



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 czerwca 2023 r.

Poz. 5943

UCHWAŁA NR LIII/1055/23 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 29 maja 2023 r.

w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 roku, poz. 633 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów w brzmieniu:

"STATUT WIELKOPOLSKIEGO CENTRUM PULMONOLOGII I TORAKOCHIRURGII IM. EUGENII I JANUSZA ZEYLANDÓW

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów, zwane dalej „Centrum”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2. Centrum działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego Statutu;
- 3) innych przepisów obowiązującego prawa.

§ 3. Centrum posiada osobowość prawną.

§ 4. Podmiotem tworzącym Centrum jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5. Siedziba Centrum znajduje się przy ulicy Szamarzewskiego 62, 60–569 Poznań.

§ 6. Obszar działania Centrum obejmuje teren całego kraju.

II. Cele i zadania

§ 7. 1. Podstawowym celem Centrum jest udzielanie wysokiej jakości specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie chorób płuc, gruźlicy, chemioterapii nowotworów, torakochirurgii, alergologii, rehabilitacji, opieki długoterminowej i paliatywnej oraz kształcenie kadr medycznych i promocja zdrowia.

2. Do zadań Centrum należy:

- 1) udzielanie specjalistycznych świadczeń diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych w warunkach szpitalnych i ambulatoryjnych;
- 2) udzielanie specjalistycznych konsultacji;

- 3) prowadzenie działalności naukowo-badawczej;
- 4) opiniowanie i orzekanie o stanie zdrowia pacjentów;
- 5) promowanie zdrowia poprzez szerzenie oświaty zdrowotnej i realizowanie programów zdrowotnych;
- 6) organizowanie i prowadzenie staży podyplomowych i specjalistycznych, praktyk studenckich i szkoleń dokształcających;
- 7) prowadzenie działalności gospodarczej nienaruszającej statutowej działalności Centrum;
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z odrębnych przepisów;
- 9) podejmowanie innych zadań mieszczących się w profilu działania Centrum.

3. Centrum utrzymuje gotowość do działań w zakresie ochrony zdrowia ludności w sytuacjach kryzysowych i w stanach nadzwyczajnych oraz do realizacji zadań na potrzeby obronne państwa.

§ 8. W wykonywaniu swoich zadań Centrum może współdziałać z:

- 1) innymi podmiotami prowadzącymi działalność leczniczą;
- 2) instytucjami naukowo-badawczymi;
- 3) stacjami sanitarno-epidemiologicznymi;
- 4) organizacjami społecznymi;
- 5) instytucjami wykonującymi zadania w dziedzinie pomocy społecznej;
- 6) organizacjami samorządowymi;
- 7) stowarzyszeniami i fundacjami;
- 8) innymi osobami prawnymi i fizycznymi.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 9. 1. Centrum prowadzi działalność leczniczą w ramach następujących zakładów leczniczych:

- 1) Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne: szpitalne;
- 2) Przychodnia Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne;
- 3) Opieka paliatywna Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii - wykonuje działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne: inne niż szpitalne.

2. W skład zakładu leczniczego „Wielkopolskie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii” wchodzi:

- 1) Szpital w Poznaniu ul. Szamarzewskiego 62 z:
 - a) Izbą Przyjęć,
 - b) Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
 - c) Oddziałem Torakochirurgii,
 - d) Blokiem Operacyjnym,
 - e) Oddziałem Onkologii Klinicznej z Pododdziałem Diennej Chemioterapii,
 - f) Oddziałem Pulmonologicznym,
 - g) Oddziałem Pulmonologiczno – Izolacyjnym,
 - h) Oddziałem Pulmonologiczno-Internistycznym,
 - i) Oddziałem Onkologiczno-Pulmonologicznym;
- 2) Szpital w Ludwikowie, 62-050 Mosina z:
 - a) Punktem Przyjęć,

- b) Oddziałem Pulmonologiczno-Rehabilitacyjnym,
 - c) Oddziałem Leczenia Gruźlicy z Pododdziałem Gruźlicy Wielolekoopornej i Gruźlicy Pozapłucnej;
- 3) Szpital w Chodzieży, ul. Strzelecka 32 z:
- a) Izbą Przyjęć,
 - b) Oddziałem Chorób Płuc I,
 - c) Oddziałem Chorób Płuc II z Pododdziałem Bronchologii Diagnostycznej,
 - d) Oddziałem Rehabilitacji Pulmonologicznej,
 - e) Oddziałem Rehabilitacyjnym II,
 - f) Oddziałem Opieki Paliatywnej;
- 4) Apteka.

3. W skład zakładu leczniczego „Przychodnia Wielkopolskiego Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii” wchodzi:

- 1) Zespół Poradni Specjalistycznych;
- 2) Zakład Diagnostyki Obrazowej;
- 3) Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej;
- 4) Zakład Diagnostyki Endoskopowej;
- 5) Zakład Diagnostyki Inwazyjnej;
- 6) Zakład Rehabilitacji Leczniczej;
- 7) Zakład Diagnostyki Mikrobiologicznej;
- 8) Zakład Patologii Klinicznej i Genetyki Medycznej;
- 9) Pracownia Polisomnografii;
- 10) Pracownia Badań Czynnościowych;
- 11) Centrum Ambulatoryjnej Opieki Pielęgniarskiej;
- 12) Pracownia Psychologii Klinicznej;
- 13) Pracownia Nieinwazyjnej Wentylacji Płuc;
- 14) Pracownia Odczuć;
- 15) Pracownia Leczenia Niedoboru Odporności.

4. W skład zakładu leczniczego „Opieka Paliatywna WCPiT” wchodzi:

- Oddział Opieki Paliatywnej.

§ 10. Inne komórki organizacyjne zapewniające funkcjonowanie Centrum:

- 1) Dział Kontraktowania i Rozliczania Usług Medycznych;
- 2) Dział Organizacji;
- 3) Dział Zasobów Ludzkich;
- 4) Dział Techniczno-Eksploacyjny;
- 5) Dział Administracji i Zamówień Publicznych;
- 6) Dział Ekonomiczno-Finansowy;
- 7) Dział Sterylizacji, Dezynfekcji i Utrzymania Czystości;
- 8) Centrum Symulacji Medycznej;
- 9) Pion Ochrony;

10) Dział IT;

11) Samodzielne Stanowiska Pracy:

- a) Inspektor Ochrony Danych,
- b) Administrator Systemów Informatycznych,
- c) ds. BHP i Przeciwpowodziarnych,
- d) Lekarz ds. Kontroli Zakażeń Szpitalnych,
- e) Kapelan,
- f) Pełnomocnik ds. Praw Pacjenta,
- g) Inspektor Ochrony Radiologicznej,
- h) Pełnomocnik Dyrektora ds. Badań Klinicznych i Rozwoju Naukowego,
- i) Specjalista ds. Controllingu.

§ 11. Szczegółową organizację wewnętrzną, podległość służbową oraz zadania poszczególnych zakładów leczniczych, jednostek, komórek organizacyjnych i stanowisk pracy wchodzących w skład Centrum określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. Zarządzanie Centrum

§ 12. Organami Centrum są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 13. 1. Dyrektor kieruje Centrum, reprezentuje je na zewnątrz, ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Centrum.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Centrum, niezastrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów Centrum.

3. Z Dyrektorem Centrum podmiot tworzący Centrum nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 14. 1. Dyrektor jest osobą uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie majątkowym.

2. Na czas swojej nieobecności, Dyrektor Centrum upoważnia wskazane przez siebie osoby do podejmowania ściśle określonych czynności w zakresie przewidzianym dla Dyrektora Centrum.

§ 15. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa;
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych;
- 3) Zastępcy Dyrektora ds. Techniczno - Eksploatacyjnych;
- 4) Głównego Księgowego;
- 4) Naczelnej Pielęgniarki;
- 5) Pełnomocnika Dyrektora ds. Szpitala w Ludwikowie;
- 6) Pełnomocnika Dyrektora ds. Szpitala w Chodzieży.

§ 16. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Centrum w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami;
- 2) należyta gospodarka mieniem;
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych;
- 4) organizowanie pracy podległego personelu;

5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju Centrum.

V. Rada Społeczna

§ 17. 1. W Centrum działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Centrum.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 19. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
- 3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy;
- 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do Rady wniosku w przedmiocie ich odwołania.

§ 20. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonanie innych zadań określonych w ustawie.

§ 21. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Centrum przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI. Gospodarka finansowa

§ 22. 1. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest w formie samodzielniego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki Centrum jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Centrum.

§ 23. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Centrum może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 24. 1. Centrum wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Centrum może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 25. Centrum uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

§ 26. Centrum może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej, jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 27. Centrum sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku. Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 28. 1. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Centrum zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości

VII. Postanowienia końcowe

§ 29. Dla zapewnienia jednolitego oznaczenia akt ustanawia się dla Centrum symbol WCPiT.

§ 30. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa."

§ 2. Traci moc uchwała nr XLIV/876/22 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 lipca 2022 roku w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii im. Eugenii i Janusza Zeylandów w Poznaniu (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2022 r., poz. 5607, z 2023 r., poz. 2638).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
(-) Małgorzata Waszak-Klepka