



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 17 października 2023 r.

Poz. 9121

### UCHWAŁA NR LXXII/477/2023 RADY GMINY STARE MIASTO

z dnia 28 września 2023 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572 i 1463) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 oraz z 2023 r., poz. 951) Rada Gminy Stare Miasto uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych na sfinansowanie lub dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach nieruchomości i ruchomych wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych lub znajdujących się na terenie gminy Stare Miasto.

**§ 2.** Dotacje mogą być udzielane osobom fizycznym i jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w § 1 wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

**§ 3.** Dotacja może być udzielona na sfinansowanie lub dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1, a które określone zostały w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 4.** Dotacja na sfinansowanie lub dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nie może być udzielona jeżeli nakłady na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane są w 100% finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł.

**§ 5.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 1.

**§ 6.** Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 7. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Gminy Stare Miasto w terminie do 31 marca danego roku.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku możliwości pozyskania przez Gminę Stare Miasto środków zewnętrznych na udzielenie dotacji, o której mowa w art. 81 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, lub w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku i konieczności podjęcia niezwłocznych prac, potwierdzonych opinią właściwego organu nadzoru budowlanego.

3. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

4. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem oraz nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

**§ 8.** Wzór wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku, wraz z wykazem niezbędnych dokumentów, które należy do niego dołączyć, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 9.** Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Stare Miasto.

**§ 10. 1.** Wysokość środków przeznaczonych na dotacje uchwała Rada Gminy Stare Miasto w budżecie gminy.

2. Dotacje w formie uchwały przyznaje Rada Gminy Stare Miasto na wniosek Wójta Gminy Stare Miasto.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 jest podstawą do zawarcia umowy między Gminą a beneficjentem.

4. Umowa regulować będzie szczegółowe zasady przekazania dotacji.

**§ 11. 1.** Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności lub dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc publiczną w rozumieniu:

1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013, Dz. Urz. UE L nr 215/3 z 07.07.2020 r., obowiązującym do dnia 31 grudnia 2023 r. z możliwością stosowania jego przepisów w okresie przejściowym tj. 6-miesięcznym od daty jego wygaśnięcia;

2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r., str. 9, ze zm.);

3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, ze zm.),

- to podmiot zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. nr 53, poz. 311 ze zm.), albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810).

2. W związku ze wskazanym w ust. 1 pkt 1 okresem stosowania rozporządzenia komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej – pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Miasto.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr VII/51/2019 z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Stare Miasto nie stanowiących jej własności (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2019 r. poz.4099).

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy  
(-) Karol Teodorczyk

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr LXXII/477/2023  
Gminy Stare Miasto  
z dnia 28 września 2023 roku

**w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty  
budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków  
lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków**

.....  
(Wnioskodawca)

Wójt Gminy Stare Miasto  
ul. Główna 16B  
62-571 Stare Miasto

**Wniosek**

**o udzielenie w ..... roku dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie  
lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się  
w gminnej ewidencji zabytków**

| Nazwa zadania, którego dotyczy wniosek                                                                                                                                       |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                              |  |
| I. Dane Wnioskodawcy                                                                                                                                                         |  |
| 1. Osoba fizyczna                                                                                                                                                            |  |
| Imię i nazwisko                                                                                                                                                              |  |
| Adres zamieszkania                                                                                                                                                           |  |
| Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)                                                                                                             |  |
| Nr telefonu i adres e-mail                                                                                                                                                   |  |
| 2. Osoba prawna                                                                                                                                                              |  |
| Pełna nazwa Wnioskodawcy                                                                                                                                                     |  |
| Siedziba (adres)                                                                                                                                                             |  |
| Forma organizacyjno-prawna<br>(np. stowarzyszenie, fundacja, kościół lub związek wyznaniowy, podmiot prowadzący działalność gospodarczą wpisany do rejestru przedsiębiorców) |  |
| NIP                                                                                                                                                                          |  |
| REGON                                                                                                                                                                        |  |

|                                                                                                                                           |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów zarejestrowanych                                                              |                             |
| Osoba uprawniona do reprezentowania wnioskodawcy oraz składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych | Imię i nazwisko:            |
|                                                                                                                                           | Stanowisko:                 |
|                                                                                                                                           | Nr telefonu i adres e-mail: |
| <b>3. Konto bankowe Wnioskodawcy</b>                                                                                                      |                             |
| Nazwa banku                                                                                                                               |                             |
| Nr konta                                                                                                                                  |                             |
| <b>4. Tytuł do władania zabytkiem</b>                                                                                                     |                             |
| <i>Własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne – należy wpisać właściwe</i>                                                          |                             |
| <b>5. Informacja dotycząca formy opodatkowania podatkiem VAT Wnioskodawcy – proszę wpisać „TAK” we właściwej rubryce</b>                  |                             |
| Nie jestem podatnikiem VAT                                                                                                                |                             |
| Jestem podatnikiem VAT i nie będę odzyskiwać VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem                                         |                             |
| Jestem podatnikiem VAT i planuję odzyskiwać podatek VAT w związku z planowanym w ramach dotacji zadaniem                                  |                             |
| <b>II. Dane o zabytku</b>                                                                                                                 |                             |
| 1. Nazwa zabytku                                                                                                                          |                             |
| 2. Nr w rejestrze zabytków, jeśli obiekt w nim figuruje                                                                                   |                             |
| 3. Data wpisu do rejestru zabytków, jeśli obiekt w nim figuruje                                                                           |                             |
| 4. Krótki opis zabytku (czas powstania, przebudowy, etc.)                                                                                 |                             |
| 5. Opis stanu zachowania zabytku                                                                                                          |                             |

| III. Szczegółowe informacje o planowanych pracach lub robotach                                                                                                                                                     |                                                                      |                   |                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| 1. Zakres rzeczowy prac lub robót                                                                                                                                                                                  |                                                                      |                   |                                |
| 2. Uzasadnienie celowości wykonania planowanych prac lub robót                                                                                                                                                     |                                                                      |                   |                                |
| 3. Inne informacje dotyczące realizacji zadania (fakultatywnie)                                                                                                                                                    |                                                                      |                   |                                |
| IV. Uzyskane pozwolenia lub opinie                                                                                                                                                                                 |                                                                      |                   |                                |
| Rodzaj pozwolenia lub opinii                                                                                                                                                                                       | Nazwa organu                                                         | Numer dokumentu   | Data wydania                   |
| Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku lub opinia o planowanych pracach konserwatorskich, restauratorskich lub robotach budowlanych przy zabytku |                                                                      |                   |                                |
| Pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac                                                                                                                                                |                                                                      |                   |                                |
| V. Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródeł ich finansowania                                                                                                                                      |                                                                      |                   |                                |
| Źródła finansowania*                                                                                                                                                                                               | Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych | Kwota brutto (zł) | Udział w całości kosztów (w %) |
| Kwota, o którą ubiega się wnioskodawca w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków                                                                                                                               |                                                                      |                   |                                |
| Środki własne wnioskodawcy                                                                                                                                                                                         |                                                                      |                   |                                |
| Środki pozyskane z budżetu samorządu województwa wielkopolskiego                                                                                                                                                   |                                                                      |                   |                                |
| Środki pozyskane z budżetu wielkopolskiego wojewódzkiego konserwatora zabytków                                                                                                                                     |                                                                      |                   |                                |
| Środki pozyskane z budżetu MKiDN                                                                                                                                                                                   |                                                                      |                   |                                |
| Inne źródła (jakie?)                                                                                                                                                                                               |                                                                      |                   |                                |
| Ogółem                                                                                                                                                                                                             |                                                                      |                   |                                |

*\*jeśli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu należy wpisać „tak”, w przeciwnym wypadku wpisać „nie”*

| VI. Harmonogram i preliminarz całkowitych kosztów zadania                                                                                                        |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|
| Termin przeprowadzenia prac (miesiąc, rok)                                                                                                                       | Rodzaj prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych | Koszt ogółem (zł)  | Koszt z podziałem na źródła finansowania                          |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    | Dotacja z budżetu gminy Stare Miasto                              | Środki własne | Inne źródła (jakie?) |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
| Przewidywany termin/ny przekazania dotacji wynikający z harmonogramu realizacji zadania                                                                          |                                                                     | Kwota              | Miesiąc, rok                                                      |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
| VII. Wykaz prac lub robót przeprowadzonych przez Wnioskodawcę przy zabytku w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku, w tym ze środków publicznych* |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
| Rok                                                                                                                                                              | Zakres wykonywanych prac i robót budowlanych                        | Poniesione nakłady | Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i przeznaczenie) |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
|                                                                                                                                                                  |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |
| <i>*jeśli nie wykonywano takich prac lub robót wpisać „nie dotyczy”</i>                                                                                          |                                                                     |                    |                                                                   |               |                      |

| VIII. Wykaz obowiązkowych dokumentów (do wniosku) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Lp.                                               | Nazwa załącznika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Tak* |
| 1.                                                | Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty albo pisemne oświadczenie wnioskodawcy, że obiekt nie figuruje w rejestrze zabytków                                                                                                                                                               |      |
| 2.                                                | Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
| 3.                                                | Pozwolenie Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem w przypadku, gdy obiekt jest wpisany do rejestru zabytków albo opinia Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o planowanych pracach lub robotach w przypadku gdy obiekt nie jest wpisany do rejestru zabytków |      |
| 4.                                                | Pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |

|                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5.                                                                                                                                                                                                             | Kosztorys inwestorski lub ofertowy prac lub robót określonych we wniosku                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
| 6.                                                                                                                                                                                                             | Dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych                                                                                                                                                              |  |
| 7.                                                                                                                                                                                                             | Aktualny odpis z właściwego rejestru, w przypadku podmiotów tam zarejestrowanych                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 8.                                                                                                                                                                                                             | W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 362) |  |
| 9.                                                                                                                                                                                                             | Dokumentacja fotograficzna obrazująca stan zabytku lub jego części, przy której realizowane będą prace objęte wnioskiem, w tym przynajmniej jedno zdjęcie przedstawiające cały zabytek                                                                                                                                                                     |  |
| * dołączenie załącznika należy potwierdzić postawieniem znaku "x" w rubryce „Tak”; w przypadku gdy wnioskodawca nie jest zobowiązany do załączenia określonego dokumentu w rubryce należy wpisać „nie dotyczy” |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |

| IX. Informacja o otrzymanej pomocy de minimis |                                                                                     |                             |     |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----|
| <b>Dane dotyczące wnioskodawcy</b>            |                                                                                     |                             |     |
| 1.                                            | Nazwa Wnioskodawcy                                                                  |                             |     |
| 2.                                            | Adres wnioskodawcy                                                                  | województwo, powiat, gmina: |     |
|                                               |                                                                                     | kod pocztowy, miejscowość:  |     |
|                                               |                                                                                     | ulica, nr domu, nr lokalu:  |     |
|                                               |                                                                                     | telefon, e-mail:            |     |
| 3.                                            | Numer identyfikacji podatkowej wnioskodawcy                                         | NIP                         |     |
|                                               |                                                                                     | PESEL                       |     |
|                                               |                                                                                     | REGON                       |     |
| 4.                                            | Numer i data wpisu do księgi rejestrowej – jeśli posiada                            |                             |     |
| <b>Pomoc publiczna</b>                        |                                                                                     |                             |     |
| 5.                                            | Czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą                                   | TAK                         | NIE |
|                                               | Jeśli tak, to w jakim zakresie?                                                     |                             |     |
|                                               | Jeśli tak, to jaki jest zasięg terytorialny prowadzonej działalności gospodarczej i |                             |     |



|                                                                                       |                                                                                        |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                       | jaka jest lokalizacja podmiotu ubiegającego się o dotację?                             |  |  |
|                                                                                       | Jeśli tak, to na jaki cel wnioskodawca przeznacza środki z działalności gospodarczej?  |  |  |
| 6.                                                                                    | Czy zadanie jest związane w jakikolwiek sposób z prowadzoną działalnością gospodarczą? |  |  |
|                                                                                       | Jeśli tak, to w jaki zakresie?                                                         |  |  |
| Jeśli wnioskodawca nie prowadzi działalności gospodarczej należy wpisać „nie dotyczy” |                                                                                        |  |  |

| X. Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych*                                                                         |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------|------------------------|-----------------------|-------|
| Oświadczam, że                                                                                                                                                                                           |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
| <div>.....</div> <div>(pełna nazwa wnioskodawcy)**</div>                                                                                                                                                 |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
| 1. W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych otrzymał/a pomoc de minimis w następującej wielkości:                                                                |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
| Lp.                                                                                                                                                                                                      | Organ udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanej pomocy | Data udzielenia pomocy (dd-mm-rr) | Numer programu pomocowego, decyzji lub umowy | Forma pomocy           | Wartość pomocy brutto |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        | w PLN                 | w EUR |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
|                                                                                                                                                                                                          |                          |                                   |                                   |                                              | Razem pomoc de minimis |                       |       |
| **2. W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie otrzymał/a pomocy de minimis                                                                                   |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
| <p>*wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych</p> <p>**zakreślić odpowiednie</p> |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |
| <div>.....</div> <div>(Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, pieczęć imienna oraz nagłówkowa)</div>                                                                                |                          |                                   |                                   |                                              |                        |                       |       |