



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 19 stycznia 2023 r.

Poz. 613

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 22 grudnia 2022 r. w Międzychodzie pomiędzy:

Powiatem Międzychodzkiem, z siedzibą w Międzychodzie, ul. 17 Stycznia 143

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

Rafał Litke - Starosta,

Klaudia Kolanowska-Sroka - Członek Zarządu,

zwanym w treści Porozumienia "Powiatem",

Gminą Międzychód z siedzibą w Międzychodzie, ul. Piłsudskiego 2 reprezentowaną przez:

Krzysztofa Wolnego - Burmistrza,

zwaną w treści Porozumienia "Gminą".

Na podstawie art. 5 ust. 2, art. 12 pkt 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 528), art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.), oraz art. 19 ust.3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393), uchwały Rady Powiatu Międzychodzkiego nr XLVI/268/2022 z dnia 15 grudnia 2022 r. w sprawie powierzenia Gminie Międzychód zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej i uchwały Rady Miejskiej Międzychodu LXII/540/2022 z dnia 29 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Międzychodzkiego zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, Strony postanawiają, co następuje;

§ 1. Powiat powierza a Gmina przyjmuje do wykonywania zadania Powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393 i w innych przepisach, w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, opracowanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) udzielenie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5. ustawy o bibliotekach;
- 5) współdziałanie z wojewódzką biblioteką publiczną.

§ 2.1. Przyjęte niniejszym Porozumieniem zadania Gmina będzie wykonywała za pośrednictwem Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury im. J.D.Janockiego w Międzychodzie, zwanej dalej Biblioteką.

2. W ramach wykonywania zadań objętych Porozumieniem, Gmina zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów Biblioteki wszystkim mieszkańcom powiatu międzychodzkiego na jednakowych zasadach.

§ 3. 1. Na realizację zadań objętych Porozumieniem Powiat będzie przekazywał Gminie dotację.

2. W 2023 roku dotacja wynosić będzie 30.000zł (słownie trzydzieści tysięcy złotych) i podlegać będzie corocznie podwyższeniu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy.

3. Dotacja będzie przekazywana w 2 równych ratach półrocznych, przelewem na rachunek bankowy Gminy, w terminie do 15 lutego i 15 lipca. Wyrównanie podwyżki dotacji będzie przekazywane razem z najbliższą płatnością po ogłoszeniu wskaźnika, o którym mowa w ust. 2.

4. Gmina zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki finansowe na realizację zadania, o którym mowa w § 1 między innymi na:

- 1) zakup księgozbioru i prasy;
- 2) organizację konkursów i spotkań autorskich;
- 3) organizację seminariów szkoleniowych;
- 4) pokrycie kosztów korespondencji, rozmów telefonicznych, Internetu i podróży służbowych;
- 5) zakup materiałów biurowych
- 6) wzrost wynagrodzeń pracowników, którym rozszerzono zakresy obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

5. Gmina zobowiązuje się złożyć Powiatowi sprawozdanie merytoryczne i finansowe z otrzymanej i wykonanej za każdy rok dotacji do dnia 15 stycznia roku następnego. Rozliczenie dotacji nastąpi na podstawie kserokopii rachunków lub faktur, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, wystawionych na Bibliotekę.

6. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub przewyższające wielkość określoną w ust. 4 podlegają zwrotowi Powiatowi najpóźniej do 15 stycznia następnego roku.

7. Dotacja za niepełny rok ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu w stosunku do liczby dni obowiązywania Porozumienia.

8. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 3 Gminie przysługują odsetki w wysokości ustalonej dla zaległości podatkowych.

§ 5. 1. Zadania powiatowej biblioteki publicznej wykonywane będą przez pracowników Biblioteki, którym rozszerza się zakres obowiązków o zadania związane z opieką nad powiatową siecią bibliotek publicznych.

2. Za realizację zadań biblioteki powiatowej odpowiedzialny jest dyrektor Biblioteki.

3. Gmina jako organizator jest odpowiedzialna za organizację i funkcjonowanie Biblioteki.

4. Powiat ma prawo wglądu w dokumenty Biblioteki w części dotyczącej jej działalności jako powiatowej biblioteki publicznej.

§ 6. 1. Porozumienie zawarte zostaje na czas nieoznaczony.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależytego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia przez oświadczenie złożone na piśmie.

4. Okres wypowiedzenia może zostać skrócony, za zgodą obu stron Porozumienia.

§ 7. Porozumienie wchodzi w życie od dnia podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 8. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej Strony.

§ 9. Z dniem podpisania niniejszego porozumienia traci moc porozumienie zawarte w dniu 05.03.2001r. wraz z aneksami.

§ 10. Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

GMINA

Burmistrz Międzychodu
(-) Krzysztof Wolny

POWIAT

Starosta
(-) Rafał Litke

Członek Zarządu
(-) Klaudia Kolanowska-Sroka