



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 1 marca 2017 r.

Poz. 1657

UCHWAŁA NR XXIX/195/2017 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 23 lutego 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz.446¹⁾) w związku z art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn.zm²⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwała, co następuje:

Tryb udzielania dotacji

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczenia dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

§ 2. 1. Niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy miejskiej Wągrowiec w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę miejską Wągrowiec.

2. Niepubliczne przedszkola, niebędące przedszkolami specjalnymi, które nie spełniają wymagań określonych w art. 90 ust.1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy miejskiej Wągrowiec z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę miejską Wągrowiec.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 40 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłoszonej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy miejskiej Wągrowiec, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana dla niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę miejską Wągrowiec.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2016 r., poz.1948, poz.1579 i 1948.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2016 r., poz.1954, poz.1985, 1010 i 2169, z 2017 r. poz. 20.

4. Niepubliczne szkoły podstawowe, niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które na podstawie odrębnych przepisów prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, niezależnie od podstawowej dotacji na uczniów, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę miejską Wągrowiec.

5. Niepubliczne szkoły podstawowe, niepubliczne przedszkola, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę miejską Wągrowiec.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący dotowaną placówkę oświatową do Burmistrza Miasta Wągrowca, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Tryb przekazywania dotacji

§ 4. Dotacja ma charakter roczny i przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy dotowanej placówki oświatowej, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 5. 1. Organ prowadzący do dnia 7 każdego miesiąca podaje Burmistrzowi informację o zadaniach wykonywanych przez dotowaną placówkę i odpowiednio faktycznej liczbie:

- 1) uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, w tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności;
- 2) uczniów realizujących obowiązek szkolny, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym z podaniem rodzaju kształcenia specjalnego;
- 3) uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

2. Informację o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i wczesnego wspomaganie rozwoju, według danych na pierwszy dzień miesiąca którego dotyczy informacja.

3. Wysokość dotacji na dany miesiąc ustalana jest na każde dziecko ujęte we wniosku.

4. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w informacji, o której mowa w ust.1, określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku szkół, dotację na uczniów realizujących obowiązek szkolny za miesiąc lipiec i sierpień przekazuje się na podstawie informacji złożonej w czerwcu tego roku.

6. W okresie przerwy wakacyjnej w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego w pierwszym dniu roboczym lipca lub sierpnia dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wykazaną w informacji, o której mowa w ust. 1, w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym trwała przerwa wakacyjna.

Tryb rozliczania dotacji

§ 6. 1. Organ prowadzący placówkę oświatową, której udzielono dotacji sporządza roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji i przedstawia je Burmistrzowi, w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy dotacja nie została pobrana w nadmiernej wysokości, a poniesione wydatki są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty.

3. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte w rocznym rozliczeniu pobrania i wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 niniejszej uchwały.

§ 7. 1. W przypadku gdy dotowana jednostka, kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym otrzymała dotację, jej organ prowadzący powiadamia Burmistrza o zakończeniu działalności jednostki, i w terminie 30 dni przekazuje Burmistrzowi rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego dokonuje zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości na zasadach i w terminie określonym w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016, poz. 1870 z późn. zm.).

Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Organ dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

2. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Miejskiego w Wągrowcu.

3. Kontrola może być przeprowadzona:

- 1) okresowo - w ciągu roku, po uprzednim powiadomieniu osoby prowadzącej dotowany podmiot;
- 2) doraźnie - w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 3 pkt 1. organ dotujący pisemnie zawiadamia organ prowadzący podmiot kontrolowany, na co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

5. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania, zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem, na podstawie dokumentacji księgowej.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany oraz Burmistrz Miasta Wągrowca.

Postanowienia końcowe

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIII/92/2015 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wągrowcu
(-) Wiesław Zajęc

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXIX/195/2017
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 23 lutego 2017 r.

<p>Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy miejskiej Wągrowiec na rok (kalendarzowy)</p> <p>Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzących na terenie miasta Wągrowca szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego</p>	
<p>Podstawa prawna; art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. nr 1943 z późn.zm.)</p> <p>Termin składania wniosku; do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji</p> <p>Miejsce złożenia wniosku; sekretariat Urzędu Miejskiego w Wągrowcu ul. Kościuszki 15 a</p>	
<p>Nr sprawy:</p>	<p>Data wpływu:</p>

<p>Dane o organie prowadzącym:</p> <p style="text-align: center;">osoba prawna osoba fizyczna</p> <p style="text-align: center;">Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej</p> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; width: 100%;"></div>														
<p>Siedziba organu prowadzącego</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Kod pocztowy</td> <td style="width: 20%;">miejscowość</td> <td style="width: 20%;">ulica</td> <td style="width: 20%;">nr domu</td> <td style="width: 20%;">nr lokalu</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="height: 20px;"></td> </tr> </table>					Kod pocztowy	miejscowość	ulica	nr domu	nr lokalu					
Kod pocztowy	miejscowość	ulica	nr domu	nr lokalu										

<p>Dane o szkole / przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego</p> <p>Nazwa</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>								
<p>Adres</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Kod pocztowy</td> <td style="width: 50%;">miejscowość</td> </tr> <tr> <td>ulica</td> <td>Nr domu Nr lokalu</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="height: 20px;"></td> </tr> </table>			Kod pocztowy	miejscowość	ulica	Nr domu Nr lokalu		
Kod pocztowy	miejscowość							
ulica	Nr domu Nr lokalu							

Adres do korespondencji		
Kod pocztowy	miejscowość	
ulica	Nr domu	Nr lokalu
Dane do kontaktu		
Nr stacjonarny		
Nr komórkowy		
Adres e-mail		
Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący		
Nazwisko i imię:		
Tytuł prawny/Pelniona funkcja:		
Typ, rodzaj; szkoły / przedszkola /innej formy wychowania przedszkolnego		

Planowana liczba uczniów szkoły /przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego		
Dane o liczbie uczniów	w okresie styczeń- sierpień	w okresie wrzesień- grudzień
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka		
Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego w tym:		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym		
niewidomi, słabowidzący z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)		
niesłyszący, słabosłyszący z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)		
Liczba uczniów niepełnosprawnych w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		

Rachunek bankowy szkoły/ przedszkola / innej formy wychowania przedszkolnego
Nazwa banku
Adres posiadacza rachunku podany na rachunku bankowym
Nr rachunku bankowego

Podpis i oświadczenie organu prowadzącego/osoby reprezentujący organ prowadzący* Dane o osobie podpisującej wniosek	
Imię i nazwisko	
Tytuł prawny/stanowisko/pełniona funkcja	
..... czytelny podpis i pieczętka składającego wniosek	
Miejscowość, data	
*reprezentant organu prowadzącego zobowiązany jest do dołączenia stosownego upoważnienia od organu prowadzącego	

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXIX/195/2017
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 23 lutego 2017 r.

Informacja o liczbie uczniów

Dane na:	rok
	miesiąc

Nazwa i siedziba szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego	
Nazwa organu prowadzącego	

Liczba uczniów w przedszkolu/ innej formie wychowania przedszkolnego, w tym:	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym	
niewidomi, słabowidzący z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	
nieślyszący, słabosłyszący z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	
liczba uczniów niepełnosprawnych w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	

Liczba uczniów w szkole, w tym:	
w klasie 1	
w klasie 2	
w klasie 3	
w klasie 4	
w klasie 5	
w klasie 6	
w klasie ...	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym	
niewidomi, słabowidzący z niepełnosprawnością ruchową (w tym z afazją)	
nieślyszący, słabosłyszący z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	
liczba uczniów niepełnosprawnych w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka	
--	--

Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Miejskiej Wągrowiec	
---	--

Informacja o uczniach niebędących mieszkańcami Gminy miejskiej Wągrowiec

lp	imię i nazwisko ucznia	data urodzenie	adres zamieszkania	gmina
1.				
2.				
3				
...				

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXIX/195/2017
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 23 lutego 2017 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku	
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzących na terenie miasta Wągrowca szkoły i placówki oświatowe	
Termin składania rozliczenia; do 20 stycznia roku następującego po roku udzielania dotacji	
Miejsce złożenia wniosku; sekretariat Urzędu Miejskiego w Wągrowcu ul. Kościuszki 15 a	
Nr sprawy:	Data wpływu:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa:	
Adres:	

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa:	
Adres:	

Dane o rzeczywistej liczbie uczniów w okresie rozliczeniowym

Lp.	miesiąc	liczba uczniów	w tym liczba uczniów o potrzebie kształcenia specjalnego, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i dzieci objętych wczesnym wspomaganiam
1	styczeń		
2	luty		
3	marzec		
4	kwiecień		
5	maj		
6	czerwiec		
7	lipiec		
8	sierpień		
9	wrzesień		
10	październik		
11	listopad		
12	grudzień		
	razem		

Zestawienie kwot pobranych dotacji

wyszczególnienie		kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2.	Kwota dotacji należna od początku roku	
3.	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku	
4.	Kwota nie wykorzystanej dotacji od początku roku	

Zestawienie kwot wydatków poniesionych z dotacji

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2	wydatki na wynagrodzenia administracji	
3	wydatki na wynagrodzenia obsługi	
4	wydatki na zakup usług dydaktycznych	
5	wydatki na zakupy pomocy dydaktycznych	
6	wydatki na zakup artykułów administracyjno-biurowych	
7	wydatki na zakup materiałów i usług remontowych	
8	wydatki na utrzymanie budynku	
9	wydatki na wyposażenie do wartości kwalifikującej do środków trwałych	
10	wydatki na realizację zadań związanych z profilaktyką społeczną uczniów	
11	Wydatki związane z rzeczową obsługą szkoły/przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego niewymienione w poz.4-10	
12	wydatki na organizację kształcenia specjalnego	
13	wydatki na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze	
14	Wydatki na wczesne wspomaganie rozwoju	
Suma		

Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. rachunek, faktura, lista płac, umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Poz. z tabeli rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji	Data zapłaty	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
suma								

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis składającego rozliczenie)