



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 3 listopada 2023 r.

Poz. 9542

UCHWAŁA NR LIV/416/23 RADY GMINY LIPKA

z dnia 27 października 2023 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Lipka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipka
(-) Piotr Wandas

Załącznik do uchwały Nr LIV/416/23

Rady Gminy Lipka

z dnia 27 października 2023 r.

**Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami,
o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2024 rok**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Lipka,
- 3) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipka,
- 4) **Wójcie** - rozumie się przez to Wójta Gminy Lipka,
- 5) **Programie** - należy przez to rozumieć „Roczny Program współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”,
- 6) **podmiotach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3. ust. 3 ustawy wymienionej w pkt 1,
- 7) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
- 8) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy wymienionej w pkt 1.

**Rozdział 2.
Cele programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy gminą, a podmiotami, służącego pobudzaniu aktywności obywatelskiej mieszkańców gminy oraz efektywnym i skutecznym rozpoznawaniu i zaspakajaniu ich potrzeb.

2. Cele szczegółowe Programu:

- a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- b) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- c) wspieranie lokalnych działań,
- d) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy,
- e) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy**

§ 3. 1. Współpraca gminy z podmiotami w sferze zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w art. 5 ust. 3 ustawy.

2. Współpraca odbywa się z poszanowaniem zasad:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa podmiotów w rozeznaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy i poszukiwaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu gminy i podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert,
- 6) jawności, co opiera się na obowiązku informowania podmiotów o czynnościach podejmowanych przez gminę w zakresie objętym Programem.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotowy obszar współpracy gminy z pomiotami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca pomiędzy gminą a podmiotami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w formie:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- 3) innych trybów zlecania zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w szczególności w formie:

- 1) wzajemnego informowania się o podejmowanych działaniach w szczególności poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy,
- 2) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działalności, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych pomiotów,
- 3) pomocy merytorycznej dla podmiotów poprzez udostępnianie przepisów prawnych, komentarzy, analiz, opracowań,
- 4) udostępnianiu, w miarę możliwości, lokali, obiektów sportowych, sprzętu w celu realizacji zadań publicznych na podstawie umowy użyczenia lub wynajmu na preferencyjnych warunkach.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne uznaje się zadania w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 7. Niniejszy Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Zlecanie podmiotom realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy Lipka, lub z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Zlecanie realizacji zadań podmiotom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 9. 1. W budżecie Gminy Lipka na rok 2024 przewiduje się zabezpieczenie środków na realizację Programu.

2. Na realizację Programu wysokość środków planowanych na rok 2024 wynosi 128.000,00 złotych.

3. Poszczególne zadania, zlecane organizacjom pozarządowym finansowane będą ze środków przewidzianych w budżecie Gminy Lipka.

4. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1 Głównym koordynatorem współpracy gminy z pomiotami jest pracownik Urzędu Gminy, któremu powierzono obowiązki w tym zakresie i odpowiada za:

- 1) koordynację spraw z zakresu współpracy,
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych podmiotów,
- 3) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu,
- 4) koordynację spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

2. W zakresie oceny Programu z podmiotami stosowane będą niżej wymienione wskaźniki:

- 1) liczba podmiotów podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) kwoty udzielonych dotacji,
- 3) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach Programu;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
- 5) zgodność zrealizowanych przez podmioty zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w Programie.

3. Wójt Gminy Lipka składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu do dnia 31 maja 2025 r. uwzględniając mierniki wskazane w ust. 2.

Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Lipka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” prowadził Referat finansowy.

2. Założenia do projektu Programu opracowano na bazie Programu współpracy na 2023 rok, oraz na podstawie otrzymanych od podmiotów propozycji zadań publicznych planowanych do realizacji na rzecz mieszkańców gminy w 2024 r.

3. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbyło się zgodnie z Uchwałą Nr XXXIII/293/10 Rady Gminy Lipka z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i pociągami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

4. Informacja o konsultacjach i projekt Programu zostały zamieszczone na stronie internetowej gminy oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń. Uwagi do przedłożonego projektu można było zgłaszać na załączonym formularzu do Urzędu Gminy Lipka lub za pośrednictwem poczty elektronicznej oswiata@gminalipka.pl do dnia 5 października do dnia 19 października 2023 r.

5. W wyznaczonym terminie nie wniesiono uwag, opinii co do projektu uchwały Programu, w związku z czym został on przedłożony do uchwalenia Radzie Gminy Lipka.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Do opiniowania ofert w ramach otwartych konkursów ofert, Wójt Gminy Lipka powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.

2. Komisja konkursowa działa w składzie od trzech do pięciu osób:

- a) trzech przedstawicieli Urzędu,
- b) dwie osoby wskazane przez pociągi, z wyjątkiem przypadku gdy zastosowanie ma art. 15 ust. 2da ustawy.

3. Wójt w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, wskazuje przewodniczącego Komisji.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

5. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.

6. Do ważności obrad niezbędna jest obecność co najmniej połowy składu Komisji.

7. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) analiza złożonych ofert w oparciu o kryteria podane w treści ogłoszenia o konkursie,
- 2) przedłożenie Wójtowi opinii, co do złożonych ofert, rekomendacji co do wyboru ofert oraz propozycji przyznania zarekomendowanym podmiotom wysokości środków publicznych.

8. Komisja opiniuje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

9. Rozstrzygnięcia podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów obecnych w posiedzeniu komisji konkursowej.

10. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz propozycją wyboru oferty lub ofert i propozycją przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego.

11. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.