



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 września 2022 r.

Poz. 6213

UCHWAŁA NR LIV/351/2022 RADY MIEJSKIEJ W OKONKU

z dnia 30 sierpnia 2022 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych przez organy inne niż gmina Okonek oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1930, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanowienia uchwały mają zastosowanie do prowadzonych przez organy inne niż gmina Okonek:

- 1) przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych,
- 2) szkół podstawowych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, zwanych dalej szkołami.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) gminie dotującej - należy przez to rozumieć gminę Okonek,
- 2) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę dotowaną.

§ 2. 1. W celu uzyskania dotacji organ prowadzący placówkę oświatową składa Burmistrzowi Okonka wniosek o udzielenie dotacji zawierający informację o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, odrębnie dla każdego typu szkoły.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się nie później niż do dnia 30 września roku bazowego tj. roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 dla szkoły podstawowej określa załącznik nr 1.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 dla przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego określa załącznik nr 2.

§ 3. 1. Organ prowadzący dotowaną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny, jest obowiązany sporządzić i przekazać Burmistrzowi Okonka comiesięczną informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, uczniów oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 składa się do 10 dnia każdego miesiąca, wg stanu na 1 dzień roboczy danego miesiąca.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 dla szkoły podstawowej określa załącznik nr 3.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 dla przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego określa załącznik nr 4.

§ 4. 1. Organ prowadzący dotowaną szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny jest obowiązany sporządzić i przekazać Burmistrzowi Okonka pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za dany rok budżetowy.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 odrębnie dla każdego typu szkoły składa się do dnia 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli dotowana szkoła, przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego, rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 za okres od początku danego roku budżetowego do dnia zakończenia działalności, organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje Burmistrzowi Okonka do 15 dnia po zakończeniu działalności.

4. Wzór rozliczenia dla szkoły podstawowej określa załącznik nr 5.

5. Wzór rozliczenia dla przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego określa załącznik nr 6.

6. W celu sprawowania bieżącej kontroli wykorzystania dotacji, Burmistrz Okonka może wystąpić do szkoły lub przedszkola dotowanego z pismem o przekazanie informacji dotyczącej wykorzystania dotacji za okres krótszy niż jeden rok budżetowy.

§ 5. 1. Gminie Okonek przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez podmioty określone w § 1.

2. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają pracownicy Urzędu Miejskiego w Okonku na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Okonka, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Burmistrz Okonka może upoważnić do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 osoby niezatrudnione w Urzędzie Miejskim, posiadające odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie merytoryczne.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli, Burmistrz powiadamia pisemnie kontrolowany podmiot w terminie 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu, w dniach i godzinach pracy jednostki.

6. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego jednostkę lub do dyrektora jednostki o udzielenie wyjaśnień, sporządzenie obliczeń, zestawień w zakresie pobranej i wykorzystanej dotacji lub skanów dokumentów.

7. Osoby kontrolujące mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii dokumentów związanych z kontrolowaną dotacją.

8. Kontrolujący, w związku z zakresem kontroli, oprócz praw wskazanych w art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych ma prawo do:

- 1) gromadzenia ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 2) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 3) powołania na świadka rodziców bądź opiekunów prawnych w przypadku gdy chodzi o uczniów/wychowanków niepełnoletnich.

§ 6. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują osoby kontrolujące oraz dyrektor i przedstawiciel organu prowadzącego kontrolowanej jednostki.

2. Jeżeli dyrektor lub przedstawiciel organu prowadzącego odmawiają podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, umieszczając na nim adnotację o odmowie podpisania protokołu. Dyrektor lub organ prowadzący może złożyć w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy jego podpisania.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Dyrektor lub organ prowadzący kontrolowanej jednostki mogą złożyć Burmistrzowi Okonka w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli pisemne zastrzeżenia, co do ustaleń zawartych w protokole.

5. Burmistrz Okonka rozpatruje złożone zastrzeżenia oraz zawiadania pisemnie kontrolowaną jednostką o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 7. Traci moc Uchwała nr XLIX/338/2018 Rady Miejskiej w Okonku z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych przedszkoli oraz szkół, dla których Gmina Okonek nie jest organem prowadzącym (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2018 r. poz. 1118).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Okonka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Sebastian Korzeniowski

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia wniosku:
do **30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Burmistrz Okonka

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok
dla Publicznej Szkoły Podstawowej w

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego szkołę dotowaną:

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły:

.....
.....

3. Typ szkoły:

.....

4. Adres do korespondencji:

.....
.....

5. Dane kontaktowe:

1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

2) Nr telefonu:

3) Adres email:

6. REGON szkoły:

7. NIP szkoły:

8. Nazwa banku i nr rachunku bankowego szkoły, wydzielonego na potrzeby przekazywania dotacji:

.....
.....

9. Planowana liczba uczniów w roku:

Uczniowie:		styczeń- sierpień	wrzesień - grudzień
1.	Liczba uczniów ogółem:		
2.	Liczba uczniów nie posiadających orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej:		
	w tym:		
	klasy I-III		
	klasy IV-VIII		
3.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej klas I-III ogółem:		
	w tym uczniowie:		
	z orzeczeniem – grupa A		
	z orzeczeniem – grupa B		
	z orzeczeniem – grupa C		
	z orzeczeniem – grupa D		
	korzystający z nauczania indywidualnego z uwagi na okresowa chorobę		
	korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego		
4.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej klas IV-VIII ogółem:		
	w tym uczniowie:		
	z orzeczeniem – grupa A		
	z orzeczeniem – grupa B		
	z orzeczeniem – grupa C		
	z orzeczeniem – grupa D		
	korzystający z nauczania indywidualnego z uwagi na okresowa chorobę		
	korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego		
5.	Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
	klasy I-III		
	klasy IV-VIII		
6.	Liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą na podstawie art. 37 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe		

Grupa A: uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym,

Grupa B: uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją,

Grupa C: uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,

Grupa D: uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia wniosku:
do **30 września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Burmistrz Okonka

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok
dla (publicznego/niepublicznego)

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:
.....
.....
2. Nazwa i adres (przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego):
.....
.....
3. Typ:
.....
4. Adres do korespondencji:
.....
.....
5. Dane kontaktowe:
 - 1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:
 - 2) Nr telefonu:
 - 3) Adres email:
6. REGON:
7. NIP:
8. Nazwa banku i nr rachunku bankowego (przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego), wydzielonego na potrzeby przekazywania dotacji:

9. Planowana liczba uczniów w roku:

Uczniowie:		styczeń- sierpień	wrzesień - grudzień
1.	Liczba uczniów ogółem:		
	w tym:		
	1) liczba uczniów w wieku 2,5 lat – 5 lat		
	2) liczba uczniów w wieku 6 lat i starszych		
2.	Liczba uczniów nie posiadających orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej:		
3.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej ogółem:		
	w tym uczniów:		
	1) z orzeczeniem - grupa A		
	2) z orzeczeniem - grupa B		
	3) z orzeczeniem - grupa C		
4.	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii właściwej poradni psychologiczno - pedagogicznej		
5.	Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych		
6.	Liczba uczniów spełniających obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego		
7.	Liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza przedszkolem na podstawie art. 37 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe		
8.	Liczba uczniów spoza gminy Okonek		

Grupa A: uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
 Grupa B: uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją,
 z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,
 Grupa C: uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

.....
 (miejsowość i data)

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby
 upoważnionej w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć organu prowadzącego)Termin złożenia informacji:
do **10.** dnia każdego miesiąca**Burmistrz Okonka**

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień roboczy miesiąca 20.... r.
w Szkole Podstawowej w

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:

.....
.....

2. Nazwa i adres szkoły:

.....
.....

3. Nazwa banku i nr rachunku bankowego szkoły, wydzielonego na potrzeby przekazywania dotacji:

.....
.....

4. Dane kontaktowe:

1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

2) Nr telefonu:

3) Adres email:

5. Liczba uczniów:

1.	Liczba uczniów:	Ogółem	w tym:	
			będących mieszkańcami gminy Okonek	niebędących mieszkańcami gminy Okonek
2.	Liczba uczniów nie posiadających orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej:			
	w tym:	klasy I-III		
		klasy IV-VIII		
3.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej klas I-III ogółem:			
	w tym uczniowie:			
	z orzeczeniem – grupa A			
	z orzeczeniem – grupa B			
	z orzeczeniem – grupa C			
	z orzeczeniem – grupa D			
	korzystający z nauczania indywidualnego z uwagi na okresowa chorobę			
	korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego			
4.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej klas IV-VIII ogółem:			
	w tym uczniowie:			
	z orzeczeniem – grupa A			
	z orzeczeniem – grupa B			
	z orzeczeniem – grupa C			
	z orzeczeniem – grupa D			
	korzystający z nauczania indywidualnego z uwagi na okresowa chorobę			
	korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego			
5.	Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim – uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	klasy I-III		
		klasy IV-VIII		
6.	Liczba uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą na podstawie art. 37 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe			

Grupa A: uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym,

Grupa B: uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją,

Grupa C: uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,

Grupa D: uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym z zespołem Aspergera.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć organu prowadzącego)Termin złożenia informacji:
do **10.** dnia każdego miesiąca**Burmistrz Okonka****INFORMACJA MIESIĘCZNA**
o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień roboczy miesiąca 20.... r.
w (publicznym/niepublicznym)

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:

.....
.....

2. Nazwa i adres (przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego):

.....
.....

3. Nazwa banku i nr rachunku bankowego (przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego), wydzielonego na potrzeby przekazywania dotacji:

.....
.....

4. Dane kontaktowe:

1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

2) Nr telefonu:

3) Adres email:

5. Liczba uczniów:

1.	Liczba uczniów:	Ogółem	w tym:	
			będących mieszkańcami gminy Okonek	niebędących mieszkańcami gminy Okonek
2.	Liczba uczniów nie posiadających orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej:			
3.	Liczba uczniów posiadających orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej ogółem:			

	w tym uczniów:			
	1) z orzeczeniem - grupa A			
	2) z orzeczeniem - grupa B			
	3) z orzeczeniem - grupa C			
4.	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii właściwej poradni psychologiczno - pedagogicznej			
5.	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych			
6.	Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego			
7.	Liczba uczniów spełniających obowiązek wychowania przedszkolnego poza przedszkolem na podstawie art. 37 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe			

Grupa A: uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
 Grupa B: uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją,
 z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,
 Grupa C: uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.

Wykaz wychowanków nie objętych kształceniem specjalnym:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Gmina

Wykaz wychowanków niepełnosprawnych:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Gmina

Wykaz wychowanków objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Gmina

Wykaz wychowanków uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Miejsce zamieszkania	Gmina

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej w imieniu organu prowadzącego)

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć organu prowadzącego)**Termin złożenia:**do 15 stycznia każdego roku budżetowego, lub
do 15. dnia po zakończeniu działalności**Burmistrz Okonka****ROZLICZENIE ROCZNE za rok**
DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY OKONEK
Dla Szkoły Podstawowej w

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:
.....
.....
2. Nazwa i adres szkoły:
.....
.....
3. Dane kontaktowe:
 - 1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:
 - 2) Nr telefonu:
 - 3) Adres email:
4. Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez właściwą poradnię psychologiczno – pedagogiczną:
 - a) Kwota otrzymana: zł;
 - b) Kwota wykorzystana zł;
 - c) Kwota niewykorzystana zł;

Tabela 1. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry kierowniczej	
2.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenia administracji i obsługi szkoły	
4.	Wydatki na doszkalać pracowników pedagogicznych	

5.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
6.	Wydatki na środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu	
7.	Wydatki na meble	
8.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów	
9.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
10.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej	
11.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
Razem:		

Tabela 2. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 4 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 1	Rodzaj dokumentu (F-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

5. Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:

- a) Kwota otrzymana: zł;
 b) Kwota wykorzystana zł;
 c) Kwota niewykorzystana zł;

1) **wydatki na kształcenie specjalne**, wynikające z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych).

Tabela 3. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej prowadzącej kształcenie specjalne	
2.	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych w zakresie kształcenia specjalnego	
3.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące realizacji kształcenia specjalnego	
4.	Wydatki na środki dydaktyczne służące realizacji kształcenia specjalnego	

5.	Wydatki na meble służące uczniom objętych kształceniem specjalnym i uczestnikom zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
6.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów objętych kształceniem specjalnym i uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
7.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
8.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej, niewymienione w poz 1-7.	
Razem:		

Tabela 4. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 5 ppkt 1 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 3	Rodzaj dokumentu (F-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

2) pozostałe wydatki na kształcenie specjalne, określone w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

- a) kwota limitu ustalona w art. 35 ust. 5 pkt 4: zł;
 b) Kwota wykorzystana: zł;
 c) Kwota niewykorzystana: zł;

Tabela 5. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry kierowniczej	
2.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenia administracji i obsługi szkoły	
4.	Wydatki na doksztalcanie pracowników pedagogicznych	
5.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
6.	Wydatki na środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu	
7.	Wydatki na meble	
8.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów	
9.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
10.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej	

11.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
Razem:		

Tabela 6. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 5 ppkt 2 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 5	Rodzaj dokumentu (f-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

6. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły w poszczególnych miesiącach

Miesiąc	Klasa	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów/uczestników:			
			Nieposiadających orzeczenia poradni	Posiadających orzeczenia poradni	Zajęć rewalidacyjno – wychowawczych	Spełniających obowiązek szkolny poza szkołą
Styczeń	I-III					
	IV-VIII					
Luty	I-III					
	IV-VIII					
Marzec	I-III					
	IV-VIII					
Kwiecień	I-III					
	IV-VIII					
Maj	I-III					
	IV-VIII					
Czerwiec	I-III					
	IV-VIII					
Lipiec	I-III					
	IV-VIII					
Sierpień	I-III					
	IV-VIII					
Wrzesień	I-III					
	IV-VIII					
Październik	I-III					
	IV-VIII					
Listopad	I-III					
	IV-VIII					
Grudzień	I-III					
	IV-VIII					

Sporządził:

.....
Imię i nazwisko, nr telefonu

.....
Miejscowość i data

Zatwierdził:

.....
pieczętka imienna i podpis osoby
upoważnionej w imieniu organu prowadzącego

Załącznik nr 6

.....
(pieczęć organu prowadzącego)**Termin złożenia:**do 15 stycznia każdego roku budżetowego, lub
do 15. dnia po zakończeniu działalności**Burmistrz Okonka****ROZLICZENIE ROCZNE za rok**
DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY OKONEK
dla (publicznego/niepublicznego)

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:
.....
.....
2. Nazwa i adres (przedszkola, innych form wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego):
.....
.....
3. Dane kontaktowe:
 - 1) Imię i nazwisko osoby do kontaktu:
 - 2) Nr telefonu:
 - 3) Adres email:
4. Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez właściwą poradnię psychologiczno – pedagogiczną:
 - a) Kwota otrzymana: zł;
 - b) Kwota wykorzystana zł;
 - c) Kwota niewykorzystana zł;

Tabela 1. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry kierowniczej	
2.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenia administracji i obsługi przedszkola	

4.	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych	
5.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
6.	Wydatki na środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu	
7.	Wydatki na meble	
8.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów	
9.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
10.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności przedszkola poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej	
11.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
Razem:		

Tabela 2. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 4 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 1	Rodzaj dokumentu (f-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

5. Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:

- a) Kwota otrzymana: zł;
 b) Kwota wykorzystana zł;
 c) Kwota niewykorzystana zł;

1) **wydatki na kształcenie specjalne**, wynikające z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych).

Tabela 3. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej prowadzącej kształcenie specjalne	
2.	Wydatki na doszkadzanie pracowników pedagogicznych w zakresie kształcenia specjalnego	
3.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące realizacji kształcenia specjalnego	

4.	Wydatki na środki dydaktyczne służące realizacji kształcenia specjalnego	
5.	Wydatki na meble służące uczniom objętych kształceniem specjalnym i uczestnikom zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
6.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów objętych kształceniem specjalnym i uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	
7.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
8.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności przedszkola poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej, niewymienione w poz 1-7.	
Razem:		

Tabela 4. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 5 ppkt 1 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 3	Rodzaj dokumentu (f-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

2) **pozostałe wydatki na kształcenie specjalne**, określone w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

- a) Kwota otrzymana: zł;
 b) Kwota wykorzystana: zł;
 c) Kwota niewykorzystana: zł;

Tabela 5. Zestawienie wydatków

Lp.	Grupa wydatków	Kwota
1.	Wydatki na wynagrodzenia kadry kierowniczej	
2.	Wydatki na wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
3.	Wydatki na wynagrodzenia administracji i obsługi przedszkola	
4.	Wydatki na doksztalcanie pracowników pedagogicznych	
5.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
6.	Wydatki na środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
7.	Wydatki na meble	
8.	Wydatki na sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów	
9.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	

10.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności przedszkola poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i polityki społecznej	
11.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
Razem:		

Tabela 6. Dane o dokumentach źródłowych, na podstawie których sporządzono rozliczenie dotacji, o której mowa w punkcie 5 ppkt 2 niniejszego załącznika

Lp.	Pozycja z Tabeli 5	Rodzaj dokumentu (f-ra VAT, r-ek, lista plac, deklaracja ZUS, itp.)	Nazwa i numer dowodu zapłaty (wyciąg bankowy, raport kasowy)	Data zapłaty	Kwota na dokumencie źródłowym	Kwota rozliczona z dotacji dla danej szkoły
1.						
2.						
3...						
Razem:						

6. Faktyczna liczba uczniów dotowanego przedszkola w poszczególnych miesiącach

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów/uczestników:			WWR
		Nieposiadających orzeczenia poradni	Posiadających orzeczenia poradni	Zajęć rewalidacyjno – wychowawczych	
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

Sporządził:

.....
Imię i nazwisko, nr telefonu

.....
Miejscowość i data

Zatwierdził:

.....
pieczętka imienna i podpis osoby
upoważnionej w imieniu organu prowadzącego