



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 października 2023 r.

Poz. 9131

UCHWAŁA NR XCI/772/23 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572 i 1463), w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 i z 2023 r., poz. 951) i art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270, 1273, 497, 1407, 1641), w wykonaniu § 3 ust. 2 pkt 2 Uchwały Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdującym się na terenie gminy Mosina, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego Uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 roku, zwanego dalej „Rządowym Programem Odbudowy Zabytków”.

§ 2. 1. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych, określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, które finansują prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy tym zabytku, zwanych dalej „Podmiotem”.

2. Dotacja z budżetu Gminy Mosina w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może być udzielona w wysokości do 98% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami i nie więcej niż kwota określona we Wstępnej Promesie Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanej dalej „wstępną promesą”.

3. Dotacja z budżetu Gminy Mosina w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków może być przyznana wyłącznie w przypadku wniesienia przez Podmiot udziału własnego na realizację zadania będącego przedmiotem wniosku o dotację w wysokości nie niższej niż 2% wartości nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

4. Dotacja może być udzielona po otrzymaniu przez Gminę Mosina wstępnej promesy udzielenia dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na zadania inwestycyjne, które zostały zatwierdzone przez Prezesa Rady Ministrów, na podstawie złożonych wniosków o dofinansowanie.

§ 3. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Mosinie w formie odrębnej uchwały po opublikowaniu w aplikacji do obsługi Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wstępnej promesy udzielenia dofinansowania na zadanie inwestycyjne.

2. Uchwała o przyznaniu dotacji określać będzie:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację (nazwę zadania inwestycyjnego);
- 3) kwotę przyznanej dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
- 4) deklarowaną kwotę udziału własnego Podmiotu dotacji;
- 5) procentowy udział własny Podmiotu dotacji w realizacji inwestycji;
- 6) przewidywany okres realizacji inwestycji;
- 7) przewidywany termin zakończenia inwestycji.

3. Przy ustaleniu wysokości przyznawanych dotacji, Rada Miejska w Mosinie uwzględni odpowiednie zmiany w budżecie.

§ 4. 1. Przyjęcie przez Radę Miejską w Mosinie uchwały w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem do rozpoczęcia przez Podmiot postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie Wykonawcy.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1, powinno być ogłoszone na całą inwestycję objętą dotacją i przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do Podmiotu.

3. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Podmiot przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Podmiot jest zobowiązany do wyboru Wykonawcy prac w sposób transparentny i konkurencyjny, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków, poprzez upublicznienie postępowania zakupowego co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Mosina, z terminem składania ofert nie krótszym niż 30 dni.

4. Inwestycja, której dotyczyć będzie postępowanie zakupowe, musi być tożsama z nazwą i opisem inwestycji zawartym w złożonym przez Gminę Mosina wniosku o dofinansowanie, który został zatwierdzony przez Prezesa Rady Ministrów.

5. Dopuszczone jest ponowne ogłoszenie postępowania zakupowego lub jego części z zachowaniem terminu określonego w ust. 2. Nierozpoczęcie skutecznego postępowania zakupowego (tj. kończącego się wyłonieniem wykonawcy inwestycji) w terminie określonym w ust. 2, równoznaczne jest z rezygnacją Podmiotu z dotacji.

6. Podmiot zobowiązany jest do zamieszczenia w dokumentacji zakupowej postanowień zobowiązujących do poddania ewentualnych sporów w relacjach z wykonawcami o rozszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 5. 1. Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 4 ust. 1, Podmiot zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Gminy Mosina o wynikach postępowania w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Na podstawie otrzymanej informacji Gmina Mosina przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek o wydanie promesy.

3. Kwota środków pochodzących z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie może być wyższa od maksymalnej wartości dofinansowania przyznanego przez Prezesa Rady Ministrów na realizację zadania inwestycyjnego.

4. W przypadku, gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dotacją z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego przez Podmiot, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Programu, Podmiot jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

5. W przypadku, gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego objętego dotacją będzie niższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, kwotę dotacji ustala się, biorąc pod uwagę wartość procentową dotacji w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

6. Udzielona przez Bank Gospodarstwa Krajowego promesa stanowi podstawę dla Gminy Mosina do zawarcia umowy o udzielenie dotacji Podmiotowi.

§ 6. 1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 3 - § 5 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Gminę Mosina promesy dofinansowania inwestycji z Banku Gospodarstwa Krajowego, następuje podpisanie umowy o przyznaniu dotacji pomiędzy Gminą Mosina a Podmiotem.

2. Po podpisaniu umowy o przyznaniu dotacji Podmiot staje się Beneficjentem dotacji.

§ 7. 1. Podpisanie umowy o przyznaniu dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z Wykonawcą przez Beneficjenta dotacji.

2. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji z przyczyn zależnych od Beneficjenta dotacji skutkuje niezyskaniem dotacji.

3. Beneficjent dotacji informuje Gminę Mosina w ciągu 7 dni kalendarzowych o zawarciu umowy z wyłonionym Wykonawcą. Nieprzekazanie informacji o zawarciu umowy z Wykonawcą w wyznaczonym terminie, jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji.

4. W przypadku obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, Beneficjent dotacji zobowiązany jest do poinformowania o tym zdarzeniu Gminę Mosina w ciągu 7 dni kalendarzowych od jego zaistnienia.

5. Obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przekłada się na zmniejszenie wysokości dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania.

6. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną.

7. Beneficjent dotacji zobowiązany jest do pokrycia całkowitych kosztów niekwalifikowanych, tj. nakładów niemieszczących się w katalogu nakładów określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami a wymaganych zapisami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 8. Sposób wypłaty dotacji, jej rozliczenie, sposób kontroli oraz zasady promocji uregulowane będą w umowie o przyznaniu dotacji.

§ 9. 1. Na każdym etapie udzielenia dotacji Gmina Mosina ma prawo badać udzieloną pomoc w zakresie wystąpienia pomocy publicznej.

2. W przypadku dofinansowania stanowiącego pomoc publiczną w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, pomoc taka może być udzielana jako:

- 1) pomoc de minimis na warunkach określonych w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1 z późn. zm.);
- 2) pomoc inwestycyjna na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, do której mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.), zgodnie z warunkami, o których mowa w art. 53 tego rozporządzenia.

3. Gmina Mosina dokonuje oceny warunków dopuszczalności pomocy publicznej oraz odpowiada za wykonywanie innych zadań podmiotów udzielających pomocy, o których mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 743 oraz z 2022 r., poz. 807), w szczególności zobowiązana jest do odbierania od podmiotów ubiegających się o udzielenie pomocy de minimis:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U., poz. 311, z 2013 r., poz. 276 oraz z 2014 r., poz. 1543).

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie ma Uchwała Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ziemowit Małąg

Załącznik
do uchwały Nr XCI/772/23
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 września 2023 r.

Zawiadomienie Gminy Mosina o wynikach postępowania

Załącznik nr 8 do Regulaminu
Naboru Wniosków o dofinansowanie
z Rządowego Funduszu Polski Ład:
Programu Inwestycji Strategicznych

WNIOSEK O UDZIELENIE PROMESY

Nr Wniosku o dofinansowanie: _____

INWESTYCJA: _____

(nazwa Inwestycji)

Wnioskodawca _____
(nazwa Wnioskodawcy)

W związku ze złożonym w dniu _____ Wnioskiem o dofinansowanie nr _____, decyzją Prezesa Rady Ministrów o objęciu Inwestycji dofinansowaniem z Programu oraz Wstępną Promesą nr _____ udzieloną przez BGK w dniu _____

wnioskuję o udzielenie Promesy dofinansowania wyżej wymienionej Inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

Kwota Promesy: _____ PLN (słownie: _____ złotych), co stanowi _____ % ostatecznej wartości Inwestycji będącej przedmiotem dofinansowania.

Planowana data zakończenia Inwestycji: _____

Wnioskowany termin ważności Promesy _____
(data – planowany dzień zakończenia realizacji Inwestycji + max. 6 miesięcy).

Wnioskodawca niniejszym oświadcza, że:

1. rozstrzygnął w dniu _____ postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy i dokonał wyboru Wykonawcy/Wykonawców, któremu/któremu zamierza powierzyć realizację Inwestycji;

2. Wykonawcą/Wykonawcami jest/są: _____
(nazwa, adres, REGON, NIP i KRS Wykonawcy - jeżeli dotyczy)

3. wybór Wykonawcy nastąpił w trybie konkurencyjnym zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych, bądź wybór wykonawcy nastąpił, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w innym trybie niż konkurencyjny.

4. Wnioskodawca posiada Udział własny na realizację Inwestycji w wysokości: _____ PLN (słownie: _____ złotych), co stanowi _____ % ostatecznej wartości Inwestycji będącej przedmiotem dofinansowania.

5. przewidywane Wynagrodzenie należne Wykonawcy/Wykonawcom za realizację Inwestycji, wynosi łącznie PLN (słownie: _____ złotych);

6. planowana data zawarcia umowy/umów z Wykonawcą/Wykonawcami to: _____.

Wnioskodawca oświadcza, że:

1. jest świadomy konieczności złożenia, po zawarciu umowy/umów z Wykonawcą/ Wykonawcami, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od daty udostępnienia mu Promesy przez BGK w Aplikacji do obsługi Programu, oświadczenia sporządzonego zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 10 do Regulaminu. W przypadku niezłożenia prawidłowego oświadczenia w trybie i na warunkach określonych w Regulaminie, Promesa nie wejdzie w życie, co jest równoznaczne z rezygnacją Wnioskodawcy z dofinansowania z Programu,

2. wszystkie dane podane we Wniosku o udzielenie Promesy są prawdziwe i przyjmuje do wiadomości, że w przypadku podania nieprawdziwych danych, BGK przysługuje prawo odmowy wydania Promesy i poinformowania o tym fakcie Prezesa Rady Ministrów.

Dokument został sporządzony w formie elektronicznej i podpisany Podpisami kwalifikowanymi.