



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 kwietnia 2017 r.

Poz. 2800

UCHWAŁA NR XXXVII/345/2017 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Koła.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016, poz. 446 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 pkt 1, 13b i art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U.2016, poz.1440 ze zm.) Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje :

§ 1. 1. Wyznacza się strefę płatnego parkowania na terenie miasta Koła obejmującą następujące ulice :

1) Gminne :

- a) Zielona (od skrzyżowania z ul.Toruńską do skrzyżowania z ul.Freudenreicha),
- b) Freudenreicha,
- c) Bąkowskiego,
- d) Zegarowa wraz z przyległym parkingiem,
- e) Parking przed Urzędem Skarbowym (wjazd i wyjazd na ul.Prusa),
- f) Sportowa (od skrzyżowania z ul.Garncarską/Zawadzkiego do skrzyżowania z ul.Toruńską),
- g) Plac przy ul.Słowackiego (wjazd i wyjazd na ul.Słowackiego).

2) Powiatowe :

- a) Powstańców Wielkopolskich,
- b) Sienkiewicza (od Ronda Sybiraków do zjazdu za skrzyżowaniem z ul.Włocławską/Szkolną-za domem Towarowym RDT),
- c) Szkolna,
- d) Toruńska (od skrzyżowania z ul.Broniewskiego/Sportowa do skrzyżowania z ul.Sienkiewicza),
- e) 3 Maja (od skrzyżowania z ul.Sienkiewicza do skrzyżowania z ul.Konarskiego),
- f) Słowackiego (od Ronda Sybiraków do skrzyżowania z ul.Plac Narutowicza),
- g) Broniewskiego (od skrzyżowania z ul.Toruńską do Ronda P.Wojciechowskiego),
- h) Niezłomnych,
- i) 20 Stycznia (od skrzyżowania z ul. Toruńską do skrzyżowania z ul.Broniewskiego),
- j) Wojciechowskiego (od skrzyż. z ul.Sienkiewicza do Ronda P.Wojciechowskiego),
- k) Prusa,

- l) Garncarska (od skrzyżowania z ul.Zieloną do skrzyżowania z ul.Zawadzkiego i Sportową),
- m) Zduny .

3) Wojewódzkie :

Włocławska (od skrzyżowania z ul.Sienkiewicza do Ronda Włocławskiego).

2. Graficzny układ ulic określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wysokość stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania:

- | | |
|---|---------------|
| 1) za czas postoju do pół godziny | -1,00 zł ; |
| 2) za pierwszą godzinę postoju | -1,50 zł ; |
| 3) za drugą godzinę postoju | -1,80 zł ; |
| 4) za trzecią godzinę postoju | -2,10 zł ; |
| 5) za czwartą i każdą następną godzinę postoju | -1,50 zł ; |
| 6) za abonament miesięczny ogólnodostępny | -50,00 zł ; |
| 7) za abonament miesięczny dla mieszkańców ulicy objętej strefą płatnego parkowania | -15,00 zł ; |
| 8) za stałe zastrzeżone miejsce do parkowania („ koperta „)za okres miesięczny | - 500,00 zł . |

§ 3. Zerową stawkę opłat za parkowanie pojazdów w strefie płatnego parkowania ustala się dla :

- 1) Oznakowanych pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się ;
- 2) Korzystających z zajęcia pasa drogowego zgodnie z ustawą z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych ;
- 3) Kierujących pojazdami TAXI w miejscach wyznaczonych znakami D-19 i D-20 (postój taksówek i koniec postoju taksówek) ;
- 4) Kierujących pojazdami jednośladowymi ;
- 5) Pojazdów podczas wykonywania obowiązków służbowych – pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno – kanalizacyjnego, weterynaryjnego, sanitarno – epidemiologicznego ,Urzędu Miejskiego w Kole, pojazdów służbowych spółek gminnych - Miejskiego Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Kolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o., Straży Miejskiej;
- 6) Pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na ustalonych dla nich przystankach ;
- 7) Pojazdów służbowych Urzędu Skarbowego i Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego na wyznaczonym parkingu dla pojazdów służbowych po stronie prawej ul.Bąkowskiego ;
- 8) Pojazdów Poczty Polskiej S.A. na wyznaczonym parkingu przy ulicy B.Prusa 10 w Kole, przed Urzędem Skarbowym.

§ 4. 1. Pobieranie opłat jednorazowych wymienionych w § 2 pkt 1-5 w strefie płatnego parkowania wprowadza się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 17⁰⁰; w tym samym czasie obowiązuje zerowa stawka opłaty za parkowanie pojazdów określonych w § 3.

2. Dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat w określone dni. Decyzję w tym względzie podejmuje Burmistrz Miasta Koła i podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie umieszczone na parkomatach.

§ 5. Opłatę za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania pobiera zarządca drogi w formie biletów opłaty parkingowej pobieranej przy pomocy parkomatów .

§ 6. Ustala się opłaty dodatkowe za nieuiszczenie opłat za parkowanie określonych w § 2, które pobiera zarządca drogi:

- 1) w przypadku przekroczenia opłaconego czasu parkowania i przybycia do Biura Strefy Płatnego Parkowania w siedzibie Straży Miejskiej przy ul.Dąbskiej 40, w dniu wystawienia lub w ciągu 6 kolejnych dni po dniu wystawienia wezwania – raportu , lub wniesienia opłaty przelewem **-10 zł**;
- 2) w przypadku nie dokonania opłaty za parkowanie i uiszczenia opłaty dodatkowej w kasie Biura Strefy Płatnego Postoju w dniu wystawienia wezwania – raportu **-20 zł**;
- 3) w przypadku parkowania z abonamentem miesięcznym dla mieszkańca ulicy objętej Strefą Płatnego Parkowania poza wyznaczoną ulicą na której obowiązuje **-20 zł**;
- 4) w przypadku wnoszenia przelewem opłaty, w ciągu 7 kolejnych dni (licząc z dniem postoju) o której mowa w ust.2 **-20 zł**;
- 5) w przypadku nie dokonania opłaty określonej w ust. 1- 4 **-50 zł**.

§ 7. Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i uiszczania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Koła, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kole stanowiący załącznik nr 2 do uchwały .

§ 8. Traci moc uchwała nr XXIV/153/2004 Rady Miejskiej w Kole z dnia 25 maja 2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania na terenie miasta Koła zmieniona uchwałą nr XXXI/214/2004 Rady Miejskiej w Kole z dnia 14 grudnia 2004 r., uchwałą nr LII/407/2010 Rady Miejskiej w Kole z dnia 24.03.2010 r., uchwałą nr III/17/2010 Rady Miejskiej w Kole z dnia 22.12.2010 r., uchwałą nr V/21/2015 Rady Miejskiej w Kole z dnia 28.01.2015 r., uchwałą nr VIII/62/2015 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29.04.2015 r.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kole.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kole
(-) Artur Szafrąński

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/345/2017
Rady Miejskiej w Kole
z dnia 29 marca 2017 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W KOLE

§ 1. 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Kole, zwany dalej Regulaminem, określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i uiszczania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Koła, znajdujących się w granicach Strefy Płatnego Parkowania .

2. Następujące pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają :

- 1) **SPP** - Strefa Płatnego Parkowania,
- 2) **biuro SPP** - siedziba Straży Miejskiej , ul. Dąbska 40, tel. 63-272-03-79,
- 3) **kontroler SPP** - pracownik służby parkingowej SPP, posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłat za parkowanie lub strażnik Straży Miejskiej,
- 4) **bilet parkingowy** – dokument stwierdzający czas, za jaki opłacono postój pojazdu w SPP,
- 5) **abonament miesięczny ogólnodostępny** - dokument stwierdzający wniesienie opłat za parkowanie pojazdu na określony czas, zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu i okres ważności,
- 6) **abonament miesięczny ogólnodostępny dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania** - dokument zawierający numer ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu użytkowanego przez mieszkańca SPP, ulicę na której obowiązuje opłata za parkowanie pojazdu oraz okres ważności,
- 7) **karta parkingowa** - dokument wydany przez właściwy organ administracji osobom o obniżonej sprawności ruchowej
- 8) **identyfikator** – dokument potwierdzający prawo do korzystania z zerowej stawki opłat za parkowanie pojazdu, zawierający nr ewidencyjny, nr rejestracyjny pojazdu, miejsce obowiązywania i okres ważności,
- 9) **koperta** - opłacone miejsce parkingowe zastrzeżone na prawach wyłączności,
- 10) **parkomat** - urządzenie inkasujące rejestrujące, wydające za opłatą bilet na określony czas parkowania,
- 11) **wezwanie-raport** - dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o postoju bez wniesienia wymaganej opłaty lub udokumentowania prawa do zwolnienia z opłaty.

Rozdział 1. Przepisy ogólne.

§ 2. 1. Posiadacze pojazdów samochodowych, korzystający z dróg publicznych obowiązani są do ponoszenia opłat za parkowanie w SPP w wysokości określonej w § 2 Uchwały, od poniedziałku do piątku w godz. od 9⁰⁰ do 17⁰⁰.

2. Opłaty za parkowanie w SPP nie obowiązują w soboty i niedziele oraz w pozostałe dni ustawowo wolne od pracy.

§ 3. Opłaty obowiązują w wyznaczonych na drogach publicznych w miejscach do parkowania, znajdujących się w SPP, której granice oznakowane są przy wjazdach znakami **D . 44** (strefa parkowania) oraz przy wyjazdach znakami **D . 45** (koniec strefy parkowania).

§ 4. Wysokość i rodzaj opłat jest uzależniona od długości czasu parkowania oraz od sposobu ich uiszczania.

§ 5. 1. Opłaty za parkowanie pojazdów w SPP można uiszczać w następujący sposób:

- 1) poprzez zakup biletu w systemie samoobsługowym (w parkomacie) ,
- 2) poprzez wykupienie w biurze SPP określonego rodzaju abonamentu miesięcznego,

3) poprzez zapłatę w biurze SPP opłaty ryczałtowej za zastrzeżenie na określony czas stanowiska postojowego (koperty), do korzystania na prawach wyłączności.

2. Opłata za niewykorzystany czas postoju nie podlega zwrotowi.

§ 6. W przypadku parkowania pojazdu zajmującego więcej niż jedno miejsce parkingowe, opłatę uiszcza się za rzeczywiście zajmowane miejsca do parkowania.

Rozdział 2. Realizacja opłat za parkowanie w SPP.

§ 7. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd w obszarze SPP jest opłacenie czasu postoju, w sposób określony w niniejszym Regulaminie.

§ 8. 1. Minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 1/2 godziny.

2. Wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet o nominale 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr., 20 gr. i 10 gr. Opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem ust. 1 następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.

3. Uiszczenie opłaty poprzez zakup biletu parkingowego powinno nastąpić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP w najbliższym parkomacie za cały przewidywany czas postoju.

4. Bilet parkingowy, abonament miesięczny lub dokument uprawniający do parkowania bez uiszczenia opłaty, powinny być wyłożone wewnątrz pojazdu za przednią szybą, w sposób widoczny, umożliwiający swobodne czytanie treści i stwierdzenie ich ważności.

5. W ramach wniesionej opłaty za parkowanie można zmieniać miejsce parkowania w SPP, za wyjątkiem abonamentu miesięcznego dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania i identyfikatora, który uprawnia do parkowania na wyznaczonej ulicy .

6. Uprawnienia do wykupienia abonamentu miesięcznego dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania posiadają osoby zameldowane w lokalach znajdujących się przy ulicy objętej SPP na okres stały lub czasowy.

7. Osoby, o których mowa w ust.6 mogą wykupić abonament miesięczny dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania, po przedstawieniu zarządcy drogi następujących dokumentów:

- 1) ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu, w którym występują jako właściciele, współwłaściciele lub użytkownicy pojazdu,
- 2) dokumentu potwierdzającego fakt zameldowania na pobyt stały lub czasowy w obszarze SPP.

8. Dla pojazdów służbowych Urzędu Skarbowego i Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego na pisemny wniosek kierownika jednostki mogą być wydane identyfikatory na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.

9. Abonament miesięczny ogólnodostępny może być wykupiony po przedstawieniu ważnego dowodu rejestracyjnego pojazdu.

§ 9. 1. Abonamenty miesięczne, ważne są w godzinach funkcjonowania SPP.

2. Posiadanie abonamentu miesięcznego nie upoważnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania.

3. W przypadku utraty abonamentu nie wydaje się duplikatów, jak i nie zwraca się kosztów za czas jego niewykorzystania.

§ 10. Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego (koperty) przysługuje parkującemu, na podstawie umowy zawartej w tym celu z zarządcą drogi, określającej czas i warunki korzystania z koperty, po uprzednim uiszczeniu wymaganej opłaty w biurze SPP.

Rozdział 3. Sankcje za parkowanie bez wniesienia opłaty w SPP.

§ 11. 1. Za parkowanie w SPP, bez wniesienia opłaty, udokumentowane wezwaniem-raportem, pobiera się opłaty dodatkowe w wysokościach określonych w § 6 Uchwały.

2. Przez parkowanie w SPP bez wniesienia opłaty rozumie się :

- 1) nie wniesienie opłat za parkowanie, zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 2 niniejszego regulaminu,

- 2) parkowanie ponad czas opłacony,
 - 3) parkowania z abonamentem miesięcznym dla mieszkańca ulicy objętej strefą płatnego parkowania poza wyznaczoną ulicą na której obowiązuje,
3. Wezwanie-raport powiadamiający o postoju bez wniesienia wymaganej opłaty wystawia kontroler SPP i umieszcza go za wycieraczką przedniej szyby pojazdu.
4. Opłatę dodatkową uiszcza się w Biurze SPP lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kole.

§ 12. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku :

1. okazania w biurze SPP tego samego dnia lub dnia następnego (roboczego), biletu zakupionego w parkomacie w czasie nie przekraczającym 10 minut od czasu określonego na wezwaniu-raporcie o parkowaniu bez opłaty,
2. okazania ważnego abonamentu miesięcznego,
3. okazania ważnej karty parkingowej, w sytuacji parkowania pojazdu będącego własnością uprawnionego,
4. potwierdzenia przez kontrolera awarii parkomatu; opłatę anuluje upoważniony pracownik Biura SPP uwzględniając pisemną lub osobistą reklamację wystawionego wezwania-raportu.

Rozdział 4. Kontrola czasu postoju pojazdów w SPP.

§ 13. 1. Kontrolę w zakresie przestrzegania Regulaminu, prowadzą kontrolerzy SPP.

2. Do obowiązków kontrolerów SPP należy w szczególności :

- 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP,
- 2) sprawdzanie ważności biletów parkingowych,
- 3) sprawdzanie ważności abonamentu lub karty parkingowej,
- 4) wypisywanie w terenie wezwań – raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za parkowanie bez wniesienia opłaty i umieszczanie ich za wycieraczką pojazdu samochodowego oraz sporządzanie dokumentacji fotograficznej nieopłaconych postojów pojazdów w SPP ,
- 5) zgłaszanie Straży Miejskiej wszelkich nieprawidłowości związanych z parkowaniem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 6) kontrola stanu oznakowania SPP oraz zgłaszania nieprawidłowości w tym zakresie do zarządcy drogi oraz kontrola sprawności działania parkomatów.

3. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych, kart abonamentowych.

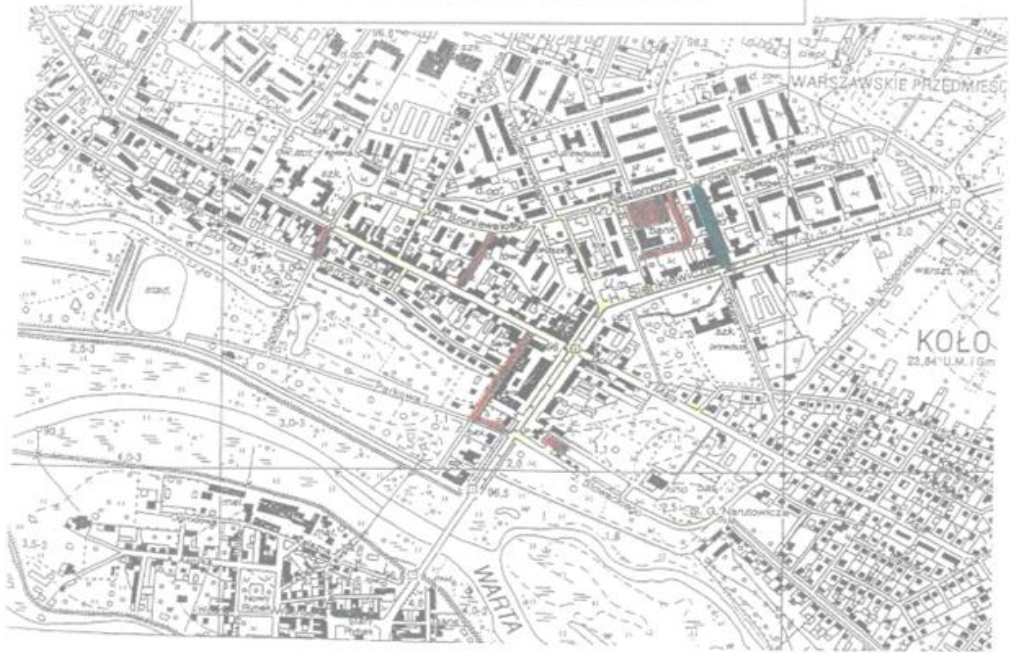
Rozdział 5. Postanowienia końcowe.




§ 14. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania SPP oraz reklamacje związane z nałożonymi opłatami dodatkowymi, przyjmowane są w biurze SPP w godzinach funkcjonowania strefy.

ZALĄCZNIK NR 1
do
Uchwały Nr XXXVII/345/2017
Rady Miejskiej w Koło
z dnia 29 marca 2017 r.

GRAFICZNY UKŁAD ULIC W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA
NA TERENIE MIASTA KOŁO

PLAN ORIENTACYJNY, SKALA 1:10 000



-  ulice gminne
-  ulice powiatowe
-  ulice wojewódzkie