



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 grudnia 2022 r.

Poz. 9416

UCHWAŁA NR L.350.2022 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 1 grudnia 2022 r.

o zmianie uchwały nr IV/28/03 w sprawie Statutu Gminy Zakrzewo

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. nr 78, poz. 483 ze zm... z 2001 r.: nr 28, poz. 319; z 2006 r.: nr 200, poz. 1471; z 2009 r.: nr 114, poz. 946) oraz 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm... z 2022 r. poz. 1005, poz. 1079 i poz. 1561) Rada Gminy Zakrzewo uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IV/28/03 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 5 lutego 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Zakrzewo (tekst jednolity Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2019 r. poz. 3876) w załączniku do uchwały, obejmującym Statut Gminy Zakrzewo, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 prostuje się błąd pisarski poprzez zmianę słowa „mniejszej” na „niniejszej”,

2) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze sołectwa. W sołectwach mogą być tworzone osiedla”.

3) w § 6 po ust. 2 dodaje się ust. 2a i 3 w brzmieniu:

„2a. Hejnałem Gminy jest hasło Polaków w Niemczech.

3. Zasady używania herbu, hejnału oraz insygniów władz określa Rada w odrębnych uchwałach”.

4) w § 25 po ust. 4 dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„5. W przypadku nie cierpiącym zwłoki dopuszcza się możliwość zwołania sesji bez zachowania terminu określonego w § 26 ust. 4.

6. Sesje odbywają się stacjonarnie w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać sesję w trybie zdalnym lub hybrydowym”.

5) w § 26 ust. 4a otrzymuje brzmienie:

„4a. Za zgodą radnego zawiadomienie o sesji wraz z materiałami sesyjnymi może być przesłane elektronicznie na wskazany adres poczty e-mail. Terminem doręczenia jest dzień elektronicznego wysłania zawiadomienia z Urzędu Gminy. Nie wyklucza to możliwości dostarczenia materiałów drogą tradycyjną”.

6) w § 27 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Zaproszenia na sesję wysyłane są drogą tradycyjną lub elektroniczną”.

7) § 33 uchyla się,

8) § 35 ust. 2 i 3 otrzymują brzmienie:

„2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności lub logowań radnych do systemu informatycznego umożliwiającego głosowanie prawomocność obrad.

3. Po stwierdzeniu prawomocności obrad, Rada wybiera spośród radnych sekretarza obrad, do obowiązków którego należy:

- 1) prowadzenie listy mówców,
- 2) rejestrowanie zgłoszonych wniosków,
- 3) obliczanie wyników głosowania jawnego,
- 4) stwierdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze”.

9) w § 36 po ust. 2 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. W przypadku nie zgłoszenia zmian do porządku obrad sesja prowadzona jest według ustalonego porządku.

4. Porządek obrad może być zmieniony w trakcie trwania sesji i jego zmiana może następować wielokrotnie. Wymagane jest przegłosowanie każdej zmiany bezwzględną większością ustawowego składu Rady”.

10) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad z poprzedniej sesji;
- 2) informację o działalności międzysesyjnej wójta jako organu Gminy, z uwzględnieniem wykonania uchwał Rady i kierunków działania oraz wydanych zarządzeń wójta;
- 3) interpelacje i zapytania radnych;
- 4) zapytania sołtysów; 5 rozpatrzenie sprawozdań i innych materiałów, będących przedmiotem obrad;
- 6) rozpatrzenie projektów i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska;
- 7) odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych;
- 8) wolne wnioski i informacje”.

11) w § 40 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Przewodniczący obrad udziela głosu poza kolejnością wójtowi, zastępcy wójta, sekretarzowi gminy oraz skarbnikowi gminy dla złożenia wyjaśnień w sprawach będących przedmiotem dyskusji”.

12) w § 44 ust. 2 sformułowanie „przeciwko” zmienia się na „przeciw”,

13) § 47 otrzymuje brzmienie:

„§ 47. 1. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy ustawowego składu, jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

2. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę "Zamykam (kolejny numer sesji) sesję Rady Gminy Zakrzewo. Szczęść Boże".

3. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

4. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie”.

14) § 52 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 52. 1. Nie później niż na kolejnej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu nośnika informacji z nagraniem przebiegu sesji”.

15) w § 53:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Uchwały przewodniczący Rady doręcza wójtowi najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zakończenia sesji”.

b) ust. 4 uchyla się

16) § 55 otrzymuje brzmienie:

„§ 55. 1. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) dokładną merytoryczną treść uchwały,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) termin wejścia w życie uchwały i ewentualnie czas jej obowiązywania.

2. W uzasadnieniu projektu uchwały należy wyjaśnić podstawę prawną, wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz zamieścić informację o skutkach finansowych jej realizacji.

3. Uzasadnienia do projektów uchwał podpisuje wójt lub z jego upoważnienia zastępca Wójta. Uzasadnienie do projektu uchwały w sprawie absolutorium podpisuje przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Uzasadnienia do projektów uchwał dotyczących skarg, wniosków i petycji podpisuje przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

4. Projekty uchwał są opiniowane pod względem prawnym oraz co do zgodności z „Zasadami techniki prawodawczej” przez radcę prawnego lub adwokata, a w przypadku ich niezatrudnienia - przez sekretarza gminy.

5. Inicjatywę uchwałodawczą posiada Wójt, co najmniej 3 radnych, komisja Rady i klub radnych.

6. Z wnioskiem o podjęcie uchwały może wystąpić, na zasadach określonych w ustawie, grupa mieszkańców gminy posiadających czynne prawa wyborcze do Rady. W takim przypadku ust. 1-12 nie stosuje się.

7. Jeżeli przepisy ustawowe przewidują sprawy, w których inicjatywa uchwałodawcza jest zastrzeżona dla określonego w nich podmiotu wówczas radny nie może powoływać się na Statut, by żądać poddania pod obrady zgłoszonego przez niego projektu.

8. Prawo inicjatywy uchwałodawczej radnych, komisji Rady bądź klubu radnych jest realizowane w ten sposób, że wnioskodawcy zgłaszają swój pisemny wniosek z uzasadnieniem o potrzebie podjęcia uchwały przewodniczącemu Rady.

9. Przewodniczący Rady przekazuje wniosek o podjęcie uchwały wójtowi, który opracowuje projekt uchwały.

10. Opracowany projekt uchwały wraz ze swoim stanowiskiem wójt przedkłada do zaopiniowania właściwej komisji Rady.

11. Wnioskodawca jest zobowiązany uczestniczyć w posiedzeniach komisji w czasie rozpatrywania wniosku i projektu uchwały.

12. Opracowany projekt uchwały wraz ze stanowiskiem wójta, opinią właściwej komisji oraz opiniami i uzgodnieniami wynikającymi z ustaw przedstawiany jest Radzie.”;

17) § 62 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 62. 1. W głosowaniu jawnym radni głosują za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosów radnych”;

18) § 109 b. ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„109b. 1. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi po jednym przedstawicielu każdej stałej komisji Rady”;

19) po rozdziale VII dodaje się rozdział VII a w brzmieniu:

„VIIa Tytuły Honorowe Gminy Zakrzewo

§ 117a. 1. Mając na celu uhonorowanie zasług dla Gminy jej mieszkańców, osób nie będących mieszkańcami, organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na terenie Gminy Rada może stanowić wyróżnienia i tytuły.

2. Szczegółowe zasady, tryb przyznawania oraz wręczania wyróżnień honorowych określa odrębna uchwała”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zakrzewo.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r., z wyjątkiem § 1 pkt 19, który wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji Rady Gminy Zakrzewo, następującej po kadencji tego organu, wybranego w wyborach w dniu 21 października 2018 r.

Przewodniczący Rady
(-) Krzysztof Doroszek