



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 1 marca 2017 r.

Poz. 1696

### UCHWAŁA NR XXVII/181/2017 RADY MIEJSKIEJ W ZDUNACH

z dnia 25 stycznia 2017 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), Rada Miejska w Zdunach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) przedszkolach - należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola,
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Zduny,
- 3) organ prowadzący - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące przedszkola, o których mowa w § 1,
- 4) organ dotujący – jednostkę samorządu terytorialnego,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka,
- 6) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Zdun,
- 7) ustawie (bez dalszego określenia) - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2017 r.

**§ 3. 1.** Niepubliczne przedszkole nie będące przedszkolem specjalnym, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymuje dotację z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy

2. Niepubliczne przedszkola nie będące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymają na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości odpowiadającej **85%** podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, spełniająca wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

4. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości odpowiadającej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

5. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, prowadzące wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o której mowa w ust. 1, 2, 3, 4, dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

6. Warunkiem otrzymania dotacji, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4, i 5 jest podanie Burmistrzowi przez organ prowadzący niepubliczne przedszkole informacji o planowanej liczbie uczniów nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 oraz § 4 ust. 3.

7. Postanowień ust. 6 nie stosuje się do dotacji, o których mowa w ust. 1, 3 w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

**§ 4. 1.** Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego niepubliczne przedszkole.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący składa do Burmistrza w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Terminu, o którym mowa w ust. 2 nie stosuje się w przypadku gdy Burmistrz wyrazi zgodę na odstąpieniu od wyżej określonego terminu zgodnie z przepisem art. 90 ust. 2g ustawy.

4. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę (imię i nazwisko osoby fizycznej) i adres organu prowadzącego podmiot dotowany ,
- 2) nazwę i adres przedszkola,
- 3) adres do korespondencji,
- 4) NIP i numer REGON podmiotu dotowanego,
- 5) dane kontaktowe: numer telefonu, adres poczty elektronicznej,
- 6) typ i rodzaj przedszkola,
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego , na który będzie przekazywana dotacja,
- 8) informację o planowanej liczbie uczniów w tym liczbie uczniów niepełnosprawnych, liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie oraz liczbie uczniów zamieszkałych na terenie innej gminy.
- 9) dane o osobie podpisującej wniosek.

5. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Dotacja udzielana jest na każdego ucznia przedszkola, o których mowa w § 3, wykazanego w informacji miesięcznej o liczbie uczniów w danym miesiącu wg. stanu na pierwszy dzień miesiąca, składanej przez organy prowadzące podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

2. W informacji podaje się w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie oraz o uczniach zamieszkałych na terenie innej gminy.

3. Niepubliczne przedszkola w informacji podają liczbę godzin realizowanych tygodniowo.

4. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

5. W okresie przerwy wakacyjnej przedszkole i inna forma wychowania przedszkolnego zgłasza z informacją, o której mowa w ust. 1 w miesiącu poprzedzającym przerwę.

§ 6. Dotacje, są przekazywane na rachunek bankowy przedszkola wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

§ 7. 1. Organ prowadzący przedszkole zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

2. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków dotacji należy zamieścić opis: "Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Zduny, w kwocie..... zł " oraz pieczęć i podpis dyrektora przedszkola lub osoby reprezentującej organ prowadzący przedszkola.

§ 8. 1. Organ prowadzący przedszkole sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji. Roczne rozliczenie dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku, w którym udzielono dotacji i przekazuje je do organu dotującego w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

2. W przypadku gdy przedszkole kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenia należy dokonać w terminie 30 dni od końca miesiąca otrzymania ostatniej transzy dotacji.

3. Wzór rocznego rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 9. 1. Burmistrzowi Zdun przysługuje prawo kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz kontroli sposobu wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Zduny w zakresie pokrywania wydatków, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, w tym zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w rozliczeniach, o których mowa w § 8.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione pisemnie przez Burmistrza.

3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot na piśmie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Organ prowadzący zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli prowadzonej przez niego szkole lub placówce oświatowej, a w szczególności:

- 1) udostępnienia pomieszczenia do przeprowadzenia kontroli;
- 2) udzielania informacji oraz wyjaśnień ustnych lub pisemnych,
- 3) sporządzania kopii kontrolowanych dokumentów, które poświadczą się za zgodność z oryginałem.

5. Z przeprowadzonej kontroli, kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i dyrektor przedszkola, w którym przeprowadzono kontrolę.

6. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli, dyrektor przedszkola może złożyć dodatkowe wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zdun.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIII/79/2015 Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu i rozliczenia dotacji z budżetu Gminy i Miasta Zduny dla niepublicznych przedszkoli (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2015 r. poz. 7450 )

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Zdunach  
(-) Elżbieta Kurkiewicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/181/2017  
Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 25 stycznia 2017 r.

.....

.....  
(nazwa i adres siedziby osoby prowadzącej  
niepubliczne przedszkole)

.....  
(miejscowość i data)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....**

dla

.....  
(nazwa osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole)

.....  
(adres siedziby osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole)

**1. Dane osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole:**

Nazwa

.....

Adres

.....

NIP ..... REGON .....

**2. Typ i rodzaj przedszkola**

.....

**3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:**

.....

.....

**4. Planowana liczba uczniów:**

		Liczba uczniów	
		w okresie styczeń- sierpień	w okresie wrzesień- grudzień
1. Przedszkole	liczba uczniów ogółem		
	liczba uczniów niepełnosprawnych		
	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
	liczba uczniów zamieszkałych na terenie innej gminy:		
	1) ..... (nazwa gminy)	.....	.....
	2) ..... (nazwa gminy)	.....	.....
3) ..... (nazwa gminy)	.....	.....	

.....  
(podpis i pieczętka z określeniem funkcji lub stanowiska  
osoby reprezentującej osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVII/181/2017  
Rady Miejskiej w Zdunach z dnia 25 stycznia 2017 r.

### INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

1. Dane osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole:

Nazwa

.....

Adres

.....

2. Liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca ..... roku .....

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
Uczniowie ogółem	
w tym:	
uczniowie niepełnosprawni	
uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju	
uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
uczniowie zamieszkali na terenie Gminy Zduny	
uczniowie zamieszkali na terenie innej gminy:	
1) .....	
(nazwa gminy)	
2).....	
(nazwa gminy)	
3) .....	
(nazwa gminy)	

.....

(podpis i pieczęć z określeniem funkcji lub stanowiska  
osoby reprezentującej osobę niepubliczne przed

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVII/181/2017  
Rady Miejskiej w Zdunach z dnia.25 stycznia 2017 r.

.....  
(nazwa i adres siedziby osoby prowadzącej  
niepubliczne przedszkole)

.....  
(miejsowość i data )

### ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

**1. Dane osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole:**

Nazwa

.....

Adres

.....

**2. Rozliczenie wykorzystania dotacji za rok**

.....

**3. Rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji za okres od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego**

Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji	Rozliczana kwota dotacji
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
<b>Razem</b>		

## 4. Rozliczenie kwoty ze względu na rodzaj wydatków

Rodzaj wydatku	Kwota
Wynagrodzenia i pochodne	
Wydatki eksploatacyjne	
Zakup usług	
Zakup wyposażenia	
Zakup pomocy dydaktycznych	
Zakup artykułów biurowych	
Pozostałe wydatki	
<b>Razem</b>	

.....  
(podpis i pieczęć z określeniem funkcji lub stanowiska  
osoby reprezentującej osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole)