



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 marca 2017 r.

Poz. 1817

UCHWAŁA NR 4/372/2017 KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 22 lutego 2017 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 11 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) oraz art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu

stwierdza nieważność

uchwały Nr XXX/219/17 Rady Gminy Słupca z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Słupca przez osoby fizyczne lub osoby prawne, inne jednostki niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania, w części obejmującej postanowienia:

- § 3 ust. 1
- w § 4 ust. 3 wyrażenia „do dnia 25 każdego miesiąca”
- § 5 ust. 5

z powodu sprzeczności z przepisami art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.).

Uzasadnienie

Przedmiotową uchwałą doręczoną tutejszej Izbie w dniu 3 lutego 2017 r. Rada Gminy Słupca, powołując się na przepisy art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty określiła tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Słupca przez osoby fizyczne lub osoby prawne, inne jednostki niż jednostki samorządu terytorialnego oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu, na podstawie przepisów art. 61 § 1 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w związku z art. 91 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym, zawiadomiła przedstawiciela Gminy Słupca o wszczętym postępowaniu nadzorczym w odniesieniu do uchwały Nr XXX/219/17 Rady Gminy Słupca z dnia 26 stycznia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Słupca przez osoby fizyczne lub osoby prawne, inne jednostki niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Termin rozpatrzenia sprawy został wyznaczony na dzień 22 lutego 2017 r.

Rozpatrując sprawę Kolegium Izby ustaliło i zważyło, co następuje.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym do zadań własnych gminy należą sprawy edukacji publicznej. Zadaniem oświatowym jednostek samorządu terytorialnego stosownie do art. 5a ust. 2 ustawy o systemie oświaty jest zapewnienie funkcjonowania określonych kategorii przedszkoli, szkół i placówek oświatowych przyporządkowanych wyszczególnionemu w treści przepisu zakresowi działania gminy.

W kontekście powołanych dyspozycji jedną z form realizacji przez gminę zadań oświatowych jest udzielanie dotacji na zasadach określonych w rozdziale 7 „Finansowanie szkół i placówek publicznych” i rozdziale 8 „Szkoly i placowki niepubliczne” ustawy o systemie oświaty.

Przepisy art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty stanowią, iż organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa odpowiednio: w ust. 2-3b art. 80, w ust. 1a-1c i 2-3b art. 90, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny się być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Wykonując dyspozycję ww. przepisów, w dniu 26 stycznia 2017 r. Rada Gminy Słupca podjęła uchwałę Nr XXX/219/17 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Słupca przez osoby fizyczne lub osoby prawne, inne jednostki niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Oceniając przedmiotową uchwałę wskazać należy, że realizacja upoważnień ustawowych, wynikających z art. 80 ust. 4 i z art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty powinna prowadzić do podjęcia uchwały w granicach prawidłowo zrealizowanego upoważnienia ustawowego udzielonego organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego przez ustawodawcę. Zasadę powyższą potwierdza art. 94 Konstytucji RP, zgodnie z którym organy samorządu terytorialnego oraz terenowe organy administracji rządowej, na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawie, ustanawiają akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze działania tych organów. Zatem upoważnienie ustawowe udzielone organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego może zostać nieprawidłowo zrealizowane poprzez jego rozszerzenie, o zakres w nim niewymieniony jak również poprzez zaniechanie pełnej realizacji zakresu udzielonego upoważnienia, co może skutkować dla adresatów aktu prawa miejscowego „niepewnością” w zakresie przysługujących im uprawnień i ciężących na nich obowiązków.

Badając uchwałę Nr XXX/219/17 Rady Gminy Słupca z dnia 26 stycznia 2017 r., Kolegium Izby stwierdziło, iż w postanowieniu: § 3 ust. 1 uchwały Rada Gminy zaniechała ustalenia wysokości dotacji należnej podmiotom prowadzącym niżej wymienione szkoły i placówki oświatowe, podejmując regulacje o treści:

„§ 3.1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy”.

Zatem Rada Gminy powtórzyła merytoryczną treść art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty, w części w której ustawodawca określił minimalną wysokość dotacji jaką musi otrzymać podmiot prowadzący ww. szkoły i placówki oświatowe, natomiast organ stanowiący w myśl przepisu art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty winien ustalić tryb udzielania dotacji, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji. Zaniechanie wypełnienia w tej części delegacji ustawowej, w konsekwencji powoduje, iż to organ wykonawczy będzie decydował, czy podmiot prowadzący publiczną lub niepubliczną szkołę lub placówkę oświatową, otrzyma dotację w wysokości minimalnej określonej w ustawie, czy też w wysokości wyższej od minimalnej, co należy do właściwości organu stanowiącego gminy.

Biorąc powyższe pod uwagę Kolegium oceniło, iż naruszenie prawa w postanowieniach § 3 ust. 1 uchwały jest istotne i stwierdziło nieważność tych postanowień.

Ponadto w § 4 ust. 3 Rada postanowiła, że *„Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, wskazany przez osobę prowadzącą we wniosku, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały do dnia 25 każdego miesiąca”.*

Kolegium Izby stwierdziło, że Rada Gminy termin przekazania dotacji na rachunek szkoły, przedszkola ustaliła za miesiąc grudzień do dnia 25 grudnia 2016 r., podczas gdy z przepisu art. 90 ust. 3c ustawy

o systemie oświaty wynika termin przekazania dotacji do dnia 15 grudnia. Zatem Kolegium Izby stwierdza, że Rada dokonała modyfikacji przepisu art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty i postanowiło o nieważności postanowień § 4 ust. 3 w części wyrażenia „do dnia 25 każdego miesiąca”.

W § 5 ust. 5 Rada postanowiła, że „Dotowane szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowo – merytorycznych stanowiących podstawę rozliczania otrzymanych dotacji przez okres co najmniej 5 lat licząc od końca roku, w którym została udzielona dotacja”.

Kolegium Izby stwierdziło, że podstawowe okresy przechowywania dokumentów stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.) określone zostały w art. 74 i w zależności od rodzaju dokumentu mogą być przechowywane trwale lub przez okres od 5 do 50 lat. Podstawowe okresy przechowywania dokumentów zawarte w art. 74 ustawy o rachunkowości stanowią:

- ust. 1. Zatwierdzone roczne sprawozdania finansowe podlegają trwałemu przechowywaniu,
- ust. 2. Pozostałe zbiory przechowuje się co najmniej przez okres:

- 1) księgi rachunkowe-5 lat,
 - 2) karty wynagrodzeń pracowników bądź ich odpowiedniki-przez okres wymaganego dostępu do tych informacji, wynikający z przepisów emerytalnych, rentowych oraz podatkowych, nie krócej jednak niż 5 lat;
 - 3) dowody księgowe dotyczące wpływów ze sprzedaży detalicznej-do dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy, nie krócej jednak niż do dnia rozliczenia osób, którym powierzono składniki aktywów objęte sprzedażą detaliczną;
 - 4) dowody księgowe dotyczące środków trwałych w budowie, pożyczek, kredytów oraz umów handlowych, roszczeń dochodzących w postępowaniu cywilnym lub objętych postępowaniem karnym albo podatkowym-przez 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje i postępowanie zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
 - 5) dokumentację przyjętego sposobu prowadzenia rachunkowości-przez okres nie krótszy od 5 lat od upływu jej ważności;
 - 6) dokumenty dotyczące rękojmi i reklamacji-1 rok po terminie upływu rękojmi lub rozliczenia reklamacji;
 - 7) dokumenty inwentaryzacyjne-5 lat;
 - 8) pozostałe dowody księgowe i sprawozdania, których obowiązek sporządzenia wynika z ustawy-5 lat,
- ust. 3. Okresy przechowywania ustalone w ust. 2 oblicza się od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dane zbiory dotyczą.

Zatem w uchwale nie należało zamieszczać zapisów dotyczących terminów przechowywania dokumentacji rachunkowej ponieważ zostały one określone przez ustawodawcę w przepisach ustawy o rachunkowości.

Biorąc powyższe pod uwagę Kolegium Izby stwierdziło nieważność wskazanych postanowień § 5 ust. 5, bowiem regulacja ta wykracza poza delegację ustawową określoną w art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

Jednocześnie Kolegium Izby wskazuje, że wyeliminowanie z treści uchwały kwestionowanych zapisów nie czynią z niej regulacji niekompletnej, bowiem sposób i okoliczności odmiennego regulowania wynikają wprost z ustawy o systemie oświaty.

Biorąc powyższe pod uwagę Kolegium Izby postanowiło jak w sentencji uchwały.

Pouczenie: Na niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, za pośrednictwem Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu.

Przewodnicząca Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu
(-) Grażyna Wróblewska