



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 4 października 2023 r.

Poz. 8718

UCHWAŁA NR LXXIII/396/2023 RADY POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO

z dnia 26 września 2023 r.

w sprawie: określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Powiatu Gnieźnieńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Gnieźnieński,
- 3) Radzie Powiatu i Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć odpowiednio Radę Powiatu Gnieźnieńskiego i Zarząd Powiatu Gnieźnieńskiego,
- 4) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Gnieźnie,
- 5) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

§ 3. W konsultacjach mogą brać udział rady działalności pożytku publicznego w zakresie ich określonych ustawowo uprawnień i organizacje działające na terenie powiatu gnieźnieńskiego w zakresie ich działalności statutowej.

§ 4. Konsultacje przeprowadza się, gdy wymagają tego przepisy prawa.

§ 5. 1. O przeprowadzeniu konsultacji decyduje Zarząd Powiatu w drodze uchwały, z własnej inicjatywy lub z inicjatywy Rady Powiatu.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, określa co najmniej cel i formę konsultacji, terminy ich rozpoczęcia i zakończenia oraz komórkę organizacyjną Starostwa lub jednostkę organizacyjną Powiatu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Forma i terminy przeprowadzenia konsultacji powinny być adekwatne do przedmiotu aktu prawa miejscowego będącego przedmiotem konsultacji oraz liczby podmiotów, których działalności dotyczy konsultowany akt prawa miejscowego, by zapewnić jak najszerszy udział tych podmiotów w konsultacjach.

§ 6. 1. Przeprowadzenie konsultacji ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu, na co najmniej 3 dni przed ich rozpoczęciem. Ogłoszenie powinno określać co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę lub formy konsultacji;
- 3) terminy rozpoczęcia i zakończenia konsultacji (w tym terminy spotkań, składania opinii lub badań ankietowych zależnie od wybranej formy lub form konsultacji);
- 4) komórkę organizacyjną Starostwa lub jednostkę organizacyjną Powiatu odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- 5) dane adresowe (w tym ewentualnie adresy elektroniczne) na potrzeby udziału w konsultacjach – stosownie do wybranej formy lub form konsultacji.

2. Do ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji załącza się projekt aktu prawa miejscowego będący przedmiotem konsultacji.

3. W przypadku istnienia uzasadnionych potrzeb ogłoszenie o konsultacjach może być zamieszczone w środkach masowego przekazu, w szczególności w prasie lokalnej.

§ 7. 1. Konsultacje przeprowadza się w co najmniej jednej z następujących form:

- 1) bezpośrednich, otwartych spotkań z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w § 3 uchwały, przy czym termin spotkania nie może być krótszy niż 3 dni od dnia publikacji ogłoszenia,
- 2) pisemnych lub elektronicznych zapytań o opinie, skierowanych do podmiotów, o których mowa w § 3 uchwały, przy czym termin na składanie opinii nie może być krótszy niż 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

2. Z otwartego spotkania z przedstawicielami podmiotów, o których mowa w § 3 uchwały, sporządza się protokół, którego integralną częścią jest lista obecności uczestników spotkania.

3. Zgłaszanie opinii w formie pisemnej lub elektronicznej następuje przy użyciu formularza zamieszczanego w Biuletynie Informacji Publicznej, o treści dostosowanej do przedmiotu konsultacji.

4. Wyboru formy lub form konsultacji, w zależności od przedmiotu konsultacji, dokonuje Zarząd Powiatu.

§ 8. 1. W terminie do 7 dni od zakończeniu konsultacji komórka organizacyjna Starostwa lub jednostka organizacyjna Powiatu odpowiedzialna za ich przeprowadzenie przekazuje Zarządowi Powiatu informację zbiorczą o wynikach konsultacji, z wyszczególnieniem opinii wyrażonych przez uczestników konsultacji oraz zgłoszonych ewentualnie propozycji zmian w konsultowanym akcie prawa miejscowego.

2. Wyniki konsultacji Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu w uzasadnieniu do projektu aktu podlegającego konsultacji. W przypadku konsultacji prowadzonych z inicjatywy Rady Powiatu Zarząd Powiatu przekazuje Radzie Powiatu informację zbiorczą, o której mowa w ust. 1.

§ 9. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie wiążą organów Powiatu, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

§ 10. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących w nich udział.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
(-) Dariusz Pilak