



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 29 marca 2017 r.

Poz. 2406

UCHWAŁA NR XXIII/208/2017 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 23 marca 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XX/192/2016 Rady Gminy Żelazków z dnia 17 listopada 2016 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół na terenie Gminy Żelazków oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 roku poz. 446 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90 ust 1 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 2016 r., poz. 1943 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje :

§ 1. W Uchwale Nr XX/192/2016 Rady Gminy Żelazków z dnia 17 listopada 2016 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół na terenie Gminy Żelazków oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania wprowadza się następujące zmiany :
Zmienia się treść załącznika Nr 3 jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały .

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Józef Leśny

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIII/208/2017
Rady Gminy Żelazków
z dnia 23 marca 2017 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię
i nazwisko osoby fizycznej -
prowadzących dotowany podmiot

Przekazać w terminie:

- 20 dni od końca miesiąca
- 20 dni po zakończeniu roku,
- 15 dni od zakończenia działalności.

Wójt Gminy Żelazków

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Żelazków

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne

.....
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) miesiąc,
b) za rok.

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana:
..... zł; wykorzystana: zł.

4. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, szkoły w której zorganizowano oddziały przedszkolne,
(należy podać za każdy miesiąc osobno):

| Miesiąc | Liczba ogółem | w tym | |
|-------------|---------------|--|---|
| | | Liczba uczniów niepełnosprawnych, w tym objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi | Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju |
| Styczeń | | | |
| Luty | | | |
| Marzec | | | |
| Kwiecień | | | |
| Maj | | | |
| Czerwiec | | | |
| Lipiec | | | |
| Sierpień | | | |
| Wrzesień | | | |
| Październik | | | |
| Listopad | | | |
| Grudzień | | | |

5. Faktyczna liczba uczniów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych spoza terenu gminy Żelazków

| <i>Miesiąc</i> | <i>Liczba ogółem</i> | <i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i> |
|----------------|----------------------|--|
| Styczeń | | |
| Luty | | |
| Marzec | | |
| Kwiecień | | |
| Maj | | |
| Czerwiec | | |
| Lipiec | | |
| Sierpień | | |
| Wrzesień | | |
| Październik | | |
| Listopad | | |
| Grudzień | | |

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem (w przypadku rozliczenia rocznego - narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

| <i>Lp.</i> | <i>Rodzaj wydatku</i> | <i>Kwota wydatku</i> | <i>w tym wydatki na dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności</i> |
|---------------|---|----------------------|---|
| a) | Wynagrodzenia nauczycieli | | |
| b) | Wynagrodzenia pozostałych pracowników wychowawczo-opiekuńczych oraz obsługi organizacyjno-finansowej | | |
| c) | Pochodne od wynagrodzeń | | |
| d) | Zakup materiałów i wyposażenia | | |
| e) | Opłaty za media | | |
| f) | Zakup pomocy dydaktycznych | | |
| g) | Zakup usług | | |
| h) | Wynajem pomieszczeń | | |
| i) | Pozostałe wydatki bieżące – wymienić, jakie: | | |
| j) | Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty | | |
| 11. | Wynagrodzenie dyrekcji jednostki oświatowej | | |
| 12 | Inne rodzaje (podać jakie) | | |
| | | | |
| RAZEM: | | | |

.....
*Imię i nazwisko osoby
 sporządzającej sprawozdania*

.....
*(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
 fizycznej lub osoby reprezentującej osobę
 prawną – organu prowadzącego)*

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:

7. Adnotacje urzędowe (potwierdzenie złożenia poprawnie pod względem merytorycznym, wypełnionego sprawozdania):

.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć
upoważnionego pracownika
organu dotującego