



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 września 2023 r.

Poz. 8415

UCHWAŁA NR LXII/426/23 RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE

z dnia 31 sierpnia 2023 r.

**w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego, dla którego Gmina Bojanowo jest organem prowadzącym
oraz nadania mu statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 204) Rada Miejska w Bojanowie uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2024 r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie: Klub Dziecięcy w Bojanowie z siedzibą w Bojanowie, ul. Drzymały 28, 63-940 Bojanowo, zwaną dalej „Klubem”, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bojanowo.

§ 2. Obszarem działania Klubu jest Gmina Bojanowo.

§ 3. Klub będzie wykonywał zadania z zakresu sprawowania opieki nad dziećmi zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 204).

§ 4. Ustala się Statut Klubu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Moryson

Załącznik do uchwały Nr LXII/426/23
Rady Miejskiej w Bojanowie
z dnia 31 sierpnia 2023 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO W BOJANOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Klub dziecięcy zwany dalej "Klubem" działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 204),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40),
4. niniejszego statutu.

§ 2. 1. Klub jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą: Klub Dziecięcy w Bojanowie.

2. Organem prowadzącym Klub jest Gmina Bojanowo.
3. Siedziba Klubu znajduje się w Bojanowie, ul. Drzymały 28, 63-940 Bojanowo.
4. Obszarem działania Klubu jest Gmina Bojanowo, przy czym dla właściwej realizacji zadań i celów Klub może prowadzić działalność również poza granicami Gminy Bojanowo.
5. Klub podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Gminy Bojanowo.
6. Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Klubu, w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, sprawuje Burmistrz Bojanowa.

Rozdział 2. Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 3. Celem Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną w uwzględnieniu indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomagania rodziny w wychowaniu, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnością ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 4. Do zadań Klubu należy w szczególności:

1. zapewnienie dzieciom właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiednio do ich potrzeb, w warunkach bytowych zbliżonych do domowych,
2. prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
3. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
4. wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
5. rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
6. dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe,
7. organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi,

8. organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji.

9. zapewnienie dziecku racjonalnego żywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,

10. organizowanie odpoczynku dziennego, w uwzględnieniu indywidualnych potrzeb dziecka,

11. współpraca z rodzicami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 5. Cele i zadania Klubu realizowane są poprzez:

1. sprawowanie opieki nad dziećmi w czasie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów,
2. indywidualne poznanie i kierowanie rozwojem dziecka,
3. stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniając ich rozwój psychomotoryczny,
4. ustalenie rozkładu dnia w Klubie uwzględniającego równomiernie rozłożenie zajęć i ich różnorodność,
5. zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Klubie,
6. zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,
7. zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych,
8. zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formie spania lub leżakowania.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Kierownika Klubu

§ 6. 1. Klubem kieruje Kierownik, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Bojanowa w trybie określonym odrębnymi przepisami.

2. Pracowników Klubu zatrudnia, zwalnia Kierownik Klubu.

3. Szczegółowe zadania i kompetencje Kierownika Klubu oraz pozostałych pracowników określają dokumenty wewnętrzne Klubu, a w szczególności:

- 1) Regulamin organizacyjny,
- 2) Regulamin pracy,
- 3) Zarządzenia Kierownika Klubu.

Rozdział 4.

Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu

§ 7. Szczegółową organizację pracy Klubu, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin organizacyjny Klubu nadawany przez Kierownika Klubu.

§ 8. 1. W Klubie może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci korzystających ze świadczeń Klubu.

2. Rada Rodziców wybierana jest corocznie na pierwszym zebraniu rodziców.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady.

4. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 5.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 9. Przewidywana liczba miejsc w Klubie wynosi 24 miejsca.

§ 10. 1. Do Klubu mogą być przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia. Opieka w Klubie może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - czwartego roku życia.

2. Do Klubu przyjmowane są dzieci, których rodzice zamieszkują na terenie Gminy Bojanowo, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dzieci spoza Gminy Bojanowo będą przyjmowane do Klubu, jeżeli Klub dysponuje wolnymi miejscami.

§ 11. 1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza co roku na kolejny rok szkolny w wyznaczonym terminie Kierownik Klubu.

2. W przypadku wolnych miejsc w Klubie zapisy mogą być dokonywane przez cały rok szkolny.

3. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym w zakresie pierwszeństwa przyjęcia dziecka bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) dzieci rodzica samotnie wychowującego dziecko,
- 2) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, co do której nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające uczęszczanie do Klubu i niewymagające indywidualnej opieki,
- 3) dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji,
- 4) dzieci z rodzin wielodzietnych, tj. troje i więcej dzieci w rodzinie.

4. Szczegółowe zasady naboru (wraz z kartą zgłoszeń) określone są w Regulaminie Rekrutacyjnym, sporządzonym przez Kierownika Klubu.

§ 12. 1. W przypadku powzięcia przez Kierownika informacji o nieobecności dziecka w Klubie trwającej minimum jeden miesiąc, Kierownik może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy zawartej z jego rodzicami.

2. Do przyjęcia dziecka, o którym mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu i Regulaminu Rekrutacji dotyczące przyjęcia dziecka na rok szkolny.

§ 13. 1. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy wychowanków w przypadku złożenia przez rodziców pisemnej rezygnacji z uczęszczania dziecka do Klubu.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu może nastąpić w każdym czasie w przypadku:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności dziecka trwającej dłużej niż dwa tygodnie,
- 2) nieusprawiedliwionego niezgłoszenia dziecka do Klubu w terminie 14 dni od daty przyjęcia dziecka do Klubu,
- 3) niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Klub w czasie przekraczającym 30 dni od wymaganego terminu wpłaty,
- 4) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie.

3. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 6.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Klubie

§ 14. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka uczęszczającego do Klubu są płatne. Wysokość opłat za pobyt dziecka w Klubie oraz maksymalną wysokość opłat za wyżywienie ustala Rada Miejska w Bojanowie w drodze odrębnej uchwały.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.

3. Rodzice nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w Klubie w przypadku nieobecności dziecka, zgodnie z zasadą: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez ilości dni nieobecności dziecka, przy czym za pierwszy dzień nieobecności odliczenia dokonuje się pod warunkiem skutecznego powiadomienia Klubu o nieobecności dziecka najpóźniej do godziny 7.30.

4. W przypadku przyjęcia dziecka do Klubu w trakcie miesiąca, w ramach naboru dodatkowego, opłata za pobyt i wyżywienie za ten miesiąc naliczana jest proporcjonalnie do ilości dni pobytu dziecka.

Rozdział 7.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie

§ 15. 1. Realizacja celów i zadań Klubu następuje we współpracy z rodzicami, z uwzględnieniem ich zaleceń, przepisów prawa, doświadczenia życiowego, zasad współżycia społecznego i zaleceń lekarskich (w szczególności w stosunku do dzieci niepełnosprawnych).

2. Rodzice są uprawnieni do udziału wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych i adaptacyjnych, zorganizowanych przez Klub.

3. Rodzice mogą brać udział w uroczystościach oraz imprezach okolicznościowych organizowanych przez Klub, o ile takie wydarzenia będą miały charakter otwarty dla rodziców.

4. Rodzice uczestniczący w zajęciach, uroczystościach i imprezach, o których mowa w ust. 2-3, zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznych procedur i zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Klubie oraz do wytycznych Kierownika Klubu i opiekunów.

5. Rodzice mają możliwość komunikowania się i wymieniać informacji na temat dziecka, zarówno na zorganizowanych spotkaniach, jak i codziennych rozmowach z opiekunami dzieci.

Rozdział 8.

Mienie Klubu

§ 16. 1. Mienie Klubu jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Bojanowo.

2. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270) i zapewnia jego należytą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 9.

Gospodarka finansowa

§ 17. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270)

2. Źródłem finansowania Klubu są:

- 1) budżet Gminy Bojanowo,
- 2) odpłatności rodziców za usługi świadczone w ramach statutowej działalności,
- 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych,
- 4) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Klubu.

4. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 18. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawne.

§ 19. Zmiany w Statucie są dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 20. Postanowienia Statutu wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały.