



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 września 2023 r.

Poz. 8414

OBWIESZCZENIE NR 1/2023 BURMISTRZA MIASTA I GMINY SKOKI

z dnia 24 sierpnia 2023 r.

o sprostowanie błędu

Na podstawie art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), prostuje się błąd w postaci braku załącznika w opublikowanej Uchwale nr LVI/438/2023 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 23 lutego 2023 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na terenie Gminy Skoki (Dz. Urz. Woj. poz. 2304 z 2023 r.). Do wyżej wymienionej uchwały dodaje się załącznik nr 1 wzór formularza wniosku o udzielenie dotacji.

Burmistrz Miasta i Gminy Skoki
(-) Tadeusz Kłos

Załącznik nr 1
do Uchwały nr LVI/438/2023
Rady Miejskiej Gminy Skoki
z dnia 23 lutego 2023 r.

.....

Nazwa lub imię i nazwisko wnioskodawcy

.....

Adres siedziby lub adres zamieszkania wnioskodawcy

Burmistrz Miasta i Gminy Skoki

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI W ROKU.....

**NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU
POŁOŻONYM NA TERENIE GMINY SKOKI**

NAZWA ZADANIA:

(Rodzaj prac lub robót, nazwa i adres zabytku)

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwa podmiotu będącego wnioskodawcą:

.....

2. Forma organizacyjno-prawna wnioskodawcy (jeśli dotyczy - np. fundacja, stowarzyszenie, podmiot prowadzący działalność gospodarczą, związek wyznaniowy i in):

.....

3. Adres lub siedziba wnioskodawcy:

.....

4. Nazwa banku i numer konta wnioskodawcy:

.....

5. REGON:

.....

6. NIP:

.....

II. DANE DOTYCZĄCE ZABYTKU

1. Nazwa zabytku:

.....

2. Numer w rejestrze zabytków:

.....

3. Dokładny adres zabytku:

.....

4. Tytuł prawny do zabytku (np. własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, in.):

.....

5. Opis stanu zachowania zabytku:

.....

.....

.....

.....

.....

III. INFORMACJE O PLANOWANYM ZADANIU OBJĘTYM WNIOSEM

1. Zakres prac lub robót planowanych do wykonania przy zabytku w ramach złożonego wniosku o udzielenie dotacji:

.....

.....

.....

.....

2. Uzasadnienie celowości wykonania planowanych prac lub robót:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. UZYSKANE POZWOLENIA

1. Pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na wykonanie planowanych prac lub robót (nazwa organu, sygnatura dokumentu oraz data jego wydania):

.....

2. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót jeśli prace objęte wnioskiem wymagają uzyskania takiego zezwolenia lub zgłoszenia (nazwa organu, sygnatura dokumentu oraz data jego wydania):

.....

V. PLANOWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

1. Całkowity koszt prac lub robót objętych wnioskiem (wynikający z kosztorysu):

.....złotych.

2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

..... złotych,

co stanowi% udziału w stosunku do całkowitych kosztów prac lub robót.

3. Wysokość wkładu własnego wnioskodawcy:

..... złotych,

co stanowi% udziału w stosunku do całkowitych kosztów prac lub robót.

4. Wysokość dotacji z innych źródeł:

..... złotych,

co stanowi% udziału w stosunku do całkowitych kosztów prac lub robót.

5. Wykaz podmiotów, u których wnioskodawca ubiega się lub od których uzyskał dotację na realizację zadania objętego wnioskiem (wraz z podaniem kwot wnioskowanej lub pozyskanej dotacji z poszczególnych źródeł):

.....
.....
.....
.....
.....

VI. HARMONOGRAM REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT:

1. Rodzaj/zakres prac lub robót:

.....
.....
.....
.....
.....

Planowany termin rozpoczęcia:

Planowany termin zakończenia:

VII. DANE DOTYCZĄCE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I POMOCY DE MINIMIS

1. Czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą
(należy wpisać TAK lub NIE):

.....

2. Czy zabytek, którego wniosek dotyczy jest wykorzystywany do działalności gospodarczej – nieruchomość lub jej część służy bezpośrednio prowadzonej działalności gospodarczej przez wnioskodawcę lub czy nieruchomość lub jej część jest przedmiotem wynajmu lub innej formy udostępnienia osobom trzecim w celu prowadzenia działalności gospodarczej
(należy wpisać TAK lub NIE):

.....

3. Czy wnioskodawca w bieżącym roku podatkowym lub w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku otrzymał pomoc de minimis
(należy wpisać TAK lub NIE):

.....

VIII. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że mam prawną możliwość odzyskania podatku VAT w zakresie kosztów realizacji prac lub robót objętych wnioskiem: należy wpisać TAK lub NIE:

.....

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis wnioskodawcy

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:

1. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do władania zabytkiem,
2. Dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych,
3. Zgoda właściciela (wszystkich współwłaścicieli) zabytku na przeprowadzenie prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja, w przypadku gdy to nie oni są wnioskodawcami.
4. Pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem.
5. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeśli prace objęte wnioskiem wymagają takiego pozwolenia lub zgłoszenia.

6. Kosztorys inwestorski prac lub robót uwzględnionych we wniosku.
 - a) wnioskodawcy, którzy nie mają prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją prac lub robót objętych wnioskiem (dla których VAT jest kosztem) sporządzają kosztorysy w kwotach brutto,
 - b) wnioskodawcy, którzy mają prawną możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją prac lub robót objętych wnioskiem - sporządzają kosztorysy w kwotach netto - nie uwzględniają w nich kwot podatku VAT, które będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu,
7. Pełnomocnictwo jeśli wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela,
8. Dokumentacja fotograficzna zabytków przedstawiająca ich aktualny stan.
9. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa - zaświadczenia, oświadczenia i informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U.2021.743 ze zm.).

Kopie załączonych dokumentów należy potwierdzić na każdej stronie za zgodność z oryginałem.