



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 24 kwietnia 2017 r.

Poz. 3455

### UCHWAŁA NR XXI/255/2017 RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 30 marca 2017 r.

#### **w sprawie nadania Statutu Muzeum Regionalnemu w Pleszewie.**

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987 ze zmianami) w związku z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Muzeum Regionalnemu w Pleszewie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/122/2008 z dnia 20 lutego 2008 r. Rady Miejskiej w Pleszewie w sprawie nadania Statutu Muzeum Regionalnego w Pleszewie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) Olgierd Wajsnis

Załącznik do Uchwały Nr XXI/255/2017  
Rady Miejskiej w Pleszewie  
z dnia 30 marca 2017 r.

## **STATUT MUZEUM REGIONALNEGO W PLESZEWIE**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Muzeum Regionalne w Pleszewie, zwane dalej „Muzeum”, jest samorządową instytucją kultury utworzoną na podstawie zarządzenia nr 3/83 Naczelnika Miasta i Gminy w Pleszewie z dnia 3 stycznia 1983 r. w sprawie utworzenia Muzeum Regionalnego w Pleszewie.

§ 2. Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Organizatorem Muzeum jest Miasto i Gmina Pleszew, zwana dalej „Organizatorem”.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Organizatora pod numerem 3. i posiada osobowość prawną.

3. Siedzibą Muzeum jest Pleszew, a terenem działania jest Miasto i Gmina Pleszew oraz Ziemia Pleszewska.

### **Rozdział 2. Zakres działania Muzeum**

§ 4. 1. Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wiedzy o historii i współczesności miasta Pleszewa i historycznej ziemi pleszewskiej oraz gromadzenie, udostępnianie i trwała ochrona zbiorów.

2. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu: archeologii, etnografii, historii, sztuki.

3. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

- a) zbiory archeologiczne z terenu ziemi pleszewskiej, w tym naczynia ceramiczne, przedmioty z brązu i żelaza, materiał kostny z epoki brązu i epoki żelaza,
- b) zbiory etnograficzne, w tym przedmioty codziennego użytku, narzędzia rzemieślnicze, narzędzia rolnicze, urządzenia techniczne, eksponaty rękodzieła, obiekty wyposażenia wnętrz, ubiór regionalny,
- c) zbiory historyczne, w tym dokumenty kartograficzne, pocztówki, archiwalia, fotografie, dokumenty, medale i odznaczenia, numizmaty, rękopisy, pieczęcie, meble, dokumenty życia religijnego, militaria oraz sztandary związane z działalnością instytucji, organizacji i stowarzyszeń,
- d) dzieła sztuki, w tym obrazy i rysunki Mariana Bogusza z lat 1937-1980 oraz prace miejscowych artystów z zakresu malarstwa, grafiki, rzeźby.

§ 5. 1. Muzeum realizując zadania określone w § 4:

- 1) gromadzi zabytki z zakresu, o którym mowa w § 4 ust. 2;
- 2) inwentaryzuje, kataloguje i naukowo opracowuje zgromadzone zbiory i materiały dokumentacyjne, książki i czasopisma;
- 3) przechowuje zgromadzone zbiory w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynuje w sposób dostępny do celów naukowych;

- 4) zabezpiecza i konserwuje zbiory;
- 5) organizuje wystawy stałe, czasowe oraz wypożycza zbiory do wystaw w innych muzeach i galeriach;
- 6) organizuje i prowadzi badania naukowe,
- 7) prowadzi działalność edukacyjną, wydawniczą i informacyjną;
- 8) udostępnia zbiory dla celów edukacyjnych i naukowych;
- 9) publikuje katalogi, przewodniki po wystawach, wyniki badań naukowych oraz wydawnictwa popularnonaukowe z zakresu swojej działalności;
- 10) zapewnia właściwe warunki zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 11) przyjmuje darowizny w postaci zbiorów oraz przejmuje depozyty od osób prywatnych i instytucji.

2. Muzeum może realizować swoje zadania przez współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja Muzeum**

§ 6. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew.

§ 7. 1. Organem zarządzającym Muzeum jest Dyrektor.

2. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz i odpowiada za jego mienie.

3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

4. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór i kierownictwo nad całością działalności Muzeum;
- 2) nadzór nad majątkiem Muzeum, w tym jego zbiorami i ich ewidencjonowaniem;
- 3) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Muzeum;
- 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum;
- 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń.

§ 8. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum.

2. Rada składa się 6 członków, powoływanych i odwoływanych przez Radę Miejską w Pleszewie.

3. Kadencja członków Rady Muzeum trwa cztery lata.

4. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w ustawie o muzeach.

5. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 9. Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

### **Rozdział 4. Źródła finansowania i mienie Muzeum**

§ 10. 1. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

2. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

3. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 11. 1. Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 12. 1. Źródłami finansowania działalności Muzeum są dotacje z budżetu Miasta i Gminy Pleszew, dochody własne, środki otrzymywane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

2. Wysokość dotacji z budżetu Miasta i Gminy Pleszew ustala Rada Miejska w Pleszewie.

§ 13. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, i przedłożenie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 14. 1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, z której uzyskane środki mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.

2. Działalność gospodarcza prowadzona przez Muzeum może dotyczyć:

- 1) sprzedaży publikacji i pamiątek regionalnych;
- 2) organizowania imprez;
- 3) działalności wydawniczej;
- 4) udostępniania zbiorów w celu kopiowania.

3. Działalność gospodarcza prowadzona przez Muzeum nie może kolidować z realizacją zadań podstawowych.

§ 15. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

## **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 16. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 17. Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.