



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 30 października 2023 r.

Poz. 9436

UCHWAŁA NR XL/405/23 RADY MIEJSKIEJ W SZAMOCINIE

z dnia 19 października 2023 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Szamocin, oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1463 z późn. zm.) oraz art. 6m ust.1 i 2 oraz art. 6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023r., poz. 1469 z późn. zm.) Rada Miejska w Szamocinie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Miasta i Gminy Szamocin, obejmujący objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełnienia oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Wzór deklaracji stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w §1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 3. 1 Deklaracja, o której mowa w § 1 należy złożyć osobiście w Urzędzie Gminy w Szamocinie, Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin, listownie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z zachowaniem wskazanych w niniejszej uchwale warunków i trybu składania:-za pośrednictwem poczty elektronicznej przesyłając na adres: sekretariat@gminaszamocin.pl, podpisaną deklarację w postaci pliku PDF bezpiecznym podpisem elektronicznym (certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym),

- za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym (certyfikatem kwalifikowanym lub profilem zaufanym),

2. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji elektronicznej jest zgodny z obowiązującymi wzorami, o których mowa w § 1.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szamocinie
(-) Andrzej Szwed

Załącznik nr 1 do uchwały nr XL/405/23 Rady Miejskiej w Szamocinie z dnia 19 października 2023 r.

DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY SZAMOCIN

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Składający: Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonych na terenie Miasta i Gminy Szamocin. Miejsce składania: • Urząd Miasta i Gminy Szamocin, ul. Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin; Organ właściwy do przyjęcia deklaracji: • Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Rodzaj złożonej deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat, wpisując znak „X”) ☐ PIERWSZA DEKLARACJA (data powstania obowiązku ____ - ____ - ____) ☐ DEKLARACJA ZMIENIAJĄCA (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____) ☐ KOREKTA DEKLARACJI (data obowiązywania od ____ - ____ - ____)			
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (pola 5,6,7 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL został nadany)			
2. IMIĘ I NAZWISKO / PEŁNA NAZWA PODMIOTU			
3. PESEL		4. NIP	
5. IMIĘ OJCA	6. IMIĘ MATKI	7. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)	
ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
8. Kraj:	9. Województwo:	10. Powiat:	
11. Gmina:	12. Miejscowość:	13. Numer domu/lokalu:	
14. Ulica:	15. Kod Pocztowy:	16. Poczta:	
17. Telefon:	18. E-mail		
C. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat, wpisując znak „X”)			
19. ☐ właściciel, współwłaściciel, użytkownik wieczysty, ☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie ☐ najemca, dzierżawca ☐ inny podmiot władający nieruchomością			
D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (Pole nr 23 należy wypełnić w przypadku gdy nieruchomość nie ma nadanego numeru porządkowego)			
20. Gmina:	21. Ulica:	22. Nr budynku/lokalu:	23. Nr ewidencyjny działki:
24. Miejscowość:	25. Kod pocztowy:	26. Poczta:	

E. OBLICZENIE MIESIĘCZNEJ WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (należy dokonać wyboru wszystkich frakcji odpadów komunalnych) Należy pomnożyć stawkę opłaty za pojemnik/worek określoną w uchwale Rady Miejskiej w Szamocinie w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne przez liczbę zadeklarowanych pojemników/worków oraz liczbę wywozów w miesiącu.					
I. Rodzaj odpadów	II. Rodzaj pojemnika/worka	III. Stawka opłaty za pojemnik/ worek	IV. Liczba pojemników/ worków	V Liczba wywozów w miesiącu	VI. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn kolumn: III, IV oraz V)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	pojemnik 120 l	zł	szt.	1	23. zł
	pojemnik 240 l	zł	szt.		24. zł
	pojemnik 1100 l	zł	szt.		25. zł
Papier	worek 120 l	zł	szt.	1	26. zł
Szkło	pojemnik 120 l	zł	szt.	1	27. zł
	pojemnik 240 l	zł	szt.		28. zł
Tworzywa sztuczne i metale	pojemnik 120 l	zł	szt.	1	29. zł
	pojemnik 240 l	zł	szt.		30. zł
	pojemnik 1100 l	zł	szt.		31. zł
Bioodpady	pojemnik 120 l	zł	szt.	1	32. zł
	pojemnik 240 l	zł	szt.		33. zł
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma kwot z kolumny VI)					34. zł.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis)

F. ADNOTACJE ORGANU

G. POUCZENIE

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

H. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (GDPR – General Data Protection Regulation – tekst opublikowany w Dzienniku UE) zwanym dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Szamocin a administrujący danymi osobowymi

Burmistrz Miasta i Gminy Szamocin, ul. Plac Wolności 19, 64-820 Szamocin.

2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych (IOD) – Pana Jacka Popławskiego. Kontakt z IOD możliwy jest poprzez:

pisemny wniosek na adres Urzędu Miasta i Gminy w Szamocinie lub za pomocą poczty elektronicznej: agmarkanc@wp.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa.

- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja Podatkowa (Dz. U. z 2023 poz. 1705 ze zm.).

- Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.)

5. Odbiorcami Pani/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa tj. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa jak również inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których jest on Administratorem.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa oraz zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 pkt.1.c oraz art. 6 pkt.1.e oraz RODO w celu wszczęcia postępowania administracyjnego.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Unię Europejską.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.