



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 września 2023 r.

Poz. 7983

ANEKS NR 1 POWIATU POZNAŃSKIEGO

z dnia 30 listopada 2022 r.

do porozumienia z dnia 8 marca 2022 r. w sprawie: powierzenia Gminie Puszczykowo prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2490P – ul. Wczasowa m. Puszczykowo.

zawarty pomiędzy:

1. Powiatem Poznańskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Poznaniu, w imieniu którego działają: Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński Członek Zarządu – Antoni Kalisz Z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Renata Ciurlik Zwanym dalej Powiatem;

2. Gmina Puszczykowo, w imieniu której działa: Burmistrz Miasta Puszczykowa - Andrzej Balcerek Z kontrasygnatą Skarbnika Gminy - Piotr Łoździn Zwanej dalej Gminą.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526) oraz art. 19 ust. 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2022r. poz. 1693 z późn. zm.), a także zgodnie z Uchwałą nr XXXVII/487/VI/2022 Rady Powiatu w Poznaniu z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie powierzenia Gminie Puszczykowo prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2490P – ul. Wczasową m. Puszczykowo zmienionej Uchwałą Rady Powiatu w Poznaniu nr XLIV/589/VI/2022 z dnia 26 października 2022r. oraz Uchwałą nr 356/22/VIII Rady Miasta Puszczykowa z dnia 22 lutego 2022r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Poznańskiego prowadzenia zadania publicznego w zakresie zarządzania publiczną drogą powiatową nr 2490P – ul. Wczasowa w Puszczykowie zmienionej Uchwałami Rady Miasta Puszczykowa nr 423/22/VIII z dnia 25 października 2022r. i nr 431/22/VIII z dnia 29 listopada 2022r., ustala się co następuje:

§ 1. W porozumieniu z dnia 8 marca 2022r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Powierzenie zadania w zakresie wynikającym z ust. 1 następuje na okres do dnia 31 grudnia 2023.”;

2) §2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Zadanie w zakresie wynikającym z §1 ust. 1, finansowane będzie w roku 2023 ze środków Powiatu w kwocie stanowiącej 50% kosztów całkowitych lecz nie większej 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąttysięczyłotych), a w pozostałym zakresie ze środków własnych Gminy.

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 przekazane zostaną przez Powiat na konto Gminy nr 95 1240 1747 1111 0010 7176 5377 do dnia 30 listopada 2023r.”;

3) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. W przypadku kontynuacji realizacji zadania inwestycyjnego, dla którego wykonana została dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 1, przez Gminę na podstawie odrębnego porozumienia w latach późniejszych, wartość wykonanej dokumentacji projektowej uwzględniona zostanie przez Gminę w protokole przekazania środka trwałego PT dla tej inwestycji.

2. W przypadku kontynuacji realizacji zadania inwestycyjnego, dla którego wykonana została dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 1, przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu w latach późniejszych, dopiero po zakończeniu zadania inwestycyjnego Gmina wystawi PT na wartość kosztów poniesionych na realizację zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 i przekaże go do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, w terminie 30 dni od dnia poinformowania przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu o zakończeniu realizacji zadania.

3. W przypadku kontynuacji realizacji zadania inwestycyjnego, dla którego wykonana została dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 1, przez Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu w latach późniejszych Gmina zobowiązuje się do dostarczenia do Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, we wskazanym przez niego terminie, dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia robót budowlanych.

4. Zadanie, o którym mowa w §1 ust. 1, w części finansowanej ze środków Gminy, po zakończeniu przekazane zostanie Powiatowi jako pomoc rzeczowa.

5. Rozliczenie z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, nastąpi na podstawie:

- 1) Sprawozdania z wykonania zadania powierzonego gminie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do porozumienia
- 2) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii:
 - a) faktur/rachunków kosztów poniesionych na realizację danego zakresu zadania;
 - b) dokumentów potwierdzających dokonanie płatności za faktury/rachunki, o których mowa w ppkt a;
 - c) protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 1.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 Gmina dostarczy do Starostwa Powiatowego w Poznaniu do dnia 31 stycznia 2024r.

7. W przypadku niewykorzystania dotacji, o której mowa w §2 ust. 1, lub jej części, Gmina zobowiązuje się do zwrotu niewykorzystanej części w terminie do dnia 31 stycznia 2024r. na konto Powiatu nr 77 1030 1247 0000 0000 3491 6241.

8. Faktury/rachunki, o których mowa w ust. 5 powinny być opisane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.). Na fakturze należy określić wysokość kwot płatnych ze środków otrzymanych na podstawie niniejszej umowy oraz innych źródeł wraz ze wskazaniem trybu zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

9. Przejmujący zobowiązany jest do zwrotu kwoty podatku VAT w części wydatkowanej z udzielonej dotacji, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku określone Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.). Zwrotu podatku VAT należy dokonać niezwłocznie po rozliczeniu z urzędem skarbowym, nie później niż w terminie 14 dni, na rzecz przekazującego na konto Powiatu nr 77 1030 1247 0000 0000 3491 6241 wraz z pisemną informacją o wysokości zwracanych środków.”.

§ 2. Pozostałe paragrafy Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. Aneks nr 1 wchodzi w życie z dniem jego zawarcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 4. Aneks nr 1 sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa z nich otrzymuje Powiat, jeden Gmina.

Burmistrz Miasta Puszczykowa
(-) Andrzej Balcerek

Kontrasygnata
Skarbnik Miasta Puszczykowa
(-) Piotr Łoździn

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Członek Zarządu Powiatu w Poznaniu
(-) Antoni Kalisz

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu Poznańskiego
(-) Renata Ciurlik