



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 16 czerwca 2023 r.

Poz. 6166

UCHWAŁA NR LXIV/485/2023 RADY GMINY LIPNO

z dnia 5 czerwca 2023 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie gminy Lipno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 roku poz. 40 ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 840) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie gminy Lipno.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 2) zabytku - rozumie się przez to zabytek znajdujący się na terenie gminy Lipno wpisany do rejestru zabytków lub znajdujący się w gminnej ewidencji zabytków;
- 3) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 840);
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lipno;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipno.

§ 3. 1. Z budżetu Gminy mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach.

2. Dotacja może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy.

3. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

4. Jeżeli podmiot, o którym mowa w ust. 3 prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja do zabytku wykorzystywanego w prowadzonej działalności stanowić będzie pomoc de minimis odpowiednio w rozumieniu:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., str. 1, z późn. zm.) lub

2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r., str. 9, z późn. zm.).

5. Pomoc de minimis, o której mowa w ust. 4 pkt 1 może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.

3. W przypadku dotacji udzielanej w ramach dofinansowania otrzymanego przez Gminę ze środków zewnętrznych dotacja może zostać udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót budowlanych przy zabytku.

4. W przypadku, gdy wnioskodawca na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy, wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych, nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez podmiot, o którym mowa § 3 ust. 3 wniosku w tej sprawie do Wójta.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) informacje o wnioskodawcy (imię, nazwisko/nazwę, adres zamieszkania/siedziby, osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy);
- 2) informacje o zabytku (nazwa, położenie, tytuł prawny do zabytku);
- 3) szczegółowy opis prac lub robót przy zabytku i termin ich wykonania;
- 4) całkowity koszt prac lub robót przy zabytku;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) informacje o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacje o złożonych do innych organów wnioskach o takie środki.

3. Do wniosku należy załączyć kopię lub oryginał:

- 1) dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do zabytku;
- 2) decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków, w przypadku zabytków rejestrowych;
- 3) pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem, jeśli jest wymagane;
- 4) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeśli jest wymagane;
- 5) kosztorysu prac lub robót określonych we wniosku;
- 6) dokumentacji fotograficznej zabytku przedstawiającej aktualny stan zabytku.

4. Podmiot ubiegający się dofinansowanie stanowiące pomoc de minimis zobowiązany jest przedłożyć wraz wnioskiem:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53 poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie

informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

§ 6. 1. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Wójtowi do dnia 30 września każdego roku, poprzedzającego możliwość udzielenia dotacji.

2. Termin, o którym mowa w ust.1 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne, wynikające z zagrożenia zabytku oraz w przypadku możliwości pozyskania przez Gminę dofinansowania z programów lub projektów unijnych i krajowych oraz innych źródeł wspierających ochronę zabytków w terminach w nich określonych.

3. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia braków pozostawione zostaną bez rozpoznania.

4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

5. Realizacja wniosków uzależniona jest od wysokości środków określonych w budżecie Gminy na ten cel w danym roku budżetowym.

§ 7. Dotację przyznaje Rada Gminy Lipno w formie uchwały, w której określa się:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) prace lub roboty budowlane przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację;
- 3) kwotę dotacji do przekazania.

§ 8. Traci moc uchwała Nr VIII/57/2015 Rady Gminy Lipno z dnia 26 maja 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2015 r. poz. 3691).

§ 9. Do wniosków złożonych i nie rozpatrzonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Lipno
(-) Bartosz Zięba