



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 listopada 2023 r.

Poz. 9954

UCHWAŁA NR LXV/507/2023 RADY MIEJSKIEJ GMINY SKOKI

z dnia 31 października 2023 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) i art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Miejska Gminy Skoki uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skoki.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Skoki
(-) Zbigniew Kujawa

Załącznik do uchwały Nr LXV/507/2023

Rady Miejskiej Gminy Skoki

z dnia 31 października 2023 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SKOKI Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O
WOŁONTARIACIE, NA ROK 2024**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejszy program określa w rocznej perspektywie cele, przedmiot, zasady i formy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane przez Gminę Skoki we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Ilekroć w programie współpracy Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

1. **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. **Programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Miasta i Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2024,
3. **Organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
4. **Burmistrzu** - rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Skoki,
5. **Radzie** - rozumie się przez to Radę Miejską Gminy Skoki,
6. **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Skokach,
7. **Dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
8. **Konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Cele programu**

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami oraz zwiększenie dostępności świadczenia usług społecznych dla mieszkańców Gminy Skoki.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

1. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców miasta i gminy;
2. Poszerzenie oferty sportowej oraz rekreacyjnej skierowanej zarówno do dzieci, młodzieży i dorosłych,
3. Poszerzenie oferty edukacyjnej i kulturalnej,
4. Ochrona i promocja zdrowia,
5. Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
6. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób w wieku emerytalnym.
7. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.
8. Ochrona lokalnych dóbr z dziedziny m.in kultury, historii, tradycji.
9. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 3.

Okres realizacji programu oraz wysokość środków przeznaczonych na jego realizację

§ 5. Program będzie realizowany od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

§ 6. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 430 000,00 zł.

§ 7. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań o których mowa w § 6 określi uchwała budżetowa na rok 2024.

Rozdział 4.

Zasady i formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy Skoki z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach: równego dostępu do informacji, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, jawności i profesjonalizmu.

§ 9. Współpraca Gminy Skoki z organizacjami może mieć następujące formy:

1. Powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
2. Wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
3. Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy

§ 10. W celu realizacji programu Gmina Skoki będzie zlecać organizacjom realizację zadań, w szczególności z zakresu:

1. Ochrony i promocji zdrowia,
2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
3. Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży ,
4. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
5. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
6. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
7. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 11. Zadania priorytetowe:

1. Zapewnienie pomocy hospicyjno-paliatywnej,
2. Organizacja zajęć sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
3. Organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych i sportowo- rekreacyjnych,
4. Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci w formie kolonii, obozów, półkolonii,
5. Poszerzenie oferty kulturalnej i działań w zakresie kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego.
6. Zwiększenie uczestnictwa w życiu społecznym, aktywizacja seniorów.
7. Aktywizacja i zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych.
8. Podejmowanie działań profilaktycznych służących przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

§ 12. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywać się będzie na zasadach określonych w Ustawie w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia zadania.

§ 13. Burmistrz może zlecić organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w Ustawie w trybie przewidzianym w art. 19 a Ustawy oraz w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych.

§ 14. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

§ 15. O wyborze organizacji, które uzyskają dotację i o wysokości dotacji decyduje Burmistrz, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

Rozdział 8.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 16. 1. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza. Celem Komisji jest zaopiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji lub innych podmiotów, z wyłączeniem osób powiązanych z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

3. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

5. Przewodniczący oraz członkowie komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o braku powiązania z podmiotami składającymi ofertę.

6. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

7. Ocena formalna ofert dokonywana jest poprzez wypełnienie dla każdej oferty przygotowanego formularza.

8. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 7 nie będą rozpatrywane.

9. Po dokonaniu oceny formalnej członkowie komisji dokonują indywidualnej oceny ofert wg kryteriów określonych zarządzeniem Burmistrza w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku.

10. Po dokonaniu ocen, o których mowa w ust. 9, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia Burmistrzowi propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością przyznania dotacji.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 17. Miernikiem oceny efektywności programu będzie:

1. Liczba ogłoszonych konkursów ofert,
2. Liczba ofert złożonych w konkursach,
3. Liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
4. Wysokość przyznanych dotacji,
5. Wysokość środków finansowych wykorzystanych przez organizacje,
6. Wysokość środków finansowych zwróconych przez organizacje,
7. Liczba uczestników realizowanych zadań publicznych.

Rozdział 10.**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 18. 1. Burmistrz powiadomił o możliwości zgłaszania propozycji realizacji zadań publicznych na 2024 rok poprzez opublikowanie informacji w tym zakresie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej <http://www.gmina-skoki.pl/>.

2. Organizacje miały możliwość zgłaszania zadań publicznych do realizacji w terminie do 5.09.2023 r. W w/w terminie wpłynęły propozycje zadań publicznych mieszczące się w zakresie zadań publicznych. Propozycje zadań zostały ujęte w Programie.

3. Projekt programu został poddany procesowi konsultacji zgodnie z Uchwałą LI/309/10 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dn.07.10.2010 r. w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.