



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 listopada 2023 r.

Poz. 9960

UCHWAŁA NR LII/405/2023 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU

z dnia 6 listopada 2023 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Ostroróg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. z dnia 2023.01.05) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27), Rada Miejska w Ostrorogu uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Ostrorogu
(-) Tomasz Antoniewski

*Załącznik do uchwały nr LII/405/2023
Rady Miejskiej w Ostrorogu
z dnia 06.11.2023 r. .*

**Program współpracy Gminy Ostroróg
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok**



WSTĘP

Podstawowym celem samorządu jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców. Współpraca samorządu Miasta i Gminy Ostroróg z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego i sprawnego zarządzania gminą oraz wykorzystania inicjatyw środowisk lokalnych. Wynikiem takiej współpracy będzie społeczeństwo obywatelskie świadome odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie oraz aktywizacja społeczności lokalnych potrafiących zdefiniować swoje potrzeby i wskazać sposoby ich zaspokajania.

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczny sposób wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców oraz na rozwój gminy.

Dla samorządu Miasta i Gminy Ostroróg priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

Rada Miejska w Ostrorogu uznając ważność organizacji w realizacji zadań publicznych, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie oraz wspieranie organizacji w realizacji zadań na rzecz społeczności lokalnej.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Ostroróg.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27), umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
- 4) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2024,
- 5) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ostrorogu
- 6) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg
- 7) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 8) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Ostrorogu,
- 9) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Ostroróg,
- 10) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
- 11) **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Ostroróg bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b-19h ustawy. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 12) **trybie małych zleceń** – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy.

§ 2

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe:

- 1) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Ostroróg działających dla dobra lokalnej społeczności,
- 2) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- 3) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- 4) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- 5) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- 6) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 7) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

§ 3

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- 1) **subsydiarności** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,
- 2) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 3) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) **suwerenności** – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 5) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 6) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 7) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne,
- 8) **współodpowiedzialności** – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez

partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

- 9) **równości szans** - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

§ 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy Ostroróg z organizacjami pozarządowymi obejmuje swoim zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Przedmiotem tej współpracy jest:
 - 1) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Ostroróg z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania, realizacja zadań Gminy Ostroróg w sferze zadań pożytku publicznego.

§ 5

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - 1) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie czy zlecania realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
4. Współpraca o charakterze pozafinansowa będzie obejmowała:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
 - 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
 - 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
 - 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Radą Gminną,
 - 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - 6) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - 7) udostępnianie infrastruktury Inkubatora Organizacji Pozarządowych,

- 8) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 9) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 11) promowanie przez Gminę Ostroróg działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.

§ 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

1. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:
 - 1) **Wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych:**
 - a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
 - b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
 - c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.
 - 2) **Wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**
 - a) kultywowanie wielkopolskich tradycji kulturalno – społecznych,
 - b) rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - c) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, ich grobach, miejscach i wydarzeniach historycznych oraz ochrona i popularyzowanie tradycji kulturowych Ostroroga i jego mieszkańców.
 - 3) **Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego**
 - a) organizacja przedsięwzięć propagujących ochronę lokalnego środowiska przyrodniczego, zagadnień ochrony zwierząt wśród dzieci i młodzieży, w tym konkursów i wystaw w plenerze,
 - b) kształtowanie postaw ekologiczno-przyrodniczych – zajęcia edukacyjne o tematyce ekologiczno-przyrodniczej dla dzieci i osób starszych, także w plenerze.

§ 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Roczny program współpracy obowiązuje od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

§ 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Ostroróg prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
 - 1) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
 - 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:
 - 1) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - 3) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

§ 9**WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Ostroróg na rok 2024. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2024.
2. Prognozowane środki na dotacje, udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie, w roku 2024 wynoszą:
 - 1) wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych – 12.000,00.zł,
 - 2) wspieranie kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 13.000,00zł,
 - 3) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego - 3000,00zł.

§ 10**SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
 - 2) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
 - 4) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
 - 5) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
 - 6) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.
2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

§ 11**INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez osobę upoważnioną przez Burmistrza ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:
 - 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pożytku publicznego,
 - 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
 - 3) opracowanie projektu Programu,
 - 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji,
 - 5) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,
 - 6) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag wskazanych w ppkt 5),
 - 7) przygotowanie ostatecznego projektu Programu.
3. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz

po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

4. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr III/10/2010 Rady Miejskiej w Ostrogu z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Oferty rozpatruje właściwa komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Burmistrzowi.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Przedstawicieli organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.

5. W posiedzeniu komisji konkursowej mogą brać udział eksperci z głosem doradczym.

6. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

9. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa zamówień publicznych.