



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 31 lipca 2017 r.

Poz. 5273

### UCHWAŁA Nr XXVII/178/17 RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 28 czerwca 2017 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieścisko.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1379 ze zmianami) Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się regulamin przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieścisko, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXIV/262/14 Rady Gminy Mieścisko z dnia 29 października 2014 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mieścisko.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2017 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy  
(-) Elżbieta Kapczyńska

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr XXVII/178/17  
Rady Gminy Mieścisko  
z dnia 28 czerwca 2017 r.

## REGULAMIN

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieścisko.

### Rozdział I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Regulamin niniejszy określa:

- 1) wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość dodatku mieszkaniowego i szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania;
- 4) kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieścisko;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – rozumie się przez to dyrektora i wicedyrektora szkoły podstawowej i przedszkola;
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach;
- 4) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 ze zmianami);
- 5) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r., Nr 22 poz. 181 ze zmianami);
- 6) wójcie – rozumie się Wójta Gminy Mieścisko.

### Rozdział II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 2. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

2. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi może wynosić od 5%–30% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

3. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły i nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
  - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy polegającej na:
- a) systematycznym i efektywnym przygotowywaniu się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszeniu umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacaniu własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałości o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowym i terminowym prowadzeniu dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelnym i terminowym wywiązywaniu się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganiu dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) aktywny udział w zespołach przedmiotowych i innych komisjach,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, warsztatów, szkoleń kaskadowych lub przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - f) działalność w organizacjach działających na rzecz rozwoju oświaty w gminie,
  - g) realizacja projektów edukacyjnych,
  - h) współpraca ze szkołami w kraju i zagranicą,
  - i) wypracowanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania w tym: podnoszenie efektywności procesu edukacyjnego poprzez stosowanie nowoczesnych i atrakcyjnych dla uczniów metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi.
4. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami określonymi w ust. 3, brane są pod uwagę następujące kryteria:
- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
  - 2) rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej;
  - 3) terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w zakresie czynności obowiązkowych i dodatkowych objętych planem pracy lub doraźnie zleconych;
  - 4) prawidłowość i gospodarność w wykorzystywaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły;
  - 5) koncepcja i realizacja planu rozwoju szkoły;
  - 6) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków;
  - 7) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
  - 8) zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych;
  - 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych umożliwiających rozwój szkoły, w tym aplikowanie do projektów i programów lokalnych, centralnych i unijnych.

### **Rozdział III. DODATEK FUNKCYJNY**

§ 3. 1. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów, wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji stanowisk kierowniczych w szkole.

2. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres pełnienia funkcji uprawniającej do jego otrzymania.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły określa poniższa tabela:

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

lp.	stanowisko kierownicze	wysokość dodatku funkcyjnego
1	2	3
1.	Dyrektor przedszkola	
	a) do 6 oddziałów	1 100,00 – 1 300,00
	b) powyżej 6 oddziałów	1 300,00 – 1 600,00
2.	Dyrektor szkoły podstawowej	
	c) do 20 oddziałów	1 000,00 – 1 500,00
	d) powyżej 20 oddziałów	1 500,00 – 2 000,00
3.	Wicedyrektor szkoły podstawowej	1 000,00 – 1 800,00

4. Ustalony w ust. 3 dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków dyrektora.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) 100,00 zł tytułem sprawowania funkcji opiekuna stażu;
- 2) 130,00 zł tytułem sprawowania wychowawstwa klasy;
- 3) 100,00 zł tytułem sprawowania funkcji doradcy metodycznego.

### **Rozdział IV. DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 4. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Szczegółowy wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach określa § 8 i § 9 rozporządzenia.

3. Ustala się następujące kwoty dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy w wysokości:

- 1) 230,00 zł za trudne warunki pracy;
- 2) 130,00 zł za uciążliwe warunki pracy.

### **Rozdział V. DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT**

§ 5. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

## **Rozdział VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

§ 6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego (z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeśli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Szkoła prowadzi rejestr liczby godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw przepracowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli.

## **Rozdział VII. DODATEK MIESZKANIOWY**

§ 7. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny uprawnionych do jego otrzymania.

2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 30,00 zł dla 1 osoby;
- 2) 45,00 zł dla 2 osób;
- 3) 60,00 zł dla 3 osób;
- 4) 75,00 zł dla 4 osób i więcej.

3. Do osób uprawnionych do dodatku mieszkaniowego zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka;
- 2) pozostające na jego utrzymaniu dzieci do ukończenia przez nie 18 roku życia, dzieci do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku młodzieży uczącej się lub studiującej do czasu ukończenia szkoły czy też uczelni wyższej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 lat;
- 3) dzieci niepełnosprawne, nieposiadające źródła dochodu;
- 4) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

4. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

## **Rozdział VIII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

§ 8. 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie Gminy Mieścisko tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1,5% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

3. Z funduszu wymienionego w ust. 2:

- 1) 40% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, określonych jako nagrody gminy;
- 2) 60% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów.

4. Nagrody gminy przyznaje wójt.

5. Nagrody dyrektora przyznaje dyrektor danej szkoły.

6. Wójt ustala corocznie maksymalną wysokość nagrody gminy.

7. Wysokość nagrody dyrektora dla nauczyciela nie może przekraczać 60% maksymalnej wysokości nagrody gminy.

8. W odniesieniu do dyrektorów nagrody gminy przyznawane są za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania i opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów;
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą;
- 3) racjonalne i optymalne dysponowanie środkami publicznymi, przejrzyste i efektywne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych;
- 4) pozyskiwanie dodatkowych pozabudżetowych środków finansowych;
- 5) współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym;
- 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych;
- 8) podejmowanie kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych, finansowanych z funduszy zewnętrznych;
- 9) podejmowanie działań na rzecz oświaty w wymiarze co najmniej regionalnym;
- 10) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom.

9. W odniesieniu do nauczycieli nagrody gminy przyznawane są za:

- 1) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu;
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad przedmiotowych, konkursów, zawodów i przeglądów na szczeblu powiatowym i wojewódzkim;
- 3) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania;
- 4) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe;
- 5) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce, osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami;
- 6) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją, i innymi podmiotami mogącymi zapewnić wsparcie dla działań szkoły i jej uczniów;
- 7) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole;
- 8) zaangażowanie w realizację projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych w tym europejskich.

10. Nagroda może być przyznana dyrektorowi i nauczycielowi, jeśli zostaną spełnione przynajmniej cztery kryteria, o których mowa w ust. 8 i ust. 9.

11. Z wnioskiem o nagrodę gminy dla dyrektora mogą występować:

- 1) rada rodziców lub rada pedagogiczna szkoły;
- 2) kurator oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę;
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

12. Z wnioskiem o nagrodę gminy dla nauczyciela mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej oraz reprezentującej nauczyciela organizacji związkowej;

2) wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę.

13. Wnioski o których mowa w pkt. 12 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Mieścisko, w terminie nie później niż na 3 tygodnie poprzedzające dzień przyznawania nagród. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

14. Wójt może przyznać nagrodę dyrektorowi, nauczycielowi z własnej inicjatywy.

15. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody wójt podejmuje samodzielnie.

16. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiane o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem nagrody umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

17. Nagrody dyrektora mogą być przyznawane nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej lub opiekuńczo – wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły :

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej za:

- a) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- b) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- c) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- d) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- e) wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- f) wdrażanie własnych programów autorskich,
- g) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
- h) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych,
- i) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów;

2) w zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej za:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- b) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- c) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami;

3) w pozostałym zakresie:

- a) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
- b) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- c) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji otwartych i szkoleń kaskadowych,
- d) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
- e) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
- f) wzorowa realizacja zadań wynikających z planu pracy szkoły.

18. Wnioski o nagrodę dyrektora mogą składać:

- 1) rada rodziców;
- 2) rada pedagogiczna;
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

19. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

20. Wnioski rozpatruje dyrektor.

21. Dyrektor może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy.

22. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela. Wnioski rozpatrywane negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

Niniejszy regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.



Załącznik nr 1 do regulaminu  
Rady Gminy Mieścisko  
z dnia 28 czerwca 2017 r.

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE NAGRODY GMINY**

Zgłaszam/y\* wniosek o przyznanie nagrody gminy dla Pani/a\*:

Imię i nazwisko

Miejsce zamieszkania

Data i miejsce urodzenia

Stopień awansu zawodowego

Miejsce pracy i stanowisko

Uzasadnienie wniosku

Opinia reprezentującej nauczycieli zakładowej organizacji związkowej

Opinia rady pedagogicznej

Organ sporządzający wniosek

(miejscowość, data)

(pieczęć)

(podpis)

Decyzja Wójta Gminy Mieścisko

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do regulaminu  
Rady Gminy Mieścisko  
z dnia 28 czerwca 2017 r.

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE NAGRODY DYREKTORA**

Zgłaszam/y\* wniosek o przyznanie nagrody gminy dla Pani/a\*:

Imię i nazwisko

.....

Miejsce zamieszkania

.....

Data i miejsce urodzenia

.....

Stopień awansu zawodowego

.....

Miejsce pracy i stanowisko

.....

Uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

.....

Opinia reprezentującej nauczycieli zakładowej organizacji związkowej

.....

.....

Opinia rady pedagogicznej

.....

.....

Organ sporządzający wniosek

.....

.....

.....  
(miejsceowość, data)

.....  
(pieczęć)

.....  
(podpis)

Decyzja dyrektora szkoły

.....

.....

.....

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić