



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 stycznia 2017 r.

Poz. 508

UCHWAŁA NR XXII/166/2016 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA NAD PROSNĄ

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie ustalenia regulaminu nadawania tytułu "Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną" oraz medalu "Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną"

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz.446 ze zm.) oraz §8 uchwały nr XIII/95/2012 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 9 lutego 2012 r. w sprawie uchwalenia statutu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 r.,poz.1648) Rada Miejska Grabowa nad Prosną uchwala, co następuje :

§ 1. Ustala się Regulamin nadawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną” oraz medalu ”Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIV/96/2008 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie ustalenia regulaminu nadawania tytułu "Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną" oraz medalu "Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabów nad Prosną".

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego .

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Genowefa Poręba

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/166/2016
Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną
z dnia 28 grudnia 2016 r.

**REGULAMIN NADAWANIA
TYTUŁU „HONOROWY OBYWATEL MIASTA I GMINY GRABÓW NAD PROSNĄ” ORAZ
MEDALU „ZASŁUŻONY DLA MIASTA I GMINY GRABOWA
NAD PROSNĄ” zwany dalej Regulaminem.**

Rozdział I

Zasady i tryb przyznawania tytułu „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną”.

§ 1. Tytuł „Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną” zwany dalej „Tytułem”, może być nadany obywatelowi państwa polskiego, obywatelowi innego państwa, osobie prawnej lub organizacji w uznaniu wybitnych zasług dla świata, kraju i Miasta i Gminy Grabów nad Prosną we wszystkich możliwych dziedzinach wiedzy, kultury, sztuki, gospodarki i polityki.

§ 2. Tytuł nadaje Rada Miejska w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 3. 1. Tytuł nadaje się tylko jeden raz.

2. Tytuł może być nadany pośmiertnie.

§ 4. Prawo zgłaszania kandydatów do nadania Tytułu przysługuje;

- 1) Przewodniczącemu Rady Miejskiej,
- 2) co najmniej 7-miu radnym Rady Miejskiej,
- 3) Burmistrzowi Miasta i Gminy,
- 4) organom jednostek pomocniczych Miasta i Gminy,
- 5) stowarzyszeniom, związkom zawodowym oraz innym organizacjom społecznym działającym na terenie miasta i gminy,
- 6) 50-ciu pełnoletnim obywatelom, posiadającym czynne prawo wyborcze i zamieszkałych na stałe na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

§ 5. 1. Wniosek o nadanie Tytułu zwany dalej „wnioskiem”, winien być składany w formie pisemnej na stanowisku inspektora ds. obsługi organów Rady Miejskiej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. Wniosek powinien zawierać;

- dokładne dane personalne osoby fizycznej lub pełną nazwę osoby prawnej bądź organizacji kandydującej do Tytułu,
- konkretny opis zasług uzasadniających nadanie Tytułu,
- podpis wnioskodawcy, w przypadku zgłoszenia kandydatów do nadania Tytułu przez obywateli wniosek podpisuje w ich imieniu pierwsza osoba umieszczona na liście osób popierających.

3. Wniosek przekazuje się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

4. Termin składania wniosków upływa 31 maja każdego roku kalendarzowego. W szczególnych uzasadnionych przypadkach wnioski przyjmowane są przez cały rok.

§ 6. 1. Wniosek o nadanie Tytułu opiniują stałe Komisje Rady Miejskiej.

2. Rada Miejska może w drodze uchwały pozbawić Tytułu w razie stwierdzenia, że przyznanie Tytułu nastąpiło w wyniku błędnych informacji w uzasadnieniu lub niegodnego zachowania utytułowanego.

3. Ewidencję wniosków i przyznanych Tytułów prowadzi osoba na stanowisku do spraw obsługi organów Rady Miejskiej.

Rozdział II

Zasady i tryb przyznawania medalu "Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną".

§ 7. Medal „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną” zwany dalej „Medalem” może być nadany:

- 1) mieszkańcowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, innej osobie fizycznej i prawnej oraz organizacji, która w sposób widoczny i niepowtarzalny przyczyniła się do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty miejsko-gminnej,
- 2) mieszkańcowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, innej osobie fizycznej, osobie prawnej lub organizacji w tym z zagranicy, w uznaniu szczególnych zasług, której działalność przyczyniła się do rozświetlenia imienia Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

§ 8. Medal nadaje Rada Miejska w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu rady.

§ 9. 1. Medal nadaje się tylko raz.

2. Medal może być nadany pośmiertnie.

§ 10. Prawo zgłaszania kandydatów do nadania Medalu przysługuje;

- 1) Przewodniczącemu Rady Miejskiej,
- 2) co najmniej 5-iu radnym Rady Miejskiej,
- 3) Burmistrzowi Miasta i Gminy,
- 4) organom jednostek pomocniczych Miasta i Gminy,
- 5) stowarzyszeniom, związkom zawodowym oraz innym organizacjom społecznym działającym na terenie miasta i gminy,
- 6) 30-tu pełnoletnim obywatelom, posiadającym czynne prawo wyborcze i zamieszkałym na stałe na terenie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, podpisanych na liście popierających, która będzie dołączona do wniosku zgłoszeniowego.

§ 11. 1. Wniosek o nadanie Medalu zwany dalej „wnioskiem” winien być składany w formie pisemnej na stanowisku do spraw obsługi organów Rady Miejskiej na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu.

2. Wniosek powinien zawierać;

- dokładne dane personalne osoby fizycznej lub pełną nazwę osoby prawnej bądź organizacji kandydującej do Medalu,
 - konkretny opis zasług uzasadniających przyznanie Medalu,
 - podpis wnioskodawcy, w przypadku zgłoszenia kandydatów do nadania Medalu przez obywateli wniosek podpisuje w ich imieniu pierwsza osoba umieszczona na liście osób popierających.
3. Wniosek przekazuje się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
4. Termin składania wniosków upływa 31 maja każdego roku kalendarzowego.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach wnioski przyjmowane są przez cały rok.

§ 12. 1. Wniosek o nadanie medalu opiniuje Kapituła Medalu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną” zwana dalej „Kapitułą”.

2. W skład Kapituły wchodzi :

- 1) Przewodniczący Rady Miejskiej,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 3) Dyrektor Centrum Kultury,

4) uhonorowani Medalem "Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną" zawsze ostatnią uchwałą Rady Miejskiej,

3. Kapituła w głosowaniu tajnym wyłania kandydatów do nadania Medalu.

4. Liczba nadanych Medalii nie powinna w roku kalendarzowym przekraczać trzech.

§ 13. 1. Rada Miejska może w drodze uchwały pozbawić Medalu w razie stwierdzenia, że nadanie Medalu nastąpiło w wyniku błędnych informacji w uzasadnieniu lub niegodnego zachowania odznaczonego.

2. Ewidencję wniosków i nadanych Medalii prowadzi Biuro Rady Miejskiej.

Rozdział III

Wręczenie Tytułu i Medalu

§ 14. 1. Tytuł i Medal wręczany jest na uroczystej sesji Rady Miejskiej bezpośrednio osobie, której go nadano lub jej przedstawicielowi.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wręczenie Tytułu lub Medalu może nastąpić w innym miejscu i innym czasie.

3. Wręczeniu Tytułu lub Medalu każdorazowo należy zapewnić charakter uroczysty.

§ 15. Wyrazem formalnym potwierdzającym fakt nadania Tytułu jest statuetka lub gawerton z herbem Grabowa nad Prosną z opisem kto, kiedy i komu ten Tytuł nadał. Wzór określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Należy dołączyć treść uchwały z uzasadnieniem.

§ 16. Wyrazem formalnym nadania Medalu jest medal w kształcie koła oraz dokument potwierdzający jego nadanie w formie legitymacji. Wzór tych dokumentów określa załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. Należy dołączyć treść uchwały z uzasadnieniem.

§ 17. W razie nadania Tytułu lub Medalu pośmiertnie stosuje się ceremoniał dekoracji ustalony każdorazowo odpowiednio do okoliczności. Nadane odznaczenie doręcza się najbliższej rodzinie zmarłego wraz z dokumentami stwierdzającymi jego nadanie.

§ 18. Tytuł lub Medal wraz z dokumentami potwierdzającymi jego nadanie wręcza w imieniu Rady Miejskiej Przewodniczący Rady lub Wiceprzewodniczący Rady wraz z Burmistrzem Miasta i Gminy lub jego zastępcą.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu nadawania tytułu
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną”
oraz medalu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną”.

Formularz zgłoszeniowy wniosku o nadanie wr.
Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną”

Tytułu „Honorowy

ADRESAT: Rada Miejska Grabowa nad Prosną

DANE OSOBOWE KANDYDATA	Obywatelstwo:
Imię (Imiona)	Nazwisko
Data i miejsce urodzenia	Wykształcenie
Adres:	Telefon
UZASADNIENIE WNIOSKU	
Uzasadnienie- zasługi i osiągnięcia kandydata oraz posiadane tytuły i odznaczenia wraz z rokiem ich nadania	

.....

Data zgłoszenia

Stanowisko Kapituły (przyjęcie, odrzucenie wniosku z uzasadnieniem)

.....

.....

Podpis, pieczęć osoby zgłaszającej

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis Przewodniczącego Kapituły

Załącznik Nr 2
do Regulaminu nadawania tytułu
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną”
oraz medalu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną”.

Formularz zgłoszeniowy wniosku o nadanie w r.

Medalu „Zasłużony Dla Miastai Gminy Grabowa nad Prosną”

ADRESAT: Rada Miejska Grabowa nad Prosną

DANE OSOBOWE KANDYDATA	Obywatelstwo:
Imię (Imiona)	Nazwisko
Data i miejsce urodzenia	Wykształcenie
Adres:	Telefon
UZASADNIENIE WNIOSKU	
Uzasadnienie- zasługi i osiągnięcia kandydata oraz posiadane tytuły i odznaczenia wraz z rokiem ich nadania	

.....

Data zgłoszenia

.....

podpis, pieczęć osoby zgłaszającej

Stanowisko Komisji stałych Rady Miejskiej (przyjecie, odrzucenie wniosku z uzasadnieniem)

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis przewodniczących Komisji

Załącznik nr 3 do Regulaminu nadawania tytułu
"Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną "
oraz medalu "Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad
Prosną" .

Opis szaty graficznej.

Formalnym potwierdzeniem nadania Tytułu "Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną" jest statuetka lub gawerton w postaci bryły, której kształtu nie określa się szczegółowo, nie określa się również materiału z jakiego ma być wykonany. Musi być elegancki i dostojny.
Na statuetce lub gawertonie winien być umieszczony herb Miasta i Gminy Grabów nad Prosną, opis kto, kiedy i komu ten Tytuł nadał oraz data .
Poniżej ,wzór treści jaka ma znajdować się na statuetce lub gawertonie.

Herb

**Rada Miejska
Grabowa nad Prosną
uchwałą nr**
w dniu
nadała
Pani/Panu
.....
**/ imię i nazwisko/
Tytuł**
**„HONOROWY OBYWATEL
MIASTA I GMINY
GRABÓW NAD PROSNĄ”**

**Przewodniczący/a Rady Miejskiej
Grabowa nad Prosną**
.....
**/ podpis/
imię i nazwisko**

Grabów nad Prosną, data

Przewodnicząca Rady Miejskiej

Genowefa Poręba

Załącznik nr 4
do Regulaminu nadawania tytułu
„Honorowy Obywatel Miasta i Gminy Grabów nad Prosną”
oraz medalu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną”.

Opis szaty graficznej.

Formalnym potwierdzeniem nadania medalu „Zasłużony dla Miasta i Gminy Grabowa nad Prosną” jest medal w kształcie koła o średnicy 6 cm i grubości 0,4 cm w kolorze złotym.

Awers medalu to herb Miasta i Gminy Grabów nad Prosną umieszczony w podkowie z czarnym napisem „DLA MIASTA I GMINY GRABOWA NAD PROSNĄ” zamkniętej od góry dwoma odcinkami flagi miasta i gminy, połączone złotą szarfą z czarnym napisem „ZASŁUŻONY”. U dołu podkowy dekoracja koloru złotego liści akantu i zielonego liści grabu. Poszczególne elementy i napisy otoczone są czarną ramką. Rewers medalu jest bez znaków graficznych.

Medal zawieszony jest na dwóch kółeczkach koloru złotego, jedno o średnicy 1,5 cm, drugie o średnicy 0,8 cm i spince o długości 1,5 cm na wstążce z rypsu o długości 84 cm i szerokości 2 cm w kolorze biało-czerwonym w stosunku 1:1.

Do medalu wręczany jest dokument potwierdzający jego nadanie w formie składanej legitymacji, dwie okładki każda o wymiarach: długość 11,3 cm, szerokość 8 cm i grubość

0,2 cm wewnątrz z nazwą medalu, numerem legitymacji, opisem kto, kiedy i komu nadał medal i data.

Do medalu dołączone jest etui o wymiarach: długość 12,2 cm, szerokość 10,5 cm, grubość

1,5 cm wyścielone czerwonym welurem. Legitymacja i etui są koloru ciemno-bordowego

z marmurkowym wzorem. Na zewnętrznej stronie legitymacji i etui wytłoczony jest herb Miasta i Gminy Grabów nad Prosną w kolorze złotym.

Wzór- zdjęcia kolorowe medalu, wstążki, legitymacji strony zewnętrznej i wewnętrznej oraz etui.











