



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 26 maja 2022 r.

Poz. 4127

POROZUMIENIE NR IZ.041.10.2020.KD ZARZĄDU POWIATU CZARNKOWSKO-TRZCIANECKIEGO

z dnia 4 maja 2022 r.

w sprawie powierzenia do realizacji Gminie Drawsko zadania własnego Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej”

pomiędzy:

Powiatem Czarnkowsko-Trzcianeckim z siedzibą w Czarnkowie przy ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków, NIP: 763 20 92 218, REGON: 570799510, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego, w imieniu którego działają: 1. Feliks Łaszcz – Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki 2. Sławomir Kryger – Wicestarosta przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Dymek zwanym w dalszej części porozumienia „Powiatem”, a Gminą Drawsko z siedzibą ul. Powstańców Wlkp. 121, 64-733 Drawsko, NIP: 763 20 87 298, reprezentowaną przez: 1. Bartosz Niezborala – Wójt Gminy Drawsko przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Zurman, zwaną w dalszej części porozumienia „Gminą”,

Na podstawie: Uchwały Nr XX/48/2020 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 22 września 2020 r. w sprawie: powierzenia Gminie Drawsko realizacji zadania własnego Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej”, Uchwały Nr XXII/150/2020 Rady Gminy Drawsko z dnia 29 września 2020 r. w sprawie przyjęcia zadania od Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego w zakresie realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej”, postanawia się, co następuje:

§ 1. 1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Drawsko przebudowy drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz przebudowy drogi powiatowej nr 1323 P na odcinku Drawsko – Pęckowo polegających na przebudowie istniejącej ścieżki rowerowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej”, dofinansowanego w ramach Osi Priorytetowej 3 „Energia”, Działania 3.3. „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska”, Poddziałania 3.3.1. „Inwestycje w obszarze transportu miejskiego” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, nr projektu RPWP.03.03.01-30-0007/20-00.

2. Powiat powierza Gminie pełnienie funkcji inwestora w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji zadania określonego w ust. 1.

3. Powiat przekazuje, a Gmina przejmuje zadanie zarządzania drogą powiatową określoną w ust. 1 porozumienia w zakresie przebudowy drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz przebudowy istniejącej ścieżki rowerowej przy drodze nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo, z wyłączeniem zadań zarządcy drogi określonych w art. 20 pkt. 1-2 oraz pkt 6, 8-20 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, w związku z realizacją zadania określonego w ust. 1 porozumienia przez Gminę w okresie do 31.12.2022 r.

§ 2. 1. Ustala się koszt zadania określonego w § 1 porozumienia na wstępnie szacowaną kwotę w wysokości 2.302.207,39 zł.

2. Koszty realizacji zadania, w tym wszelkie koszty przygotowania zadania inwestycyjnego ponoszone będą przez Gminę ze środków własnych, dotacji celowej Powiatu oraz środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

3. Kwota dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska”, Poddziałania 3.3.1 „Inwestycje w obszarze transportu miejskiego” WRPO na lata 2014-2020 wynosi 1.628.961,08 zł.

4. Gmina i Powiat partycypują w kosztach zadania.

5. Na dzień podpisania porozumienia ustala się wartość dotacji celowej Powiatu na rzecz Gminy na kwotę 445 501,00 zł brutto (słownie: czterysta czterdzieści pięć tysięcy pięćset jeden złotych 00/100), która będzie przeznaczona na częściowe sfinansowanie zadania określonego w § 1 porozumienia

6. Z uwagi na to, że Gmina Drawsko w 2020 roku, w ramach wkładu własnego, poniosła w całości wydatki na wykonanie dokumentacji projektowej i studium wykonalności na kwotę 37.140,00 zł, ustala się, że w 2022 r. zabezpieczy środki własne na wykonanie zadania określonego w § 1 porozumienia w wysokości 190 605,31 zł (słownie: sto dziewięćdziesiąt tysięcy sześćset pięć złotych 31/100).

7. Jeśli koszty zadania, o których mowa w ust. 1 zwiększą się, a tym samym wkład własny, strony określą partycypowanie w zwiększonych kosztach zadania.

8. Ustala się że Gmina dokona wyboru wykonawcy robót będących przedmiotem umowy w trybie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021. poz.1129 z późn.zm.) i zawrze umowę z wybranym wykonawcą.

9. Środki, o których mowa w ust. 4 i 7, Powiat wpłaci na rachunek bankowy: 75 8960 0003 0000 2121 2000 0010 w terminie najpóźniej do dnia 31.05.2022r.

10. Środki finansowe winny być wydatkowane zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na mocy niniejszego porozumienia Gmina jest uprawniona do dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1, w tym uzyskiwania wszelkich decyzji, opinii i uzgodnień umożliwiających jego realizację.

2. Powiat oświadcza, że udostępnia Gminie teren pasa drogowego niezbędny do realizacji zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 porozumienia.

3. Gmina nie będzie ponosiła opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego na czas prowadzenia robót.

4. Do współpracy przy realizacji niniejszego porozumienia oraz nadzorowania, kontrolowania i dokonywania oceny realizacji przedmiotu niniejszego porozumienia Powiat upoważnia dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Czarnkowie (ZDP), który ma prawo wglądu do dokumentacji zadania objętego porozumieniem w każdym stadium jego realizacji.

5. W związku z realizacją zadania wymienionego w § 1 niniejszego porozumienia Gmina we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami:

a) ogłosi postępowanie na wykonanie zadania pn. „Przebudowę drogi powiatowej nr 1336 P na odcinku Drawski Młyn-Pęckowo-Piłka oraz drogi nr 1323 P na odcinku Drawsko-Pęckowo – przebudowa istniejącej ścieżki rowerowej” i wykonawstwo robót budowlanych oraz zawrze z Wykonawcą umowę, a także dokona jej rozliczenia.

b) będzie pełniła nadzór inwestorski nad realizacją zadania.

6. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność w tym odszkodowawczą, za właściwą realizację zadania.

7. Powiat nie odpowiada za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót, w szczególności nie ponosi ryzyka związanego z obrażeniami lub śmiercią osób, czy też utratą lub uszkodzeniem mienia wykonawcy lub osób trzecich.

8. Powiat nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przekazania terenu budowy dla Gminy, do daty protokolarnego oddania budowy (końcowy odbiór robót).

9. Gmina powiadomi ZDP o terminie odbioru robót i dokona odbioru robót objętych porozumieniem z udziałem lub bez udziału przedstawiciela ZDP w przypadku nie stawienia się przedstawiciela Powiatu w dniu odbioru zadania.

10. Z uwagi na współfinansowanie zadania, o którym mowa w §1 ust. 1 ze środków unijnych, o których mowa w §2 ust. 3, gmina w wyniku realizacji inwestycji, przyjmuje na podstawie dokumentu OT wytworzone środki trwałe do swojej ewidencji. Do dnia zakończenia trwałości projektu unijnego (tj. 5 lat od dnia dokonania płatności końcowej na rzecz Gminy) właścicielem środków trwałych jest Gmina.

11. Ubezpieczenie środków trwałych o których mowa w ust. 10, do dnia zakończenia trwałości zadania należy do Gminy.

12. Po zakończeniu okresu trwałości projektu, środki trwałe zostaną przekazane przez Gminę na rzecz Powiatu na podstawie protokołu przekazania środków trwałych – PT.

§ 4. 1. Przekazane środki finansowe z dotacji, określone w § 2 ust. 5, Gmina jest zobowiązana wykorzystać odpowiednio do 31.12.2022.

2. W przypadku nie wykorzystania przekazanych środków w całości na cel określony w umowie, Gmina zobowiązana jest zwrócić niewykorzystaną część środków Powiatowi odpowiednio w terminie do dnia 31.01.2023 r..

3. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Powiatu BS Czarnków 76 8951 0009 0000 1007 2000 0010.

4. Dotacja pobrana w nadmiernej wysokości, pobrana nienależnie lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na rachunek bankowy Powiatu wskazany w ust.3 , w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, pobrania nienależnie lub wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem.

5. Od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 4, naliczane są odsetki zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych, tj. od dnia następnego po upływie terminu zwrotu określonego w ust.4 – w odniesieniu do dotacji pobranej w nadmiernej wysokości lub nienależnie, a w przypadku dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem - od dnia przekazania dotacji z budżetu powiatu. Odsetki naliczane są w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Powiatu wskazany w ust. 3.

6. Gmina zobowiązuje się do rozliczenia środków finansowych przekazanych w danym roku budżetowym poprzez złożenie Powiatowi rozliczenia rzeczowo-finansowego w terminie do 31 stycznia 2023 roku.

7. Wzór rozliczenia środków finansowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

8. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 6 Gmina dołączy oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania: kserokopie dokumentów księgowo-finansowych potwierdzających zaangażowanie środków wraz z kopiami faktur/rachunków, kopiami dokumentów potwierdzających odbiór urzędzeń, kopiami innych dokumentów potwierdzających i uzasadniających prawidłową realizację zadania.

9. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 6, Powiat wezwie pisemnie Gminę do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić postawę do rozwiązania umowy przez Powiat i żądania zwrotu przekazanych środków wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania środków finansowych do dnia jej zwrotu.

§ 5. 1. Powiat lub osoby przez niego upoważnione są uprawnione do dokonywania kontroli wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

2. Powiatowi w ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, przysługuje uprawnienie badania w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania.

3. Powiat może żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Gmina na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

§ 6. 1. Porozumienie zawiera się na okres od dnia jego podpisania do dnia 31.12.2022r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Porozumienie wiąże strony do chwili zaakceptowania rozliczenia końcowego projektu dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.3 „Wspieranie strategii niskoemisyjnych w tym mobilność miejska”, Poddziałania 3.3.1 „Inwestycje w obszarze transportu miejskiego” WRPO na lata 2014-2020, z wyjątkiem §3 ust. 11 i 12, które obowiązują do dnia podpisania protokołu przekazania środków trwałych – PT.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 8. 1. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

3. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Wójt Gminy Drawsko
(-) Bartosz Niezborala

Skarbnik Gminy
(-) Anna Zurman

Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki
(-) Feliks Łaszcz

Wicestarosta
(-) Sławomir Kryger

Skarbnik Powiatu
(-) Ewa Dymek