



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 stycznia 2017 r.

Poz. 256

### UCHWAŁA NR XXIV/152/16 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU

z dnia 28 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych na terenie Gminy Miłosław przez inne niż jednostka samorządu terytorialnego organy oraz trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446; zmiany: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943; zmiany: Dz. U. z 2016 r. poz. 1954 i 1985) oraz art. 219 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870; zmiany: Dz. U. z 2016 r. poz. 1984) Rada Miejska w Miłosławiu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć gminę Miłosław;
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące szkoły i placówki, o których mowa w § 1;
- 3) organie dotującym – należy przez to rozumieć gminę Miłosław;
- 4) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Miłosław;
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

**§ 3. 1.** Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę/placówkę oświatową.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, podmiot prowadzący składa do Burmistrza w Urzędzie Gminy w Miłosławiu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, chyba że Burmistrz wyrazi zgodę na odstąpienie od wyżej określonego terminu zgodnie z art. 80 ust. 2f oraz art. 90 ust. 2g ustawy.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 2) nazwę i adres szkoły/placówki,
- 3) adres do korespondencji,
- 4) dane kontaktowe: nr telefonu, adres poczty elektronicznej, NIP, REGON,
- 5) typ i rodzaj szkoły/placówki,

- 6) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który będzie przekazywana dotacja,
- 7) dane o osobie podpisującej wniosek.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Publiczne przedszkola, prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej w innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a – 2b ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 2dc, 3, 3a, 3ab, 3ac ustawy, dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gmin, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

5. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne szkoły otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

6. Informację o planowanej liczbie dzieci organ prowadzący składa do Burmistrza w Urzędzie Gminy w Miłosławiu do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 5. 1.** Niepubliczne przedszkole, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymuje dotację z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

2. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1ba ustawy, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymuje na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

4. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Niepubliczne przedszkola niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

6. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

7. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu gminy dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że wysokość dotacji na ucznia niepełnosprawnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 3a i 3ac ustawy, dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem podania organowi właściwemu do udzielania dotacji informacji o planowanej liczbie dzieci, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

9. Informację o planowanej liczbie dzieci/uczniów organ prowadzący składa do Burmistrza w Urzędzie Gminy w Miłosławiu do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 6. 1.** Dotacja udzielana jest na każdego ucznia szkoły/placówki oświatowej, wykazanego w informacji miesięcznej składanej przez organy prowadzące w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, a jeśli ten pierwszy dzień miesiąca jest dniem wolnym od pracy, to według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

2. Wzór informacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

**§ 7. 1.** Organ prowadzący szkołę/placówkę sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem rzeczywistej liczby uczniów oraz kwot na poszczególne rodzaje wydatków bieżących.

2. Wzór rocznego rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

3. W przypadku przekazania prowadzenia szkoły/placówki innej osobie fizycznej lub prawnej w trakcie roku kalendarzowego, osoba fizyczna lub prawna, która przekazuje szkołę/placówkę, składa w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany organu prowadzącego w ewidencji szkół i placówek niepublicznych rozliczenie otrzymanej dotacji za okres prowadzenia szkoły od początku roku kalendarzowego.

**§ 8. 1.** Upoważnione przez Burmistrza osoby mają prawo dokonać kontroli zgodności danych wykazanych przez organ prowadzący placówkę oświatową lub szkołę w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów w poszczególnych miesiącach oraz sposobu wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu gminy, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rocznym rozliczeniu placówki oświatowej lub szkoły.

2. Podstawą do wglądu przez kontrolującego do dokumentacji przebiegu nauczania, dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji finansowej szkoły/placówki jest posiadanie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie szkoły/placówki, kontrolujący powiadamia kontrolowanego telefonicznie lub pisemnie nie później niż na 2 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Szkoła/placówka zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępnia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli,
- 2) udziela informacji i wyjaśnień.

5. Z wyników kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i dyrektor szkoły/placówki.

6. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli dyrektor szkoły/placówki może złożyć dodatkowe wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole.

7. Dyrektor szkoły/placówki może odmówić podpisania protokołu.

8. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowuje w protokole kontroli.

9. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu dotującego, w szczególności dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym odrębnymi przepisami.

10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne skierowane do dyrektora kontrolowanej szkoły/placówki, w którym ustosunkowuje się do złożonych przez dyrektora wyjaśnień oraz przedstawia wnioski.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Miłosław.

**§ 10.** Traci moc uchwała Nr XV/79/15 Rady Miejskiej w Miłosławiu z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
(-) Hubert Gruszczyński

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIV/152/16  
Rady Miejskiej w Miłosławiu  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć placówki)

.....  
(miejscowość i data)

### WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

na rok budżetowy .....  
(termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji)

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę .....
- .....
- .....
2. Nazwa i adres szkoły/placówki .....
- .....
- .....
3. Adres do korespondencji .....
4. Dane kontaktowe: nr telefonu, adres poczty elektronicznej, NIP, REGON .....
- .....
5. Typ i rodzaj szkoły/placówki .....
6. Nazwa i nr rachunku bankowego szkoły/placówki, na który będzie przekazywana dotacja .....
- .....
7. Dane o osobie podpisującej wniosek .....

.....  
(podpis i pieczęć organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXIV/152/16  
Rady Miejskiej w Miłosławiu  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczętka placówki)

.....  
(miejsowość, data)

### INFORMACJA O PLANOWANEJ LICZNIE UCZNIÓW/DZIECI

(termin składania informacji: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji)

1. Nazwa szkoły/placówki .....

.....

2. Planowana liczba uczniów/dzieci w okresie:

- od stycznia do sierpnia .....

w tym uczniów/dzieci niepełnosprawnych (posiadających odpowiednie orzeczenie) .....

w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....

- od września do grudnia .....

w tym uczniów/dzieci niepełnosprawnych (posiadających stosowne orzeczenie) .....

w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....

.....  
(podpis i pieczętka organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXIV/152/16  
Rady Miejskiej w Miłosławiu  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczęć placówki)

.....  
(miejsowość, data)

**MIESIĘCZNA INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW**  
**według stanu na pierwszy dzień ..... 20..... roku.**

(miesiąc)

1. Pełna nazwa i adres szkoły, przedszkola, placówki .....  
.....
2. Pełna nazwa i adres i adres organu prowadzącego.....  
.....
3. Nazwa banku oraz numer rachunku bankowego właściwego do przekazania dotacji:  
nazwa banku  
.....  
nr rachunku  
.....
4. Liczba dzieci/uczniów w danym miesiącu  
.....  
w tym liczba dzieci spoza Gminy Miłosław  
.....  
w tym dzieci niepełnosprawnych  
.....  
w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju  
.....

Sporządził: .....  
(pieczęć, podpis)

.....  
(pieczęć i podpis organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr XXIV/152/16  
Rady Miejskiej w Miłosławiu  
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....  
(pieczętka placówki)

.....  
(miejscowość, data)

**ROZLICZENIE ROCZNE**  
**dotacji otrzymanej w ..... r.**

1. Pełna nazwa i adres szkoły, przedszkola, placówki .....
- .....
2. Pełna nazwa i adres i adres organu prowadzącego .....
- .....

Miesiąc	Liczba uczniów, dzieci	Stawka dotacji na 1 ucznia, dziecko	Kwota dotacji należnej	Kwota dotacji otrzymanej	Różnica
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					

Sporządził: .....

(pieczętka, podpis)

.....  
(pieczętka i podpis organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej)