



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 października 2022 r.

Poz. 6946

UCHWAŁA NR LXXIII/350/22 RADY GMINY ORCHOWO

z dnia 30 września 2022 r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminów spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Orchowo i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst. jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.) Rada Gminy Orchowo uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Orchowo i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - należy przez to rozumieć zaległe i bieżące należności pieniężne (należność główna) przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia tych należności (należności uboczne);
- 2) uldze - należy przez to rozumieć umorzenie w całości lub części należności pieniężnych, odroczenie terminu spłaty lub rozłożenie na raty;
- 3) dłużniku - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązaną do zapłacenia należności.

§ 3. 1. Należności mogą być na wniosek dłużnika umarzane w całości lub części, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, odsetki ustawowe są naliczane do dnia złożenia wniosku o udzielenie ulgi, włącznie z tym dniem.

3. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności lub nie zapłacił którejkolwiek z rat

w wyznaczonym terminie albo w pełnej wysokości, niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następnego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

4. W przypadku, gdy umorzenie dotyczy części należności, organ uprawniony wyznacza termin spłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie jego niedotrzymania oświadczenie woli dotyczące udzielonej ulgi traci moc i należność staje się wymagalna w całości wraz z należnymi odsetkami, liczonymi od dnia następującego po upływie pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

5. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone na wniosek dłużnika tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Organem uprawnionym do udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale jest Wójt Gminy Orchowo.

2. Udzielanie ulg następuje na podstawie wyrażonego na piśmie oświadczenia woli organu uprawnionego.

3. W razie braku zgody na udzielenie ulgi organ uprawniony zawiadamia dłużnika na piśmie.

§ 5. 1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności dłużnik składa organowi uprawnionemu.

2. Wniosek, o którym mowa **§ 3 ust. 1** powinien zawierać:

- 1) w przypadku dłużnika nie będącego przedsiębiorcą: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
- 2) w przypadku dłużnika będącego przedsiębiorcą: imię i nazwisko, lub nazwę i adres siedziby oraz NIP i REGON;
- 3) sprecyzowanie i uzasadnienie wniosku o zastosowanie ulgi;
- 4) określenie terminu spłaty w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności;
- 5) określenie ilości rat oraz ich wysokości i terminu ich spłaty w przypadku wniosku o rozłożenie na raty;
- 6) dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi w tym w szczególności

w przypadku osób fizycznych oświadczenie o sytuacji majątkowej i rodzinnej, źródłach i rozmiarach osiąganego dochodu, posiadanym majątku, dochodach osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe - (załącznik nr 1), a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą bilans oraz rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat lub książkę przychodów i rozchodów .

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje odmowę przyznania ulgi.

5. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Orchowo w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom.

6. Rozpatrzenie wniosku następuje w terminie trzydziestu dni od dnia wpłynięcia wniosku do Urzędu Gminy Orchowo.

§ 6. 1. Organ uprawniony, na wniosek dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą, może udzielać ulg, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis.

2. W przypadkach określonych w § 3 ust. 1 udzielanie ulg dłużnikowi prowadzącemu działalność gospodarczą, które stanowią pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, następuje zgodnie z przepisami:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis

(Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., s. 1);

- 2) rozporządzenia Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz. Urz. UE L 215 z 07.07.2020 r., s. 3);

- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.).

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, dłużnik prowadzący działalność gospodarczą, jest zobowiązany do przekazania wraz z wnioskiem o udzielenie ulgi:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiących załącznik do rozporządzenia albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r, Nr 121 poz. 810).

4. W celu zapewnienia zgodności udzielanej pomocy z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, organ uprawniony, na podstawie otrzymanych zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji wymienionych w ust. 3, dokonuje oceny dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis w formie ulg wynikających z niniejszej uchwały.

§ 7. Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 8. Traci moc uchwała nr VI/26/03 Rady Gminy w Orchowie z dnia 19 marca 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Orchowo.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązywania do 30 czerwca 2024 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Orchowo
(-) Anna Kosiak

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LXXIII/350/22
Rady Gminy Orchowo
z dnia 27 września 2022 r.**

Orchowo, dniaroku

Zobowiązany

.....
(imię, nazwisko, nazwa, adres)

.....

.....
(PESEL/NIP)

**Wójt Gminy Orchowo
Ul. Kościuszki 6
62-436 Orchowo**

**OŚWIADCZENIE
o posiadanym majątku i źródłach dochodu**

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia oświadczenia o posiadanym majątku i źródłach dochodu z dnia Nroświadczam, iż posiadam majątek i źródła dochodu

w postaci:

NIERUCHOMOŚCI	
Tytuł prawny do nieruchomości wpisanej i niewpisanej do księgi wieczystej	Własność, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, prawo użytkowania wieczystego, współwłasność, współposiadanie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu ¹⁾

1

1) Właściwe zakreślić.

2) Wypełnia się w przypadku nieprowadzenia księgi wieczystej dla nieruchomości położonej na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

3) Wypełnia się, jeśli wartość jednej ruchomości oznaczonej co do tożsamości, jednej albo więcej niż jednej ruchomości oznaczonej co do gatunku wynosi więcej niż 1000 zł.

4) Dotyczy tylko ruchomości oznaczonej co do tożsamości.

5) W tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

6) Należy podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

7) Również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

	<p>W przypadku współwłasności: wielkość udziału imię i nazwisko lub nazwa oraz adres miejsca</p> <p>zamieszkania lub siedziby pozostałych współwłaścicieli, współposiadaczy spółdzielczego</p> <p>własnościowego prawa do lokalu, jeśli są znane zobowiązaniem: </p>
Numer księgi wieczystej lub numer zbioru dokumentów	
Sąd właściwy do prowadzenia księgi wieczystej lub sąd, w którym znajduje się zbiór dokumentów	
Miejsce położenia nieruchomości	
Powierzchnia nieruchomości	
Ograniczone prawa rzeczowe ciężące na nieruchomości, ograniczenia w rozporządzaniu nieruchomością lub inne prawa i roszczenia do nieruchomości ²⁾	
RUCHOMOŚCI	
Liczba lub ilość ruchomości	
Rodzaj ruchomości	
Oznaczenie tożsamości ruchomości ⁴⁾	
Tytuł prawny do ruchomości	Własność, współwłasność ¹⁾
Rodzaj współwłasności, a w przypadku współwłasności w częściach ułamkowych – wielkość udziału, imię i nazwisko lub nazwa pozostałych współwłaścicieli oraz ich adresy miejsca zamieszkania lub siedziby, jeśli są znane zobowiązaniem	
Obciążenie ruchomości prawem zastawu, zastawem skarbowym lub zastawem rejestrowym, a w przypadku obciążenia ruchomości prawem zastawu – także imię	

2

1) Właściwe zakreślić.

2) Wypełnia się w przypadku nieprowadzenia księgi wieczystej dla nieruchomości położonej na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

3) Wypełnia się, jeśli wartość jednej ruchomości oznaczonej co do tożsamości, jednej albo więcej niż jednej ruchomości oznaczonej co do gatunku wynosi więcej niż 1000 zł.

4) Dotyczy tylko ruchomości oznaczonej co do tożsamości.

5) W tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

6) Należy podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

7) Również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

i nazwisko lub nazwę zastawnika i jego adres miejsca zamieszkania lub siedziby	
Miejsce, w którym znajduje się ruchomość ⁵⁾	
Podmiot, w którego władaniu ruchomość się znajduje ⁶⁾	
PRAWA MAJĄTKOWE, W TYM WIERZYTELNOŚCI PIENIĘŻNE	
Rodzaj i liczba praw majątkowych	
Rodzaj współposiadania, a w przypadku współposiadania w częściach ułamkowych – wielkość udziału oraz imiona i nazwiska lub nazwy pozostałych współposiadaczy i ich adresy miejsca zamieszkania lub siedziby, jeśli są znane zobowiązanemu	
Rejestr, w którym zostało ujawnione prawo majątkowe	
Obciążenie prawa majątkowego prawem zastawu, zastawu skarbowego, zastawu rejestrowego lub hipoteką, a w przypadku obciążenia tego prawa prawem zastawu – imię i nazwisko lub nazwa zastawnika i jego adres miejsca zamieszkania lub siedziby	
Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby ⁷⁾ podmiotu będącego dłużnikiem zobowiązanego	
Numer księgi wieczystej oraz nazwa sądu właściwego do prowadzenia tej księgi, jeśli wierzytelność została zabezpieczona hipoteką	
ŚRODKI PIENIĘŻNE	
Wysokość środków pieniężnych i ich waluta	
Miejsce, w którym znajdują się środki pieniężne ⁷⁾	
Podmiot, w którego władaniu znajdują się środki pieniężne ⁶⁾	
Rodzaj współwłasności, a w przypadku współwłasności w częściach ułamkowych – wielkość udziału, imię i nazwisko lub nazwa pozostałych współwłaścicieli oraz ich adresy miejsca zamieszkania lub siedziby, o ile są znane zobowiązanemu	

3

1) Właściwe zakreślić.

2) Wypełnia się w przypadku nieprowadzenia księgi wieczystej dla nieruchomości położonej na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

3) Wypełnia się, jeśli wartość jednej ruchomości oznaczonej co do tożsamości, jednej albo więcej niż jednej ruchomości oznaczonej co do gatunku wynosi więcej niż 1000 zł.

4) Dotyczy tylko ruchomości oznaczonej co do tożsamości.

5) W tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

6) Należy podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

7) Również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.

ŹRÓDŁA DOCHODU	
Rodzaj źródeł dochodu i ich wysokość	
Podmiot obowiązany do świadczenia względem zobowiązanego: imię i nazwisko lub nazwa i adres miejsca zamieszkania lub siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego	
Źródła dochodu dotyczące majątku osobistego zobowiązanego, także majątku wspólnego	
INFORMACJE	
Imię i nazwisko małżonka zobowiązanego Adres miejsca zamieszkania małżonka zobowiązanego PESEL lub NIP – jeśli małżonek zobowiązanego taki numer posiada	
Zawarcie umowy majątkowej małżeńskiej lub wystąpienia innego zdarzenia skutkującego ograniczeniem, zniesieniem, wyłączeniem lub ustaniem odpowiedzialności majątkiem wspólnym	

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje o posiadanym majątku i źródłach dochodu są prawdziwe i zupełne.

Podpis zobowiązanego

.....

- 1) Właściwie zakreślić.
- 2) Wypełnia się w przypadku nieprowadzenia księgi wieczystej dla nieruchomości położonej na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.
- 3) Wypełnia się, jeśli wartość jednej ruchomości oznaczonej co do tożsamości, jednej albo więcej niż jednej ruchomości oznaczonej co do gatunku wynosi więcej niż 1000 zł.
- 4) Dotyczy tylko ruchomości oznaczonej co do tożsamości.
- 5) W tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.
- 6) Należy podać imię i nazwisko lub nazwę oraz adres miejsca zamieszkania lub siedziby, w tym również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.
- 7) Również na terytorium państwa członkowskiego lub państwa trzeciego.