8) w przypadku małżonka rodzica - akt małżeństwa;

9) oświadczenie rodzica, że nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej ani ograniczony we władzy rodzicielskiej w stosunku do dzieci wskazanych we wniosku.

6. Upoważniony pracownik Urzędu sporządza i uwierzytelnia kopie przedstawionych dokumentów.

7. Rozpatrzenie wniosku następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonego wniosku indywidualnie dla każdej osoby uprawnionej.

8. Karta jest wydawana rodzicom bezterminowo, a dzieciom na czas określony.

9. Datę ważności Karty dla dzieci ustala się na koniec miesiąca, w którym dziecko kończy 18 lat. W przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje, datę ważności Karty ustala się na koniec miesiąca, w którym dziecko zakończy naukę, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

10. Datą ważności Karty dla dzieci niepełnosprawnych, które ukończyły 18 rok życia jest data ważności orzeczenia o niepełnosprawności, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

11. Odbiór Kart dla członków rodziny potwierdza osoba pełnoletnia, po okazaniu swojego dokumentu tożsamości. Odbiór Kart należy potwierdzić własnoręcznym, czytelnym podpisem.

12. W przypadku zagubienia lub zniszczenia Karty duplikat Karty z tym samym numerem wydawany jest na wniosek jej właściciela.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Małgorzata Salwa-Haibach