



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 grudnia 2022 r.

Poz. 9462

UCHWAŁA NR LV/580/2022 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 23 listopada 2022 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odroczenia terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasto Ostrów Wielkopolski lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej i wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.1 Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miasto Ostrów Wielkopolski lub jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami", warunki dopuszczalności pomocy de minimis oraz wskazanie organu lub osób uprawnionych do udzielania tych ulg.

2. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające Gminie Miasto Ostrów Wielkopolski lub jej jednostkom podległym mogą być na zasadach określonych w niniejszej uchwale:

- 1) na wniosek zobowiązanego - umarzane w całości lub części, odraczane terminy ich spłat oraz rozkładane na raty w formie pisemnego porozumienia (ugody) z wierzycielem;
- 2) z urzędu - umarzane w formie jednostronnego oświadczenia złożonego pisemnie przez organ lub osoby upoważnione.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) komórkach organizacyjnych - rozumie się przez to komórki określone w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim;
- 2) jednostkach podległych - rozumie się przez to jednostki organizacyjne określone w Statucie Miasta Ostrowa Wielkopolskiego;
- 3) należności pieniężnej - rozumie się przez to wymagalną należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych wraz z odsetkami umownymi oraz koszty dochodzenia należności, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłacenia odsetki i koszty - sumy tych należności ubocznych;
- 4) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Miasto Ostrów Wielkopolski oraz jej jednostki podległe;
- 5) dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zobowiązana do spłaty należności pieniężnej na rzecz Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski;
- 6) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnej;

7) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu.

§ 2. 1. Należności pieniężne mogą być umarzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1634 z późn. zm.).

2. Należności pieniężne mogą być na wniosek dłużnika w całości lub w części umarzone, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

3. Udzielenie ulgi poprzedzone jest wnikliwym postępowaniem wyjaśniającym prowadzonym przez komórkę organizacyjną bądź jednostkę podległą, która dokonała wymiaru/naliczenia należności głównej. Postępowanie wyjaśniające winno wykazać istnienie przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi. Jeżeli złożone przez dłużnika dokumenty zawierają braki formalne lub wymagają uzupełnienia w celu oceny istnienia przesłanek do przyznania wnioskowanej ulgi należy dłużnika powiadomić o konieczności usunięcia braków w określonym terminie z pouczeniem, że nie wypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia uprawniony do przyznania ulgi podmiot zawiadamia dłużnika.

4. Jeżeli udzielenie ulgi dotyczy części należności pieniężnej, w umowie (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności pieniężnej. W razie niedotrzymania tego terminu porozumienie (ugoda) wygasa, a cała należność wraz z odsetkami i kosztami ubocznymi staje się natychmiast wymagalna.

5. Umorzenie głównej należności pieniężnej skutkuje umorzeniem odsetek i innych należności ubocznych.

6. Jeżeli umorzenie dotyczy części głównej należności pieniężnej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu odsetki.

7. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, ulga może zostać udzielona tylko wtedy, gdy warunki jej udzielenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

8. W przypadku negatywnego rozpatrzenia sprawy o wnioskowaną ulgę, ustawowe/umowne odsetki za zwłokę naliczane są w pełnej wysokości od dnia wymagalności do dnia dokonania zapłaty.

9. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres, od dnia przyznania ulgi do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.

10. Jeżeli w ustalonych terminach dłużnik nie dokonał zapłaty odroczonej należności pieniężnej lub jednej z rat należności pieniężnej, cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę, naliczonymi od pierwotnego terminu płatności.

§ 3. 1. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające:

- 1) jego status prawny, np. aktualny wpis do rejestru lub ewidencji;
- 2) sytuację majątkową i rodzinną, a w szczególności źródła i rozmiary osiąganego dochodu, posiadany majątek, dochody osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, bilans i rachunek zysków i strat z ostatnich trzech lat;
- 3) inne dokumenty potwierdzające spełnienie przesłanek do udzielenia ulgi.

2. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, jeżeli dłużnik główny lub inne zobowiązane osoby są podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą, Gmina Miasto Ostrów Wielkopolski może udzielać określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2 uchwały ulg w spłacie zobowiązań należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasto Ostrów Wielkopolski lub jej jednostkom podległym, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc de minimis - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.);

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

4. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniu wymienionym w ust. 2 pkt 2.

§ 4. 1. Uprawnionymi do udzielania ulg, o których mowa w niniejszej uchwale, są:

- 1) Prezydent Miasta Ostrowa Wielkopolskiego bez względu od kwoty należności pieniężnych,
- 2) kierownicy jednostek podległych, w zakresie należności pieniężnych przypadających danej jednostce, jeżeli kwota należności pieniężnej nie przekracza 2 000,00 zł.

2. Jeżeli kwota należności pieniężnej jest wyższa od limitu określonego w ust. 1 pkt 2, sprawę rozpatruje komórka organizacyjna Urzędu, której dana jednostka podlega.

3. Kwoty należności pieniężnych od tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie podlegają sumowaniu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 6. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXXIV/391/2021 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 26 maja 2021 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miasto Ostrów Wielkopolski lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej i wskazania organu lub osoby uprawnionej do udzielania tych ulg (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2021 r. poz. 4863).

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

§ 9. Uchwała traci moc z dniem 30 czerwca 2024 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Jarosław Lisiecki