



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 września 2022 r.

Poz. 6484

UCHWAŁA NR XL/437/2022 RADY MIEJSKIEJ ZBĄSZYNIA

z dnia 5 września 2022 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/149/2020 Rady Miejskiej Zbąszynia z dnia 15 kwietnia 2020 roku w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Zbąszyń na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073 ze zm.) Rada Miejska Zbąszynia uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w zasadach udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Zbąszyń na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych ustalonych w „Regulaminie udzielania dotacji celowej ze środków Gminy Zbąszyń na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zbąszynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Krzysztof Piskorski

Załącznik do uchwały Nr XL/437/2022

Rady Miejskiej Zbąszynia

z dnia 5 września 2022 r.

Regulamin udzielenia dotacji celowej ze środków budżetowych Gminy Zbąszyn dla rodzinnych ogrodów działkowych

§ 1. Postanowienia ogólne Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej służącej rozwojowi Rodzinnych Ogródków Działkowych na terenie Gminy Zbąszyn, sposób rozliczania oraz sposób kontroli wykorzystania dotacji celowej, zwanej dalej "dotacją", z budżetu Gminy Zbąszyn.

§ 2. Zasady udzielenia dotacji

1. O dotację mogą ubiegać się stowarzyszenia ogrodowe prowadzące rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej ROD z terenu Gminy Zbąszyn, które nie działają w celu uzyskania zysku.

2. Gmina Zbąszyn może udzielić dotacji celowej na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych znajdujących się na terenie Gminy Zbąszyn.

3. Dotacja może być udzielona na cele wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

4. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych przez Gminę Zbąszyn.

5. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości 50% poniesionych kosztów, ale w kwocie nie większej niż 5 000,00 zł nakładu na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się Wnioskodawca.

6. Dotacja może być przyznana dla danego Wnioskodawcy nie częściej niż raz na 4 lata.

§ 3. Tryb i zasady udzielenia dotacji

1. Przyznawanie dotacji odbywa się na wniosek o udzielenie dotacji złożony do Burmistrza Zbąszyniu w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku, sporządzony na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. W 2022 roku wniosek może być złożony do 30 września.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane,
- 2) projekt (jeśli jest wymagany),
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia,
- 4) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 5) aktualny dokument rejestrowy rodzinnego ogrodu działkowego oraz jego statut.

3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Zbąszyniu.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, w której określa się obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji.

2. Przyznana dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do wykorzystania dotacji wyłącznie na cele określone w Umowie, na warunkach w niej określonych oraz z godnie z wnioskiem o dofinansowanie.

4. Osoba upoważniona przez Burmistrza Zbąszyniu może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. Na żądanie kontrolującego należy dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

5. Celem kontroli jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

§ 5. Rozliczenie dotacji.

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu według wzoru sprawozdania, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Rozliczenie dotacji następuje w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 30 listopada danego roku budżetowego.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy (oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta), wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty.
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

4. Jeżeli przedstawione rozliczenie dofinansowania zawiera błędy lub jest niekompletne, burmistrz wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielenia
dotacji celowej ze środków budżetowych
Gminy Zbąszyń dla rodzinnych ogrodów działkowych

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszyń na zadania służące
tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych.**

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1. Nazwa:
2. Adres:
3. NIP:
4. Numer rachunku bankowego:
5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:
.....
.....
.....

Telefon:

6. Tytuł prawny do władania nieruchomością:

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

Wnioskowana kwota dotacji:
Słownie (zł)
.....

III. Opis zadania planowanego do realizacji w ramach wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
.....
.....
.....
- 2) Miejsce realizacji zadania:
.....
- 3) Harmonogram realizacji zadania:

Poszczególne działania podejmowane w zakresie realizowanego działania	Termin realizacji poszczególnych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji	do poniesienia ze środków własnych, wkładu osobowego (zł)	do poniesienia z innych źródeł

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:.....

.....
.....
.....
.....

.....

Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
Wnioskodawcy

Załączniki:

- 1) oświadczenie Wnioskodawcy, że nie działa w celu osiągnięcia zysku,
- 2) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy – Prawo budowlane.
- 3) projekt (jeśli jest wymagany)
- 4) aktualny dokument rejestrowy rodzinnego ogrodu działkowego oraz jego statut.
- 5) kosztorys. Załączniki można przedłożyć w formie kopii potwierdzonych przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielenia
dotacji celowej ze środków budżetowych
Gminy Zbąszyń dla rodzinnych ogrodów działkowych

**Sprawozdanie z wykonania dotacji celowej z budżetu Gminy Zbąszyń dla rodzinnych ogrodów
działkowych Dotyczy umowy nr.....z dnia**

I. Dane Wnioskodawcy:

1) nazwa:

2) adres:

II. Opis zrealizowanego zadania:.....
.....**III. Termin realizacji zadania:****IV. Źródła finansowania kosztów realizacji zadania (zł):**

Koszty całkowite zadania (zł):

Koszty poniesione z dotacji (zł):

Koszty poniesione ze środków własnych, praca własna (zł):

Inne źródła finansowania (zł):

V. Zestawienie faktur (rachunków):Oświadczam (-y), że

- wszystkie podane informacje w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie wydatki wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....

Miejscowość, data i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wnioskodawcy

Załączniki:

Faktury/rachunki, potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem w pkt. V,
potwierdzenia dokonania zapłaty za poniesione koszty, protokoły odbioru robót jeśli były
sporządzone (w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę).