



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 31 października 2023 r.

Poz. 9475

UCHWAŁA NR LXXVIII/793/2023 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 24 października 2023 r.

w sprawie: Rocznego programu współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571) Rada Miejska w Swarzędzu uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
- 2) programie - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2024,
- 3) organizacjach - rozumie się przez to:
 - a) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy,
 - b) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) działalności pożytku publicznego - rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 5) konkursie ofert - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.),
- 7) gminie - rozumie się przez to Gminę Swarzędz,
- 8) burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz,
- 9) radzie - rozumie się przez to Radę Miejską w Swarzędzu,
- 10) OPS - rozumie się przez to Ośrodek Pomocy Społecznej w Swarzędzu,
- 11) CUS - rozumie się przez to Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

§ 2. Okres realizacji programu

Przyjmuje się program, który będzie realizowany od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. z zastrzeżeniem, że konkursy ofert, dotyczące realizacji zadań publicznych w tym terminie, mogą być również ogłaszane i rozstrzygane do końca 2023 roku.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Cel główny:

- 1) wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz budowanie partnerstwa,
- 2) stworzenie warunków efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji.

2. Cele szczegółowe:

- 1) podniesienie jakości życia mieszkańców gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) zwiększenie racjonalności społecznej i ekonomicznej realizacji zadań publicznych,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 4) umożliwianie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju gminy w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację i integrację społeczności lokalnej oraz wzmocnienie dialogu obywatelskiego,
- 6) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania gminy,
- 7) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

§ 4. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym i obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji.

§ 5. Podmioty współpracy

1. Podmiotami programu są wszystkie jednostki i organizacje, realizujące zadania publiczne na terenie gminy lub dla jej mieszkańców - bez względu na siedzibę organizacji, będące inicjatorami przedsięwzięć obywatelskich w zakresie działalności pożytku publicznego, prowadzące działalność pożytku publicznego. Należą do nich w szczególności:

- 1) stowarzyszenia i terenowe jednostki organizacyjne stowarzyszeń,
- 2) fundacje i terenowe jednostki organizacyjne fundacji,
- 3) kluby sportowe,
- 4) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 5) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

2. Organizacje prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze realizacji zadań publicznych, w zakresie odpowiadającym ich działalności statutowej.

3. W realizacji programu gminę reprezentują:

- a) rada - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
- b) burmistrz - w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez radę, działający osobiście lub przez upoważnioną przez niego osobę.

§ 6. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest przede wszystkim wykonywanie zadań publicznych.

2. Na rok 2024 ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) pomoc społeczna i polityka społeczna, w tym w szczególności:
 - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
 - b) świadczenie osobom bezdomnym usług tymczasowego schronienia, w tym schronienia: wraz z wyżywieniem, wraz z zapewnieniem niezbędnego ubrania i niezbędnych warunków socjalnych, wraz z usługami opiekuńczymi, zapewnienia schronienia w ogrzewalni i noclegowni - z uwzględnieniem indywidualnej sytuacji osób kierowanych,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4) turystyka i krajoznawstwo,
- 5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 8) ochrona i promocja zdrowia, w tym w szczególności:
 - a) świadczenie pomocy psychologicznej w Dziennym Domu „Senior - WIGOR” - dotyczy osób dorosłych,
 - b) świadczenie pomocy psychologicznej w miejscu zamieszkania klienta - dotyczy osób dorosłych,
- 9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym w szczególności:
 - a) świadczenie pomocy psychologicznej w siedzibie OPS,
 - b) świadczenie pomocy psychologicznej w Placówce Wsparcia Dziennego „Nasza Dziupla”.

§ 7. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami może przybierać formy finansowe oraz pozafinansowe.

2. Współpraca finansowa przybiera formę zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecania niż otwarty konkurs ofert.

3. Współpraca pozafinansowa polegać ma na:

- 1) prowadzeniu i aktualizacji serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu (www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe) oraz informowaniu na tej stronie zwłaszcza o:
 - a) zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
 - b) ogłaszaniu konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzyganiu,
 - c) prowadzeniu i aktualizacji elektronicznej bazy danych organizacji działających w gminie,
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,

- 3) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia,
- 5) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 6) zawieraniu umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) zawieraniu umowy partnerskiej określonej w art. 28a ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1259 z późn. zm.), porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.) oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079),
- 8) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 9) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z gminą,
- 10) wspieraniu organizacji, szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych,
- 11) promocji działalności organizacji w mediach,
- 12) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zlecone zadania publiczne na rzecz gminy i jej mieszkańców.

§ 8. Sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami w szczególności poprzez:

- 1) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy,
- 2) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym, wymienionych w § 7 ust. 3.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecania niż konkurs ofert.

3. Program w zakresie zadań określonych w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b, pkt 8 lit. a i b oraz pkt 9 lit. a i b realizowany będzie przez OPS, a od 1 stycznia 2024 r. - przez CUS, jako jednostkę budżetową gminy.

4. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

5. Burmistrz dokonuje oceny realizacji zadania publicznego zleconego organizacji na zasadach określonych w ustawie oraz w umowie zawartej z daną organizacją.

6. Uwagi, wnioski i propozycje organizacji związane z realizowanymi przez nie zadaniami publicznymi będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

7. Miernikami efektywności programu będą:

- 1) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy) - na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2024 roku,
- 3) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych - na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2024 roku,
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
- 5) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba ofert, które wpłynęły od organizacji,

- 6) wysokość środków finansowych oraz wartość wolontariatu, które organizacje zaangażowały na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców - na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2024 roku.

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi 3 964 000 zł, w tym:

- 1) na zadania określone w § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b, pkt 8 lit. a i b oraz pkt 9 lit. a i b: 1 143 000 zł,
- 2) na pozostałe zadania określone w § 6 ust. 2: 2 821 000 zł.

§ 10. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu (www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, celem przeprowadzenia konsultacji, zgodnie z zarządzeniem WOM.0050.1.201.2023 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 20 września 2023 roku i uchwałą nr LXIV/404/2010 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 września 2010 roku. Konsultacje odbyły się w okresie od 20 września 2023 roku do 4 października 2023 roku. Burmistrz nie otrzymał opinii lub uwag dotyczących projektu programu. Z przebiegu konsultacji sporządzono protokół zawierający informację o formie konsultacji, terminie i przedmiocie konsultacji oraz wynikach konsultacji. Wyniki konsultacji opublikowane zostały na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu (www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu.

2. Prace nad przygotowaniem programu polegały na:

- 1) przygotowaniu projektu,
- 2) skierowaniu do konsultacji z organizacjami w sposób wskazany w ust. 1,
- 3) umożliwieniu złożenia pisemnych opinii i ewentualnych uwag przez przedstawicieli organizacji,
- 4) przedłożeniu projektu burmistrzowi i skierowaniu pod obrady rady.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z programu, w celu opiniowania składanych ofert burmistrz powołuje w drodze zarządzenia imienny skład komisji konkursowych, zwanych dalej komisją, wyznaczając jednocześnie przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
3. Za uczestnictwo w pracach komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
4. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, przedkładany burmistrzowi.
5. Propozycje i opinie komisji nie są wiążące dla burmistrza.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały rady.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy: ustawy, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o sporcie, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
(-) Barbara Czachura