



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 10 listopada 2023 r.

Poz. 9819

UCHWAŁA NR LXXXII/626/2023 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 24 października 2023 r.

w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Kleczew oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.) Rada Miejska w Kleczewie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 20 listopada 2023 r. tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Publiczny Żłobek nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie, zwaną dalej „Żłobkiem”, z siedzibą w Kleczewie, ul. Białobrodzka 33A.

§ 2. Żłobkowi nadaje się Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 stycznia 2024 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta w Kleczewie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kleczewie
(-) Maciej Trzewczyński

Załącznik do uchwały Nr LXXXII/626/2023
Rady Miejskiej w Kleczewie
z dnia 24 października 2023 r.

Statut Publicznego Żłobka nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Publiczny Żłobek nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie, zwany dalej „Żłobkiem”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz. 204 ze zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.);
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Żłobek jest samodzielną, wydzieloną organizacyjnie gminną jednostką budżetową.

2. Żłobek nosi nazwę: Publiczny Żłobek nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Kleczew.

4. Siedziba Żłobka mieści się w Kleczewie, ul. Białobrodzka 33A, 62-540 Kleczew.

5. Żłobek używa pieczęci o treści:

”Publiczny Żłobek nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie
ul. Białobrodzka 33A 62-540 Kleczew”.

Rozdział 2 Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, zdrowotnej, wychowawczej i edukacyjnej, wspomagającej wyrównanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

§ 4. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 5) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- 6) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 7) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;

- 8) promocja zdrowia;
- 9) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 10) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- 11) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.

§ 5. Cele i zadania Żłobka są realizowane poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) indywidualne poznanie i kierowanie rozwojem dziecka;
- 3) stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 4) stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 5) współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi), wspomagając rodzinę w wychowaniu poprzez:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka;
 - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców (opiekunów prawnych) w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych oraz organizowanie spotkań;
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
 - d) współdziałanie w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju;
- 6) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku;
- 7) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 8) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania i pobytu dzieci w Żłobku

§ 6. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do ukończenia 3 roku życia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka w Żłobku. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują na terenie Gminy Kleczew lub, w przypadku miejsc nieobsadzonych, z innych gmin.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej);
- 2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 3) dzieci obojga rodziców (prawnych opiekunów) pracujących zawodowo lub uczących się (studia dzienne);
- 4) dzieci rodzica (prawnego opiekuna), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności;
- 5) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 6) dzieci objęte pieczą zastępczą.

4. Podstawą zapisania dziecka do Żłobka jest wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”.

5. Do karty dołącza się dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 3.

6. Żłobek prowadzi rekrutację przez cały rok kalendarzowy w miarę posiadania wolnych miejsc, a przyjęcie dziecka do Żłobka może nastąpić w trakcie całego roku według kryteriów wskazanych ust. 3.

7. W przypadku, kiedy kryteria określone w ust. 3 nie rozstrzygają kwestii przyjęcia dzieci, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia karty zgłoszenia dziecka do żłobka.

8. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług, zawartej pomiędzy stronami, tj. rodzicami (prawnymi opiekunami) lub jednym z rodziców dziecka (prawnych opiekunów), a Dyrektorem Żłobka.

9. Dzieci, które nie zostały przyjęte do żłobka z powodu braku wolnych miejsc, umieszczane są na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka według kryteriów pierwszeństwa, określonych w ust. 3.

10. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

11. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż 30 dni, zgłoszonej przez rodzica w formie pisemnej, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje jedynie na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

12. Dzieci spoza Gminy Kleczew będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Kleczew i posiadania wolnych miejsc w placówce.

§ 7. 1. Dziecko może być skreślone z listy dzieci zapisanych do Żłobka w każdym czasie, przez Dyrektora Żłobka w przypadku, gdy rodzice (prawni opiekunowie):

- 1) nie przestrzegają postanowień obowiązujących w placówce - Statutu Żłobka, Regulaminu Żłobka oraz umowy;
- 2) nie wywiązują się z obowiązku terminowego regulowania obowiązujących w Żłobku opłat - na zasadach zawartych w niniejszym Statucie i zawartej umowie.

2. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków Żłobka.

3. Dyrektor Żłobka skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Żłobka i informuje pisemnie rodziców (opiekunów prawnych) o skreśleniu dziecka z listy wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji.

4. Skreślenie dziecka z listy zapisanych do żłobka, nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 4

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Publicznym Żłobku nr 1 w Kleczew

§ 8. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

4. Rodzice mogą brać udział w następujących zajęciach prowadzonych w Żłobku:

- 1) edukacyjnych, w wyznaczone przez Dyrektora dni;
- 2) okazjonalnych i integracyjnych, które mogą współorganizować z pracownikami placówki.

5. Udział rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku powinien opierać się na wzajemnym szacunku, zrozumieniu i zaangażowaniu.

Rozdział 5

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka

§ 9. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) opłatę za pobyt dziecka w Żłobku;
- 2) opłatę za wyżywienie ustaloną jako iloczyn dziennej dawki żywieniowej oraz liczby dni pobytu dziecka w Żłobku.
 2. Wysokość opłaty, wskazanej w ust. 1 pkt 1 oraz maksymalną wysokość opłaty wskazanej w ust. 1 pkt 2 ustala Rada Miejska w Kleczewie w drodze odrębnej uchwały.
 3. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, opłata za pobyt nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 6 ust. 10 niniejszego statutu.
 4. Rodzice (opiekunowie prawni) nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w przypadku nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8.00 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka.
 5. Opłatę za pobyt dzieci korzystających z opieki żłobkowej i opłatę za wyżywienie wnoszą rodzice (opiekunowie prawni) na podstawie zawartej umowy z Dyrektorem Żłobka. Opłaty wnosi się z dołu do 10 dnia każdego miesiąca.
 6. Odstąpienie od pobierania opłat, o których mowa w ust. 1, możliwe jest wyłącznie w przypadku uzyskania przez Żłobek lub Gminę dofinansowania ze środków zewnętrznych.

Rozdział 6

Zarządzanie Publicznym Żłobkiem nr 1 w Kleczewie

§ 10. 1. Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Dyrektor Żłobka podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Żłobka, organizuje pracę żłobka, zapewnia należyty stan higieniczno-sanitarny oraz warunki bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka, kieruje i zarządza Żłobkiem oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Kleczew.

4. Dyrektor Żłobka gromadzi informacje o pracy opiekunów zatrudnionych w Żłobku w celu dokonywania ich oceny pracy.

§ 11. Organizację wewnętrzną Żłobka regulują przepisy wewnętrzne, wydawane przez Dyrektora żłobka, odpowiadającego za ich realizację, tj.:

- 1) Regulamin organizacyjny Publicznego Żłobka nr 1 „Słoneczny Żłobek” w Kleczewie;
- 2) Regulamin pracy;
- 3) Regulamin wynagradzania;
- 4) Zarządzenia Dyrektora Żłobka.

Rozdział 7

Organizacja Publicznego Żłobka nr 1 w Kleczewie

§ 12. 1. Żłobek zapewnia opiekę nad dziećmi w wymiarze do 10 godzin dziennie względem każdego dziecka i funkcjonuje cały rok z wyjątkiem dni wolnych od pracy oraz przerw technicznych ustalonych przez Dyrektora.

2. Godziny pracy żłobka ustala się w regulaminie organizacyjnym, o którym mowa w § 11, biorąc pod uwagę opinie rodziców.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wymiar opieki w Żłobku może być, na wniosek rodziców wydłużony, za dodatkową opłatą.

4. Organizację pracy Żłobka w ciągu dnia określa rozkład dnia ustalony przez Dyrektora Żłobka.

5. Czas trwania poszczególnych zajęć z dziećmi powinien być dostosowany do ich możliwości rozwojowych.

§ 13. 1. W żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń żłobka.

2. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 8

Gospodarka finansowa i mienie Publicznego Żłobka nr 1 w Kleczewie

§ 14. 1. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należną ochronę jak również jego właściwe wykorzystanie.

2. Majątek Żłobka może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

§ 15. 1. Żłobek jest jednostką budżetową Gminy Kleczew prowadzącą działalność finansową na podstawie ustawy o finansach publicznych i innych obowiązujących przepisów prawa.

2. Podstawę gospodarki finansowej Żłobka stanowi roczny plan finansowy zatwierdzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

3. Obsługę administracyjną, organizacyjną, finansowo-księgową Żłobka sprawuje Centrum Usług Wspólnych w Kleczewie.

4. Gospodarka finansowa żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i w innych obowiązujących przepisach prawa.

Rozdział 9

Nadzór i kontrola

§ 16. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Gminy i Miasta Kleczew.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i bezpieczeństwo świadczonej opieki;
- 2) jakość świadczonej opieki nad dziećmi w żłobku;
- 3) realizację zadań statutowych;
- 4) prawidłowość gospodarki mieniem;
- 5) gospodarkę finansową.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.