



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 25 listopada 2022 r.

Poz. 8432

UCHWAŁA NR XLII/344/2022 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

z dnia 8 listopada 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu i Gminie Ostroróg oraz jej jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazanie podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 roku poz. 559 ze zmianami) oraz art.59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 roku poz. 1634 ze zmianami) Rada Miejska w Ostrorogu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu i Gminie Ostroróg lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej oraz wskazuje się organy uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Miasto i Gminę Ostroróg lub jej jednostkę organizacyjną;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) uldze - rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności;
- 4) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to jednostkę budżetową, samorządową instytucję kultury;
- 5) należności - rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną przysługującą Miastu i Gminie Ostroróg lub jego jednostce organizacyjnej, obejmującą należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, a w przypadku, jeżeli należność główna została zapłacona - sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia;
- 6) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzane w całości albo w części;
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości albo części należności;
- 3) płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. W przypadkach określonych w art.56 ust.1 ustawy należności mogą być umarzane z urzędu.

3. Udzielenie ulgi w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wówczas, kiedy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

5. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, należy określić termin spłaty pozostałej części.

6. Jeżeli należność pieniężna mająca charakter cywilnoprawny objęta jest na podstawie odrębnych przepisów podatkiem VAT umorzenie na wniosek dłużnika nie obejmuje kwoty należnego podatku VAT.

7. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

8. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonym terminie - porozumienie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, wygasa, a cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości - porozumienie, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt 2, wygasa, a pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.

§ 4. Do udzielania ulg uprawniony jest Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.

§ 5. 1. Udzielanie ulg następuje:

- 1) z urzędu - w formie jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela złożonego w formie pisemnej;
- 2) na wniosek dłużnika - w formie pisemnego porozumienia z wierzycielem.

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje na drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia woli wierzyciela po rozpatrzeniu wniosku dłużnika.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać:

- 1) wskazanie rodzaju wnioskowanej ulgi i opis zobowiązania dłużnika;
- 2) wskazanie argumentów stanowiących podstawę do wnioskowania o ulgę, świadczących o wystąpieniu uzasadnionych względów społecznych lub gospodarczych, w szczególności możliwości płatniczych dłużnika;
- 3) w przypadku wniosku o odroczenie lub rozłożenie na raty - określenie wnioskowanego terminu odroczenia lub określenie liczby i terminów proponowanych rat oraz wskazanie argumentów uprawniających, że istnieje realna możliwość spłaty zobowiązania we wnioskowanych terminach.

2. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

5. Wierzyciel zawiadamia w formie pisemnej dłużnika o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. W przypadku, gdy ulga, o której mowa w § 3 ust.1 jest udzielana na wniosek złożony przez przedsiębiorcę lub gdy ulga jest udzielana na podstawie art.56 ust.1 pkt 5 ustawy w odniesieniu do przedsiębiorcy, jej udzielenie może stanowić pomoc de minimis zgodnie z przepisami:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, tzw. ogólnego rozporządzenia o pomocy de minimis (Dz.Urz UE L 352 z 24.12.2013 r. ze zm.);

2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r. ze zm.)

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 1.

3. Pomoc de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia lub oświadczenia, o których mowa w art.37 ust.1 pkt 1 i 2 oraz ust.2 pkt. 1-3 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz.U. z 2021 roku poz. 743 ze zm.), w tym dane na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 roku Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 roku Nr 121, poz. 810).

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w § 7 ust.4, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2024 roku.

Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Ostrorogu
(-) Jarosław Oszmałek